

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

## Lampiran 1: Surat Ijin Penelitian Skripsi



## UNIVERSITAS GALUH FAKULTAS EKONOMI

PROGRAM STUDI MANAJEMEN : TERAKREDITASI "B" SK. NO. 5278/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2020  
PROGRAM STUDI AKUNTANSI : TERAKREDITASI "B" SK. NO. 4682/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2020  
Jl. RE. Martadinata No. 150 Telp/Fax. (0265) 772060 - 778374 Ciamis 46251

Nomor : 8522/34/SP/AK/D/XII/2024  
Lampiran : -  
Perihal : Ijin Penelitian Skripsi


Kepada Yth,  
Kepala Kantor Dinas Sosial Kabupaten Ciamis  
di  
T e m p a t

Dengan Hormat,


Berdasarkan Program Akademik Fakultas Ekonomi Universitas Galuh Ciamis, dalam rangka menyelesaikan studi mahasiswa diwajibkan untuk menyusun skripsi. Untuk keperluan tersebut kiranya Bapak/Ibu dapat membantu mahasiswa kami dalam melakukan penelitian dan pengumpulan data pada Perusahaan/Dinas/Instansi yang Bapak/Ibu Pimpin. Adapun mahasiswa yang dimaksud adalah :

N a m a : Muhammad Irfan  
Nomor Pokok / NIM. : 3402210372  
Asal Program Studi : Manajemen  
Tempat Tanggal Lahir : Tangerang Selatan, 22 Agustus 2001  
Telepon / HP : 085775107553  
Alamat : Dusun Wetan RT.08/RW.02 Desa Bayasari Kecamatan Jatinagara Kabupaten Ciamis  
Lamanya Penelitian : Januari s/d Maret 2025  
Judul Penelitian : Pengaruh Sistem Penilaian Kinerja Terhadap Keseimbangan Kehidupan Kerja (Work-Life Balance) Karyawan.

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Ciamis, 30 Desember 2024  
a.n Dekan,  
Wakil Dekan I  
  
Elin Herlina, S.Pd., M.M.  
NIK. 3112770081

## Lampiran 2: Surat Balasan Permohonan Ijin Penelitian



**PEMERINTAH KABUPATEN CIAMIS**  
**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**  
 Jl. Tentara Pelajar No. 09 Kel. Ciamis Ciamis46211  
 Telp. (0265) 771101 e-mail: kesbangpolciamis@gmail.com

---

Nomor : 000.9.2/04-Bakesbangpol01 Ciamis,03 Januari 2025  
 Sifat : Biasa  
 Lampiran : -  
 Perihal : Surat Keterangan Pra Penelitian

Yth. Kepala Dinas Sosial Kabupaten Ciamis  
 di-

**TEMPAT**

I Memperhatikan : Surat Dari Wakil Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Galuh Nomor 8522/34/SP/AK/D/XII/2024 Tanggal 30 Desember 2024 Perihal Surat Pra Penelitian.

II Mengingat : 1 Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2018 Tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian;  
 2 Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 13 tahun 2008 Tentang Urusan Pemerintah yang Menjadi Kewenangan Pemerintah Kabupaten Ciamis;  
 3 Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 08 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.

**MAKA SETELAH KAMI MENGADAKAN WAWANCARA LANGSUNG  
 DENGAN YANG BERSANGKUTAN PADA PRINSIPNYA KAMI TIDAK BERKEBERATAN  
 DAN BERSAMA INI KAMI HADAPKAN :**


Nama : MUHAMMAD IRFAN  
 NIM : 3402210372  
 Alamat : Universitas Galuh  
 Jl. RE. Martadinata No. 150  
 Maksud : Melaksanakan Pra Penelitian  
 Lokasi : DINAS SOSIAL Kabupaten Ciamis  
 Lamanya : 03 Januari 2025 s.d 03 Februari 2025  
 Judul : \*PENGARUH SISTEM PENILAIAN KINERJA TERHADAP KESEIMBANGAN KEHIDUPAN KERJA (WORK-LIFE BALANCE) KARYAWAN\*

Penanggung Jawab : Elin Herlina, S.Pd., M.M.

