

DAFTAR ISI

	Halaman
LEMBAR PENGESAHAN	
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	xi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang Penelitian	1
1.2. Identifikasi dan Rumusan Masalah	8
1.2.1 Identifikasi Masalah.....	8
1.2.2. Rumusan Masalah.....	9
1.3. Tujuan Penelitian	9
1.4. Manfaat Penelitian	10
1.4.1. Manfaat teoritis.....	10
1.4.2. Manfaat Praktis.....	11
BAB II KAJIAN PUSTAKA, KERANGKA PEMIKIRAN DAN HIPOTESIS	
.....	12
2.1 Kajian Pustaka	12
2.1.1 Manajemen.....	12
2.1.1.1 Pengertian Manajemen.....	12
2.1.1.2 Fungsi-fungsi Manajemen	13
2.1.1.3 Karakteristik Manajemen	14
2.1.1.4 Tingkatan Manajemen	15
2.1.1.5 Karakteristik dan Nilai – nilai Manajemen	16
2.1.1.6 Tujuan Manajemen	16

2.1.2	Manajemen Sumber Daya Manusia	17
2.1.2.1	Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia	17
2.1.2.2	Fungsi-Fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia	18
2.1.2.3	Peranan MSDM	19
2.1.2.4	MSDM Sektor Publik	20
2.1.3	Pengawasan	22
2.1.3.1	Pengertian Pengawasan.....	22
2.1.3.2	Maksud dan Tujuan Pengawasan.....	23
2.1.3.3	Fungsi-Fungsi Pengawasan	26
2.1.3.4	Indikator Pengawasan	27
2.1.3.5	Tindak Lanjut Pengawasan	28
2.1.3.6	Pengawasan yang Efektif	29
2.1.4	Kinerja	32
2.1.4.1	Pengertian Kinerja.....	32
2.1.4.2	Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Kinerja	34
2.1.4.3	Penilaian Kinerja.....	37
2.1.4.4	Dimensi dan Indikator Kinerja.....	38
2.1.4.5	Dampak Kinerja	39
2.1.5	Penelitian Terdahulu yang Relevan.....	41
2.2	Kerangka Pemikiran	44
2.3	Hipotesis Penelitian	47
BAB III	METODE PENELITIAN	48
3.1	Metode Penelitian yang digunakan.....	48
3.2	Definisi dan Operasionalisasi Variabel.....	49

3. 2.1	Definisi Variabel.....	49
3. 2.2	Operasionalisasi Variabel	50
3. 3	Populasi dan Sampel Penelitian.....	52
3.3.1	Populasi	52
3.3.2	Sampel	53
3. 4	Sumber dan Teknik Pengumpulan Data	53
3.4.1	Sumber Data	53
3.4.2	Teknik Pengumpulan Data.....	54
3. 5	Teknik Analisis Data	55
3. 6	Tempat dan Waktu Penelitian.....	60
3.6.1	Tempat Penelitian	60
3.6.2	Waktu Penelitian.....	60
BAB IV	HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	61
4.1	Hasil Penelitian	61
4.1.1	Gambaran Umum Inspektorat Kota Banjar	61
4.1.1.1	Visi Inspektorat Kota Banjar	61
4.1.1.2	Misi Inspektorat Kota Banjar	64
4.1.1.3	Tugas Pokok dan Fungsi Inspektorat Kota Banjar	66
4.1.1.4	Tujuan Inspektorat Kota Banjar	66
4.1.1.5	Sasaran Inspektorat Kota Banjar	67
4.1.1.6	Strategi Inspektorat Kota Banjar	69
4.1.1.7	Arah Kebijakan Inspektorat Kota Banjar	71
4.1.1.8	Struktur Organisasi Inspektorat Kota Banjar	73
4.1.1.9	Karakteristik Responden	79

