

LAMPIRAN – LAMPIRAN

PEDOMAN WAWANCARA

Identitas Informan

Nama Informan :

Jenis Kelamin :

Jabatan :

Usia :

Tingkat Pendidikan : SMP SMA S1 (Sarjana) S2 (Magister)

Hari/Tanggal :

Karakteristik Organisasi

a. Struktur Organisasi .

Pertanyaan :

- 1.) Bagaimana Pelaksanaan tugas dan fungsi dalam organisasi pada Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum kota Banjar ?
- 2.) Apa saja Hambatan utama dalam pelaksanaan tugas dan fungsi di Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum kota Banjar ? dan upaya apa yang di lakukan untuk mengatasi hal tersebut ?

b. SOP

Pertanyaan:

- 1.) Bagaiman sistem operasionalisasi prosedur dalam pengelolaan produk hukum Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum ?
- 2.) Apa saja hambatan Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum dalam Pengelolaan Penyimpana perdistribusian produk hukum? dan upaya apa yang dilakukan untuk mengatasi hal tersebut ?

Karakteristik Lingkungan

c. Lingkungan Intern

Pertanyaan:

- 1.) Bagaimana Inovasi yang diberikan Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum dalam penyebaran informasi hukum?
- 2.) Apa hambatan diterima dalam pelaksanaan inovasi tersebut? dan upaya apa yang dilakukan untuk membenahi hal tersebut ?

d. Lingkungan Ekstern

Pertanyaan:

- 1.) Bagaimana kerjasama Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum kota Banjar dalam memberikan pelayanan informasi hukum?
- 2.) Apa saja hambatan yang dihadapi oleh Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum dalam bekerjasama dengan lembaga terkait? Dan upaya apa yang dilakukan untuk membenahi hal tersebut?

Karakteristik Karyawan

- e. Kompetensi dan keterampilan karyawan

Petanyaan :

- 1.) Bagaimana tingkat kompetensi dan keterampilan karyawan JDIH dalam melaksanakan tugas dokumentasi dan informasi hukum?
- 2.) Apakah saja hambatan yang dihadapi oleh Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum dalam kompetensi dan keterampilan yang ada dalam menjalankan tugas Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum? Dan upaya apa yang dilakukan untuk mengatasi hal tersebut ?

- f. Motivasi Kinerja

Pertanyaan:

- 1.) Apa jenis penghargaan atau insentif yang diberikan oleh pemerintah dalam penghargaan kinerja Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum?
- 2.) Apa dampak dari adanya motivasi tersebut dalam menjalankan tugas pegawai Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum?

Kebijakan Praktik Manajemen

- g. Tingkat Kepuasan Pelanggan

Pertanyaan:

- 1.) Bagaimana tingkat kepuasan masyarakat akan penyediaan informasi Hukum oleh Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum kota banjar ?
- 2.) Apa hambatan Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum dalam meningkatkan penyediaan informasi hukum kepada masyarakat? Dan upaya apa yang dilakukan untuk mengatasi hal

tersebut ?

h. Keterbukaan Informasi

Pertanyaan:

- 1.) Bagaimana Keterbukaan informasi dan ketersediaan informasi terhadap masyarakat mengenai Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum?
- 2.) Apa hambatan Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum dalam keterbukaan informasi dan ketersediaan informasi hukum terhadap masyarakat mengenai Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum ? dan upaya yang dilakukan untuk mengatasi hal tersebut?

DOKUMENTASI PENELITIAN

WAWANCARA LANGSUNG ANTARA PENELITI DAN KE-7 (tujuh) INFORMAN :

No	Gambar	Keterangan
1.		<p>Informan Ke 1 Selaku Penyuluh Hukum Jaringan Dokumentasi Dan Informasi Hukum Pemerintah Kota Banjar. Pada senin 12 Agustus 2024 jam 10.00 bertempat dikantor walikota banjar</p>
2.		<p>Informan Ke 2 Sebagai Perwakilan Staff Jaringan Dokumentasi Dan Informasi Hukum Pemerintah Kota Banjar. Pada rabu, 6 Agustus 2024 jam 10.00 bertempat di Kantor Walikota Banjar</p>
3.		<p>Informan Ke 3 Sebagai Staff Bantuan Hukum Jaringan Dokumentasi Dan Informasi Hukum Kota Banjar. Pada selasa, 5 Agustus 2024 jam 14.00 bertempat di Kantor Walikota Banjar</p>