**KETENTUAN-KETENTUAN YANG PERLU DITAATI :**

- 1 Memperhatikan masalah ketertiban umum dan keamanan;
- 2 Tidak menyimpang dari ketentuan-ketentuan, sesuai prosedur/rencana yang ditetapkan;
- 3 Yang bersangkutan terlebih dahulu melapor kepada Kepala Wilayah/Instansi yang dikunjungi;
- 4 Setelah selesai melaksanakan kegiatan agar melaporkan hasilnya kepada Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Ciamis;
- 5 Surat ini akan dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi apabila kegiatan tersebut menyimpang dari ketentuan yang berlaku.


Demikian untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.  
 Dikeluarkan di Ciamis  
 Pada tanggal 03 Januari 2025



Ditandatangani Secara Elektronik oleh:  
**KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**  
**Dr. R. YADI TISYADI, SE., M.Si**  
 NIP. 196804102001121003

Tembusan :  
 Yth. : 1 Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Barat;  
 2 Asisten Pemerintahan Setda Kabupaten Ciamis;  
 3 Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Ciamis;  
 4 Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Galuh  
 5 Yang bersangkutan.

---



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara serta keasliannya dapat dibuktikan pada [https://e-office.ciamiskab.go.id/verifikasi\\_surat\\_kodeZDA4NJA5](https://e-office.ciamiskab.go.id/verifikasi_surat_kodeZDA4NJA5)

Lampiran 3 : Lembar Kuesioner

## **SURAT PENGANTAR ANGKET**

Kepada Yth,

Pegawai

Dinas Sosial Kabupaten Ciamis

Di Tempat

**Assalamu'alaikum Wr. Wb.**

Dalam rangka memenuhi salah satu syarat dalam menempuh ujian sidang (S1) pada Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Galuh Ciamis, saya :

Nama : Muhammad Irfan

NIM : 3402210372

Adapun skripsi ini berjudul **“PENGARUH MANAJEMEN KINERJA TERHADAP *WORK-LIFE BALANCE* PEGAWAI (Suatu Studi Pada Pegawai Dinas Sosial Kabupaten Ciamis)”** salah satu teknik pengumpulan data dalam penelitian ini adalah menggunakan metode angket. Angket ini merupakan masukan yang sangat berharga dan berguna bagi saya. Oleh karena itu, dengan rendah hati saya memohon kesediaan Bapak/Ibu/Sdr untuk meluangkan waktu sejenak guna mengisi kuesioner ini. Saya menyadari permohonan ini sedikit banyaknya akan mengganggu aktivitas Bapak/Ibu/Sdr.

Penelitian ini semata – mata hanya untuk kepentingan ilmiah saja, untuk itu sesuai dengan kode etik penelitian, semua jawaban dari Bapak/Ibu/Sdr akan dijamin kerahasiaannya.

Atas perhatian, bantuan, dan kesediaan Bapak/Ibu/Sdr dalam mengisi kuesioner ini, saya ucapkan terima kasih.

**Wassalamu'alaikum Wr. Wb.**

**Ciamis, 02 Agustus 2025**

**Muhammad Irfan**

## PETUNJUK PENGISIAN KUESIONER

### A. Petunjuk Pengisian Kuesioner

Mohon untuk memberikan tanda (√) pada setiap pernyataan Bapak/Ibu/Sdr pilih.

Keterangan :

- SS = Sangat Setuju
- S = Setuju
- RG = Ragu-Ragu
- TS = Tidak Setuju
- STS = Sangat Tidak Setuju

### B. Karakteristik Responden

Isilah sesuai dengan data diri anda :

Usia : ..... Tahun

Jenis Kelamin :  Perempuan

Laki – Laki

Tingkat Pendidikan :  SD  SMP  SMA  S1  S2  S3   
LAINNYA

Masa Kerja :  0 – 5 Tahun

5 – 10 Tahun

10 - 15 Tahun

> 15 Tahun

Lainnya ( ..... Tahun)

## DAFTAR PERNYATAAN

Berilah tanda (√) pada setiap pernyataan yang Bapak/Ibu/Sdr pilih.