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Hasil Kuisisioner Pra-Penelitian mengenai Kinerja Pegawai Inspektorat kota Banjar.....	5
Tabel 1.2	Hasil Kuisisioner Pra-Penelitian mengenai Pengawasan di Inspektorat kota Banjar.....	6
Tabel 2.2	Penelitian Terdahulu	41
Tabel 3.1	Operasionalisasi Variabel	51
Tabel 3.2	Pengukuran Skala Likert.....	55
Tabel 3.2	Pedoman Untuk Memberikan Interpretasi Terhadap Koefisien Korelasi	57
Tabel 3.4	Agenda Penelitian	60
Tabel 4.1	Struktur Organisasi Kantor Inspektorat Kota Banjar	73
Tabel 4.2	Karakteristik Responden Berdasarkan Jenis Kelamin	79
Tabel 4.2	Karakteristik Responden Berdasarkan Usia.....	80
Tabel 4.3	Deskripsi Responden Berdasarkan Tingkat Pendidikan Terakhir	80
Tabel 4.4	Karakteristik Repsonden Berdasarkan Lama Kerja	81
Tabel 4.5	Pedoman Interpretasi.....	83
Tabel 4.6	Tanggapan Responden Mengena Pengawasan dilakukan berdasarkan standar yang obyektif.....	84
Tabel 4.7	Tanggapan Responden Mengenai Pengawasan berorientasi pada peraturan-peraturan yang berlaku.....	85
Tabel 4.8	Tanggapan Responden Mengenai Pengawasan dilakukan untuk melakukan penilaian terhadap kinerja tiap pegawai	87
Tabel 4.9	Tanggapan Responden Mengenai Pengawasan dilakukan sesuai dengan program yang dilakukan secara bertahap.....	88
Tabel 4.10	Tanggapan Responden Mengenai Pengawasan dilakukan untuk melakukan penilaian atau evaluasi dari pelaksanaan pengawasan	90
Tabel 4.11	Tanggapan Responden Mengenai Pengawasan dilakukan dengan melakukan pemeriksaan terhadap hasil kerja pegawai.....	91

Tabel 4.12	Tanggapan Responden Mengenai Pengawasan dilakukan dengan membandingkan hasil kerja pegawai dengan target yang ditetapkan sebelumnya.....	92
Tabel 4.13	Tanggapan Responden Mengenai Pengawasan memberikan umpan balik terhadap pelaksanaan, perencanaan, dan kebijaksanaan waktu yang akan datang.....	95
Tabel 4.14	Tanggapan Responden Mengenai Pengawasan dilakukan untuk meningkatkan motivasi pegawai dalam bekerja	96
Tabel 4.15	Tanggapan Responden Mengenai Pengawasan dilakukan untuk memperbaiki kekurangan-kekurangan hasil kerja pegawai	97
Tabel 4.16	Rekapitulasi Hasil Jawaban Responden Mengenai Variabel Pengawasan pada Kantor Inspektorat Kota Banjar	98
Tabel 4.17	Pedoman Interpretasi.....	99
Tabel 4.18	Pedoman Interpretasi Mengenai Pengawasan Pada Kantor Inspektorat Kota Banjar.....	100
Tabel 4.19	Tanggapan Responden Mengenai Pegawai memiliki keahlian sehingga mampu menyelesaikan pekerjaan dengan cepat	104
Tabel 4.20	Tanggapan Responden Mengenai Pegawai memenuhi persyaratan atau standar kerja yang ditetapkan perusahaan.....	105
Tabel 4.21	Tanggapan Responden Mengenai Pegawai melaksanakan beban kerja tanpa harus dibantu pegawai lain.....	107
Tabel 4.22	Tanggapan Responden Mengenai Pegawai menangani beban kerja sebagaimana yang ditugaskan	108
Tabel 4.23	Tanggapan Responden Mengenai Pegawai langsung mengerjakan pekerjaan tanpa ditunda-tunda.....	109
Tabel 4.24	Tanggapan Responden Mengenai Pegawai dapat mengerjakan pekerjaan yang sudah ditentukan sesuai dengan target walaupun harus lembur	110
Tabel 4.25	Tanggapan Responden Mengenai Pegawai bekerjasama dalam menyelesaikan pekerjaan	112
Tabel 4.26	Tanggapan Responden Mengenai Pegawai mampu memberikan saran, kritik atau masukan yang membangun untuk tim kerja.....	113
Tabel 4.27	Tanggapan Responden Mengenai Pegawai memiliki inisiatif yang berguna membantu penyelesaian pekerjaan yang lebih baik	114

Tabel 4.28	Tanggapan Responden Mengenai Pegawai bersedia melakukan pekerjaan yang bukan menjadi tugasnya karena teman kerja tidak masuk ...	115
Tabel 4.29	Rekapitulasi Hasil Jawaban Responden Mengenai Variabel Kinerja Perangkat Daerah (Y) pada Kantor Inspektorat Kota Banjar	116
Tabel 4.30	Pedoman Interpretasi.....	118
Tabel 4.31	Pedoman Interpretasi Mengenai Kinerja Perangkat Daerah Pada Kantor Inspektorat Kota Banjar	119
Tabel 4.32	Nilai-nilai Untuk Perhitungan Regresi dan Korelasi	120
Tabel 4.33	Tabel Angka Kembar Untuk Variabel X	122
Tabel 4.34	Tabel Angka Kembar Untuk Variabel Y	123
Tabel 4.35	Tingkat Koefisien Korelasi	125
Tabel 4.36	Nilai-nilai untuk Perhitungan Regresi.....	127

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Paradigma Penelitian.....	47
Gambar 4.1	Struktur Organisasi Kantor Inspektorat Kota Banjar	73