4.		<p>Informan Ke 4 Sebagai RW Di Kelurahan Bojongkantong Kecamatan Langensari. Pada Senin, 12 Agustus 2024, Jam 12.00 bertempat di kediaman narasumber</p>
5.		<p>Informan Ke 5 Sebagai Pegawai Kelurahan Bojongkantong Kecamatan Langensari. Pada Senin, 12 Agustus 2024, jam 15.00 bertempat di kediaman narasumber</p>
6.		<p>Informan Ke 6 Sebagai Tokoh Pendidikan di Kota Banjar. Pada Selasa, 5 Agustus 2024 jam 16.00 bertempat di warung sekitar Kantor walikota</p>
7.		<p>Informan Ke 7 Sebagai Tokoh Politik di Kota Banjar. Pada Selasa, 5 Agustus 2024 jam 15.00 bertempat di warung sekitar kantor walikota</p>

SURAT PENDAMPING BIMBINGAN



UNIVERSITAS GALUH FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi : Administrasi Publik (S1) Terakreditasi
Ilmu Pemerintahan (S1) Terakreditasi

Kampus : Jalan R.E. Martadinata No. 150 Tlp./Fax. (0265) 776790 Ciamis 46274

KEPUTUSAN
DEKAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS GALUH
Nomor : 0653/35/SK/AK/D/XI/2023

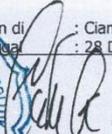
TENTANG
PENGUKUHAN MAHASISWA PESERTA BIMBINGAN SKRIPSI
PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNIVERSITAS GALUH
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

DEKAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNIVERSITAS GALUH,

- Menimbang** : a. bahwa sebagai syarat untuk menyelesaikan perkuliahan Program Pendidikan S-1 bagi mahasiswa Program Studi Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Galuh, diharuskan melakukan penulisan dan penyusunan Skripsi;
b. bahwa untuk membantu dalam menyelesaikan proses penulisan dan penyusunan Skripsi dibutuhkan dosen pembimbing;
c. bahwa sebagai tindak lanjut a dan b di atas, maka perlu ditetapkan Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Galuh.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003, Tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012, Tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Perguruan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Rektor Universitas Galuh Nomor 5 Tahun 2022 Tentang Pedoman Akademik Universitas Galuh Tahun 2022;
5. Surat Keputusan Yayasan Pendidikan Galuh Ciamis Nomor 01 Tahun 2017 Tentang Statuta Universitas Galuh.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan**
Kesatu : **Nama : ALWAN FAKHRI RITARDI**
NIM : 3506200087
Sebagai Peserta Bimbingan Skripsi pada Program Studi Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Galuh Tahun Akademik 2023/2024, dengan judul Skripsi :
"Efektivitas Informasi Pusat Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum Bagi Masyarakat Dalam Memperoleh Informasi Produk Kebijakan Daerah di Kota Banjar".
- Kedua : Mahasiswa tersebut pada butir kesatu di atas, dalam melakukan penyusunan Skripsi dibimbing oleh :
1. Dr. Erlan Suwarta, S.IP., M.I.Pol., sebagai pembimbing I
2. Dr. Hj. Kiki Endah, S.Sos., M.Si., sebagai pembimbing II
- Ketiga : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal 2 Januari sampai dengan tanggal 31 Agustus 2024;
- Keempat : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan peninjauan dan/atau perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Ciamis
pada tanggal : 28 Desember 2023
Dekan,

H. Cecep Cahya Supena, S.H., M.H., M.Si.
NIDN. 0424117001

SURAT PERMOHONAN PENELITIAN



UNIVERSITAS GALUH FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi : Administrasi Publik (S1) Terakreditasi
Ilmu Pemerintahan (S1) Terakreditasi

Kampus : Jalan R.E. Martadinata No. 150 Tlp./Fax. (0265) 776790 Ciamis 46274

Nomor : 0232/35/SP/AK/DI/V/2024
Lampiran : -
Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Ciamis, 25 Mei 2024

Kepada
Yth. Kepala Badan KESBANGPOL Kota Banjar
di
Tempat

Bersama ini kami hadapkan, mahasiswa berikut ini :

Nama : Alwan Fakhri Ritardi
NIM : 3506200087
Tingkat : IV
Program Studi : Ilmu Pemerintahan

bermaksud akan mengadakan penelitian di Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kota Banjar mulai tanggal 31 Mei 2024 sampai dengan 2 Juli 2024.