### 1. Manajemen Kinerja

No	Pernyataan	SS	S	RG	TS	STS
<b>Penetapan Sasaran</b>						
1.	Saya mendapatkan penjelasan yang jelas mengenai tujuan dan target kerja yang harus dicapai.					
2.	Sasaran kerja yang ditetapkan dapat diukur dan realistis untuk dicapai.					
3.	Penetapan sasaran kerja disesuaikan dengan tanggung jawab dan beban kerja saya.					
<b>Respon (<i>Feedback</i>)</b>						
4.	Atasan memberikan umpan balik secara berkala terkait hasil kerja saya.					
5.	Umpan balik yang diberikan membantu saya memperbaiki dan meningkatkan kinerja.					
6.	Saya merasa bebas menyampaikan saran atau masukan kepada atasan terkait pekerjaan.					
<b>Pengembangan Karyawan</b>						
7.	Saya mendapatkan kesempatan untuk mengikuti pelatihan atau pengembangan keterampilan kerja.					
8.	Pengembangan kompetensi yang diberikan relevan dengan pekerjaan saya.					
9.	Organisasi mendorong saya untuk terus belajar dan mengembangkan kemampuan.					
<b>Penghargaan dan Pengakuan</b>						
10.	Hasil kerja saya diakui oleh atasan atau rekan kerja.					
11.	Penghargaan diberikan kepada pegawai yang berprestasi.					
12.	Saya merasa termotivasi karena adanya penghargaan terhadap pencapaian kerja.					

**Work-Life Balance**

No	Pernyataan	SS	S	RG	TS	STS
<b>Keseimbangan Waktu</b>						
1.	Saya dapat membagi waktu antara pekerjaan dan kehidupan pribadi saya.					
2.	Saya dapat meluangkan waktu untuk aktivitas lain, seperti dengan keluarga, teman, hobi, liburan atau <i>refreshing</i> , tanpa terganggu oleh pekerjaan.					
3.	Saya melaksanakan tugas sesuai dengan jam kerja yang telah ditetapkan.					
4.	Pekerjaan tidak mengganggu waktu istirahat dan kegiatan pribadi saya.					
<b>Keseimbangan Keterlibatan</b>						
5.	Saya dapat menyeimbangkan peran saya sebagai pegawai dengan peran lainnya.					
6.	Saya dapat menyeimbangkan peran saya sebagai individu di luar pekerjaan, baik dalam kehidupan pribadi maupun sosial.					
7.	Saya dapat fokus pada tugas dan tanggung jawab pekerjaan saat berada di kantor.					
8.	Saya dapat fokus pada keluarga dan kehidupan pribadi saat berada di rumah.					
<b>Keseimbangan Kepuasan</b>						
9.	Saya merasa puas dengan diri sendiri sebagai pegawai.					
10.	Saya merasa puas dengan diri sendiri sebagai individu di luar pekerjaan.					
11.	Saya merasa senang dan nyaman dengan pekerjaan yang saya jalani.					
12.	Saya merasa senang dan nyaman dengan kehidupan pribadi saya di luar pekerjaan.					

Lampiran 4 : Rekapitulasi Hasil Kuesioner Variabel Manajemen Kinerja (X)

No	Manajemen Kinerja (X)												Total X
	X. 1	X. 2	X. 3	X. 4	X. 5	X. 6	X. 7	X. 8	X. 9	X. 10	X. 11	X. 12	
1	5	5	5	5	4	3	5	5	4	5	4	5	55
2	4	4	4	5	5	3	5	4	4	5	4	3	50
3	5	4	3	5	3	4	3	4	4	3	4	4	46
4	3	5	3	3	4	5	5	4	3	3	5	4	47
5	5	5	5	3	4	3	5	5	4	3	3	4	49
6	4	4	5	4	4	5	3	5	4	3	5	5	51
7	4	5	4	4	5	5	4	3	3	4	4	3	48
8	3	4	4	3	4	3	5	3	4	5	5	5	48
9	5	5	4	4	5	4	4	4	3	4	4	5	51
10	4	5	4	5	4	3	5	4	4	5	4	5	52
11	3	5	5	3	4	4	5	3	5	4	5	4	50
12	4	4	4	4	3	4	4	3	4	5	5	5	49
13	5	5	5	5	4	3	4	4	4	4	4	5	52
14	4	4	4	5	4	4	5	3	4	5	5	3	50
15	3	4	4	4	5	4	5	5	5	4	4	3	50
16	4	5	4	5	4	5	4	4	3	4	5	3	50
17	4	5	5	3	4	5	5	3	4	4	4	4	50
18	4	3	5	4	4	4	5	4	3	5	3	4	48
19	3	4	3	5	5	4	3	4	5	4	3	4	47
20	4	5	3	4	3	4	3	5	4	3	5	4	47
21	4	4	4	4	3	4	4	4	4	5	4	4	48
22	3	5	5	3	5	3	5	3	3	4	4	4	47
23	5	4	5	4	5	3	4	5	5	4	4	3	51
24	4	5	3	5	5	4	5	4	5	4	3	3	50
25	4	4	5	5	3	5	3	4	4	5	4	4	50
26	4	3	4	3	5	4	4	5	4	5	4	4	49
27	4	3	5	5	3	3	4	5	4	4	5	4	49
28	3	3	3	3	3	3	3	4	5	5	5	4	44
29	4	3	3	3	3	4	4	5	4	4	5	4	46
30	4	5	3	3	5	5	3	4	3	4	5	3	47
31	4	5	4	3	4	4	4	4	3	5	4	4	48
32	4	3	5	4	3	5	5	3	4	4	4	5	49
33	5	4	5	4	3	4	3	4	4	3	5	5	49
34	5	3	3	4	4	5	5	5	3	3	5	5	50

35	4	4	4	5	3	5	4	4	4	4	4	3	48
36	5	4	3	4	4	4	5	5	4	3	5	5	51
37	3	4	5	4	3	4	5	4	4	4	4	4	48
38	5	3	3	3	4	5	5	4	5	4	5	3	49
39	3	3	3	5	4	3	3	5	5	3	3	4	44
40	4	5	4	5	5	4	5	3	4	4	3	4	50
41	4	3	5	4	5	3	3	5	4	4	5	5	50
42	4	4	5	4	4	5	4	5	4	3	5	5	52
43	3	3	5	5	4	4	4	5	4	5	4	4	50
44	3	5	3	3	5	3	3	4	3	4	3	4	43
45	4	4	3	4	4	5	5	4	3	4	4	4	48
46	4	5	5	4	3	5	4	4	4	3	4	3	48
47	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	47
48	4	5	4	3	4	4	4	4	5	4	4	4	49
49	4	3	4	5	4	4	4	5	4	4	4	4	49
50	5	5	5	4	4	3	5	4	5	3	5	4	52

Lampiran 5 : Rekapitulasi Hasil Kuesioner Variabel *Work-Life Balance* (Y)

<i>Work-Life Balance (Y)</i>												Total Y
Y. 1	Y. 2	Y. 3	Y. 4	Y. 5	Y. 6	Y. 7	Y. 8	Y. 9	Y. 10	Y. 11	Y. 12	
4	5	4	3	3	3	5	5	5	5	3	5	50
5	5	5	3	5	4	5	5	5	5	5	3	55
5	3	3	5	3	5	3	5	3	4	4	5	48
3	3	4	3	5	5	5	3	4	5	5	3	48
5	3	5	4	5	4	5	3	4	5	4	5	52
5	3	5	4	4	5	3	5	4	4	5	4	51
4	3	3	4	4	5	4	3	3	5	5	3	46
4	5	3	4	5	3	5	5	4	3	5	5	51
5	4	5	5	5	4	3	4	5	4	4	5	53
3	4	4	5	4	3	5	3	3	5	3	5	47
3	4	5	4	3	3	4	5	3	3	5	3	45
3	5	3	3	3	5	5	4	3	5	4	4	47
5	4	5	5	4	5	5	5	5	3	3	5	54
5	5	4	4	5	5	5	5	3	3	4	3	51
3	5	5	3	5	4	5	5	5	5	5	4	54
4	5	3	5	5	5	3	5	4	5	4	4	52
5	4	5	3	5	5	5	5	4	5	3	3	52
3	4	5	3	3	5	5	3	3	5	5	3	47
3	4	3	5	4	3	3	4	5	5	3	5	47
5	3	4	5	3	3	4	5	5	5	4	5	51
3	5	5	5	3	5	4	3	3	3	3	3	45
3	4	5	5	5	3	4	4	4	5	5	5	52
5	3	4	4	5	4	4	5	5	3	4	3	49
5	3	4	5	5	5	5	3	5	5	4	3	52
4	4	4	4	4	5	3	5	5	5	3	5	51
3	5	3	3	4	3	5	3	5	3	5	3	45
4	3	4	4	3	3	5	3	5	3	5	5	47
3	3	3	3	5	3	3	4	5	3	3	5	43
4	3	4	4	3	3	4	3	5	3	4	5	45
5	4	4	3	4	4	4	3	5	4	4	4	48
5	5	5	3	3	3	3	5	3	5	3	3	46
3	3	4	5	4	5	4	4	3	3	3	3	44
5	4	4	4	3	4	4	3	5	5	5	4	50
5	3	4	4	5	3	3	5	5	4	5	4	50
5	5	5	5	3	5	5	3	5	3	5	3	52