Adapun maksud dari penelitian ini adalah untuk memenuhi proses pembuatan Karya Ilmiah (Skripsi), dengan judul :

"Efektivitas Informasi Pusat Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum Bagi Masyarakat Dalam Memperoleh Produk Kebijakan Daerah Di Pemerintah Kota Banjar"

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon agar Bapak/Ibu dapat memberikan izin/rekomendasi demi kelancaran kegiatan termaksud.

Demikian surat ini kami sampaikan atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.



Dekan,
Wakil Dekan I

Esti Henrivani, S.IP., M.Si.
NIP. 3112770206

Tembusan :

1. Arsip

SURAT KETERANGAN DARI KESBANGPOL



PEMERINTAH KOTA BANJAR
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Jalan Gerilya Komplek Perkantoran Pamongkoran Kota Banjar 46311
Telp (0265) 7486026 E-mail : badankesbangpolbanjar@gmailcom

SURAT KETERANGAN PENELITIAN

NOMOR : T/000.9/969/SKP/kesbangpol/2024

Dasar : Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2018 tentang
Penerbitan Surat Keterangan Penelitian

Menimbang : Surat dari : Universitas Galuh Ciamis Fakultas Ilmu Sosial dan
Ilmu Politik
Nomor : 0232/35/SP/AK/DI/V/2024
Tanggal : 25 Mei 2024
Perihal : Permohonan Izin Penelitian

Nama : **ALWAN FAKHRI RITARDI**
NIM : 3506200087
Alamat : Citra Indah Bukit Cemara P-00/06 RT 005 RW 010 Sukamaju,
Jonggol Kabupaten Bogor
Pekerjaan : Mahasiswa
No. Telepon : +62 81296056705
Judul Penelitian : Efektivitas Informasi Pusat Jaringan Dokumentasi dan Informasi
Hukum Bagi Masyarakat dalam Memperoleh Informasi Produk
Kebijakan Daerah di Pemerintahan Kota Banjar
Bidang Penelitian : Sosial Politik
Lokasi Penelitian : Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kota Banjar
Waktu Penelitian : 11 Juni – 11 Agustus 2024
Status Penelitian : Baru

Banjar, 11 Juni 2024
a.n. KEPALA
Kepala Bidang Kesatuan Bangsa,



**ketentuan penelitian dihalaman belakang dan tembusan*

Surat Keterangan Dari Sekretaris Daerah

**PEMERINTAH KOTA BANJAR**
SEKRETARIAT DAERAH
Jln. Siliwangi KM.3 Karangpanimbal Kec. Purwaharja Kota Banjar Jawa Barat
Telp. (0265) 744800 Website : <https://banjarkota.go.id/>
E-mail : setdabanjara@gmail.com 46333

Banjar, 11 Juni 2024

Nomor : 180/56.a/HW/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Pemberian Izin Penelitian

Yth. Wakil Dekan Universitas Galuh
di
Tempat

Disampaikan dengan hormat, menindaklanjuti surat dari Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Nomor: T/000.9/969/SKP/Kesbangpol/2024 tanggal 11 Juni 2024 Perihal: Surat Keterangan Penelitian. Maka dengan ini kami memberikan izin untuk melakukan penelitian di Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kota Banjar kepada :

Nama : Alwan Fakhri Ritardi
NLM/TLP : 3506200087/081296056705
Tempat, Tanggal Lahir : Jakarta, 27 Januari 2001
Alamat : Perumahan Citra Indah City, Cluster Cemara Blok PO/06 Jonggol, Bogor
Pekerjaan : Mahasiswa
Maksud/Tujuan : Izin Penelitian
Waktu Pelaksanaan : 11 Juni – 11 Agustus 2024

Demikian disampaikan, atas kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.