4	3	3	4	5	5	5	4	3	3	5	5	49
3	3	5	5	3	5	4	3	3	4	3	5	46
5	4	3	3	3	4	5	5	5	5	5	3	50
3	5	3	3	5	3	4	5	5	3	3	5	47
5	5	4	5	5	5	3	4	3	5	3	5	52
3	5	5	3	5	4	4	5	5	4	5	5	53
3	3	4	5	3	5	3	4	5	5	4	5	49
4	5	5	5	5	5	3	4	5	3	3	3	50
5	5	3	4	5	4	4	5	3	5	3	3	49
5	3	3	4	3	5	5	3	3	4	5	5	48
5	3	5	4	3	5	3	3	3	4	3	3	44
3	4	3	5	5	3	3	3	4	3	3	3	42
5	3	5	4	4	4	3	4	3	5	3	4	47
3	5	5	4	5	3	3	4	5	3	4	4	48
4	3	3	3	4	3	5	5	5	4	4	3	46

Lampiran 6 : Rekapitulasi Data Penelitian

<b>Tabulasi Data Manajemen Kinerja dan <i>Work-Life Balance</i></b>					
<b>NO</b>	<b>X</b>	<b>Y</b>	<b>X<sup>2</sup></b>	<b>Y<sup>2</sup></b>	<b>XY</b>
1	55	50	3025	2500	2750
2	50	55	2500	3025	2750
3	46	48	2116	2304	2208
4	47	48	2209	2304	2256
5	49	52	2401	2704	2548
6	51	51	2601	2601	2601
7	48	46	2304	2116	2208
8	48	51	2304	2601	2448
9	51	53	2601	2809	2703
10	52	47	2704	2209	2444
11	50	45	2500	2025	2250
12	49	47	2401	2209	2303
13	52	54	2704	2916	2808
14	50	51	2500	2601	2550
15	50	54	2500	2916	2700
16	50	52	2500	2704	2600
17	50	52	2500	2704	2600
18	48	47	2304	2209	2256

19	47	47	2209	2209	2209
20	47	51	2209	2601	2397
21	48	45	2304	2025	2160
22	47	52	2209	2704	2444
23	51	49	2601	2401	2499
24	50	52	2500	2704	2600
25	50	51	2500	2601	2550
26	49	45	2401	2025	2205
27	49	47	2401	2209	2303
28	44	43	1936	1849	1892
29	46	45	2116	2025	2070
30	47	48	2209	2304	2256
31	48	46	2304	2116	2208
32	49	44	2401	1936	2156
33	49	50	2401	2500	2450
34	50	50	2500	2500	2500
35	48	52	2304	2704	2496
36	51	49	2601	2401	2499
37	48	46	2304	2116	2208
38	49	50	2401	2500	2450
39	44	47	1936	2209	2068
40	50	52	2500	2704	2600
41	50	53	2500	2809	2650
42	52	49	2704	2401	2548
43	50	50	2500	2500	2500
44	43	49	1849	2401	2107
45	48	48	2304	2304	2304
46	48	44	2304	1936	2112
47	47	42	2209	1764	1974
48	49	47	2401	2209	2303
49	49	48	2401	2304	2352
50	52	46	2704	2116	2392
<b>Σ</b>	<b>2445</b>	<b>2440</b>	<b>119797</b>	<b>119544</b>	<b>119445</b>

Lampiran 7 : Titik Presentase Distribusi t (dk = 41-80)

df	Pr	0.25	0.10	0.05	0.025	0.01	0.005	0.001
		0.50	0.20	0.10	0.050	0.02	0.010	0.002
41		0.68052	1.30254	1.68288	2.01954	2.42080	2.70118	3.30127
42		0.68038	1.30204	1.68195	2.01808	2.41847	2.69807	3.29595
43		0.68024	1.30155	1.68107	2.01669	2.41625	2.69510	3.29089
44		0.68011	1.30109	1.68023	2.01537	2.41413	2.69228	3.28607
45		0.67998	1.30065	1.67943	2.01410	2.41212	2.68959	3.28148
46		0.67986	1.30023	1.67866	2.01290	2.41019	2.68701	3.27710
47		0.67975	1.29982	1.67793	2.01174	2.40835	2.68456	3.27291
48		0.67964	1.29944	1.67722	2.01063	2.40658	2.68220	3.26891
49		0.67953	1.29907	1.67655	2.00958	2.40489	2.67995	3.26508
50		0.67943	1.29871	1.67591	2.00856	2.40327	2.67779	3.26141
51		0.67933	1.29837	1.67528	2.00758	2.40172	2.67572	3.25789
52		0.67924	1.29805	1.67469	2.00665	2.40022	2.67373	3.25451
53		0.67915	1.29773	1.67412	2.00575	2.39879	2.67182	3.25127
54		0.67906	1.29743	1.67356	2.00488	2.39741	2.66998	3.24815
55		0.67898	1.29713	1.67303	2.00404	2.39608	2.66822	3.24515
56		0.67890	1.29685	1.67252	2.00324	2.39480	2.66651	3.24226
57		0.67882	1.29658	1.67203	2.00247	2.39357	2.66487	3.23948
58		0.67874	1.29632	1.67155	2.00172	2.39238	2.66329	3.23680
59		0.67867	1.29607	1.67109	2.00100	2.39123	2.66176	3.23421
60		0.67860	1.29582	1.67065	2.00030	2.39012	2.66028	3.23171
61		0.67853	1.29558	1.67022	1.99962	2.38905	2.65886	3.22930
62		0.67847	1.29536	1.66980	1.99897	2.38801	2.65748	3.22696
63		0.67840	1.29513	1.66940	1.99834	2.38701	2.65615	3.22471
64		0.67834	1.29492	1.66901	1.99773	2.38604	2.65485	3.22253
65		0.67828	1.29471	1.66864	1.99714	2.38510	2.65360	3.22041
66		0.67823	1.29451	1.66827	1.99656	2.38419	2.65239	3.21837
67		0.67817	1.29432	1.66792	1.99601	2.38330	2.65122	3.21639
68		0.67811	1.29413	1.66757	1.99547	2.38245	2.65008	3.21446
69		0.67806	1.29394	1.66724	1.99495	2.38161	2.64898	3.21260
70		0.67801	1.29376	1.66691	1.99444	2.38081	2.64790	3.21079
71		0.67796	1.29359	1.66660	1.99394	2.38002	2.64686	3.20903
72		0.67791	1.29342	1.66629	1.99346	2.37926	2.64585	3.20733
73		0.67787	1.29326	1.66600	1.99300	2.37852	2.64487	3.20567
74		0.67782	1.29310	1.66571	1.99254	2.37780	2.64391	3.20406
75		0.67778	1.29294	1.66543	1.99210	2.37710	2.64298	3.20249
76		0.67773	1.29279	1.66515	1.99167	2.37642	2.64208	3.20096
77		0.67769	1.29264	1.66488	1.99125	2.37576	2.64120	3.19948
78		0.67765	1.29250	1.66462	1.99085	2.37511	2.64034	3.19804
79		0.67761	1.29236	1.66437	1.99045	2.37448	2.63950	3.19663
80		0.67757	1.29222	1.66412	1.99006	2.37387	2.63869	3.19526