Asep Yani Taruna, S.H.,M.AP
Pembina IV/a
NIP. 19710503 200604 1 010

**PEMERINTAH KOTA BANJAR**
SEKRETARIAT DAERAH
Jln. Siliwangi KM.3 Karangpanimbal Kec. Purwaharja Kota Banjar Jawa Barat
Telp. (0265) 744800 Website : <https://banjarkota.go.id/>
E-mail : setdabanjara@gmail.com 46333

SURAT KETERANGAN
Nomor : 180/83.a/HW/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Asep Yani Taruna, S.H.,M.AP
NIP : 19710503 200604 1 010
Pangkat/Golongan : Pembina/IV,a
Jabatan : Kepala Bagian Hukum
Unit Kerja : Sekretariat Daerah Kota Banjar

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : Alwan Fakhri Ritardi
NLM : 3506200087
Asal PT : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Galuh Ciamis

Telah melaksanakan penelitian di Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kota Banjar mulai Juni 2024 sampai dengan Agustus 2024 untuk memperoleh data guna penyusunan Tugas Akhir Skripsi dengan Judul **Evektifitas Informasi Pusat Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum Bagi Masyarakat dalam Memperoleh Informasi Produk Kebijakan Daerah di Pemerintah Kota Banjar.**

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana semestinya.


Banjar, 11 Agustus 2024
Asep Yani Taruna, S.H.,M.AP
Pembina IV/a
NIP. 19710503 200604 1 010

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Nama Lengkap : Alwan Fakhri Ritardi

Tempat, Tanggal Lahir : Jakarta, 27 Januari 2001

Jenis Kelamin : Laki – Laki

E-Mail : alwanfakhri02@gmail.com

Progam Studi : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Alamat : Perumahan Citra Indah, Cluster Cemara Block P0/06 No. 06
RT/RW 05/10 Desa Sukamaju, Kecamatan Jonggol Kabupaten
Bogor

Kontak : 081296056705

Sosial Media : Instagram : @manusiakayuputih

Riwayat Pendidikan : Tahun 2013 SDN Sukamaju 04
Tahun 2016 Mts Daarul Mugni Al-Maaliki
Tahun 2020 SMAN 02 Jonggol

TURNITIN BAB 1

 Similarity Report ID: oia:6849:63561386

PAPER NAME
Alwan Fakhri Ritardi_3506200087 cek turnitin bab 1

WORD COUNT 823 Words	CHARACTER COUNT 5595 Characters
PAGE COUNT 6 Pages	FILE SIZE 23.8KB
SUBMISSION DATE Jul 29, 2024 10:08 AM GMT+7	REPORT DATE Jul 29, 2024 10:08 AM GMT+7

● **15% Overall Similarity**
The combined total of all matches, including overlapping sources, for each database.

- 12% Internet database
- Crossref database
- 7% Publications database
- Crossref Posted Content database

● **Excluded from Similarity Report**

- Bibliographic material

Summary

 Similarity Report ID: oia:6849:63561386

● **15% Overall Similarity**
Top sources found in the following databases:

- 12% Internet database
- Crossref database
- 7% Publications database
- Crossref Posted Content database

TOP SOURCES
The sources with the highest number of matches within the submission. Overlapping sources will not be displayed.

- 1** Ahmad Jazuli. "Urgensi Pembentukan Jabatan Fungsional Dokumental..."
Crossref 3%
- 2** pendis.kemenag.go.id
Internet 2%
- 3** Ari Cahyo Nugroho. "INTERKONEKSI DAN PEMBANGUNAN E-GOV'T", J...
Crossref 1%
- 4** bengkulutoday.com
Internet 1%
- 5** ejournal.uniks.ac.id
Internet 1%
- 6** digilib.uin-suka.ac.id
Internet 1%
- 7** idaman.banjarbarukota.go.id
Internet 1%
- 8** repository.ub.ac.id
Internet 1%
- 9** repository.uin-suska.ac.id
Internet 1%

Sources overview

 Similarity Report ID: oia:6849:63561386

- 10** jdih-kumhamdki.info
Internet <1%

Sources overview