

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN

LEMBAR PENGESAHAN

PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS

ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang Penelitian.....	1
1.2. Identifikasi dan Rumusan Masalah	6
1.2.1. Identifikasi Masalah	6
1.2.2. Rumusan Masalah	7
1.3. Tujuan Penelitian.....	7
1.4. Manfaat Penelitian.....	8
1.4.1. Manfaat Teoritis	8
1.4.2. Manfaat Praktis	8
BAB II KAJIAN PUSTAKA, KERANGKA PEMIKIRAN DAN HIPOTESIS.....	10
2.1. Kajian Pustaka	10
2.1.1. Akuntansi	10
2.1.1.1. Pengertian Akuntansi	10
2.1.1.2. Fungsi Akuntansi	11
2.1.1.3. Tujuan Akuntansi	12
2.1.2. Akuntansi Pemerintah	13
2.1.2.1. Pengertian Akuntansi Pemerintah.....	13
2.1.2.2. Tujuan Akuntansi Pemerintah.....	14
2.1.2.3. Karakteristik Akuntansi Pemerintah	16
2.1.2.4. Standar Akuntansi Pemerintah.....	18
2.1.3. Kompetensi Sumber Daya Manusia.....	21
2.1.3.1. Pengertian Kompetensi Sumber Daya Manusia.....	21
2.1.3.2. Karakteristik Kompetensi	23
2.1.3.3. Manfaat Kompetensi.....	25
2.1.4. Kualitas Laporan Keuangan.....	27
2.1.4.1. Pengertian Laporan Keuangan.....	27
2.1.4.2. Tujuan Laporan Keuangan.....	28
2.1.4.3. Pengertian Kualitas Laporan Keuangan.....	30
2.1.4.4. Karakteristik Kualitas Laporan Keuangan.....	31
2.1.5. Penelitian Terdahulu yang Relevan.....	35
2.2. Kerangka Pemikiran	39
2.3. Hipotesis Penelitian	43

BAB III	METODE PENELITIAN.....	44
	3.1. Metode Penelitian yang Digunakan.....	44
	3.2. Definisi dan Operasionalisasi Variabel.....	45
	3.2.1. Definisi Variabel	45
	3.2.2. Operasionalisasi Variabel	46
	3.3. Populasi dan Sampel.....	46
	3.3.1. Populasi.....	46
	3.3.2. Sampel.....	47
	3.4. Sumber dan Teknik Pengumpulan Data	48
	3.4.1. Sumber Data.....	48
	3.4.2. Teknik Pengumpulan Data	49
	3.5. Teknik Analisis Data.....	52
	3.6. Tempat dan Waktu Penelitian	57
	3.6.1. Tempat Penelitian.....	57
	3.6.2. Waktu Penelitian	57
BAB IV	HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	58
	4.1. Hasil Penelitian.....	58
	4.1.1. Gambaran Umum Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar	58
	4.1.1.1. Tugas dan Fungsi Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar	58
	4.1.1.2. Susunan Organisasi Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar	59
	4.1.1.3. Visi dan Misi Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar.....	68
	4.1.2. Karakteristik Responden	69
	4.1.3. Hasil Pengujian Validitas dan Reliabilitas.....	72
	4.1.3.1. Uji Validitas	72
	4.1.3.2. Uji Reliabilitas.....	74
	4.1.4. Deskripsi Variabel yang Diteliti	74
	4.1.4.1. Deskripsi Hasil Penelitian tentang Kompetensi Sumber Daya Manusia pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar	75
	4.1.4.2. Deskripsi Hasil Penelitian tentang Kualitas Laporan Keuangan pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar	86
	4.1.5. Hasil Pengujian Hipotesis	98
	4.1.5.1. Hasil Pengaruh Kompetensi Sumber Daya Manusia terhadap Kualitas Laporan Keuangan pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar.....	98

	4.2. Pembahasan	106
	4.2.1.Kompetensi Sumber Daya Manusia pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar	106
	4.2.2.Kualitas Laporan Keuangan pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar	109
	4.2.3.Pengaruh Kompetensi Sumber Daya Manusia Terhadap Kualitas Laporan Keuangan pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar	112
BAB V	SIMPULAN DAN SARAN	116
	5.1. Simpulan.....	116
	5.2. Saran	117
DAFTAR	PUSTAKA.....	119
DAFTAR	RIWAYAT HIDUP	138

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1	Hasil-hasil Penelitian Terdahulu yang Relevan	35
Tabel 3. 1	Operasionalisasi Variabel.....	46
Tabel 3. 3	Kategori Jawaban Responden.....	50
Tabel 3. 4	Tingkat Koefisien Korelasi	54
Tabel 3. 5	Jadwal Penelitian	57
Tabel 4. 1	Distribusi Frekuensi Responden Menurut Jenis Kelamin pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar.....	69
Tabel 4. 2	Distribusi Frekuensi Responden Menurut Usia pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar ..	70
Tabel 4. 3	Distribusi Frekuensi Responden Menurut Pendidikan Terakhir pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar	71
Tabel 4. 4	Hasil Uji Validitas	73
Tabel 4. 5	Hasil Uji Reliabilitas.....	74
Tabel 4. 6	Pedoman Interpretasi	75
Tabel 4. 7	Pegawai Memiliki Pengetahuan Mengenai Standar Akuntansi Pemerintah dengan Baik	76
Tabel 4. 8	Pegawai Memahami Tugas, Pokok, Fungsi dan Uraian Tugas Sebagai Penyusun Laporan Keuangan dengan Baik.....	76
Tabel 4. 9	Pegawai Mampu Menyusun dan Menyajikan Laporan Realisasi Anggaran Dengan Baik	77
Tabel 4. 10	Pegawai Mampu Menyusun dan Menyajikan Neraca dengan Baik.....	78
Tabel 4. 11	Pegawai Mampu Menyusun dan Menyajikan Laporan Operasional dengan Baik	79
Tabel 4. 12	Pegawai Mampu Menyusun dan Menyajikan Laporan Perubahan Ekuitas dengan Baik	79
Tabel 4. 13	Pegawai Mampu Menyusun dan Menyajikan Catatan Atas Laporan Keuangan dengan Baik.....	80
Tabel 4. 14	Pegawai Bekerja dengan Mengedepankan Etika dan Kode Etik Sebagai Akuntan	81
Tabel 4. 15	Pegawai Bekerja Berdasarkan Praktik yang Dapat Diterima Secara Umum.....	82
Tabel 4. 16	Pegawai Mendukung Penerapan Prinsip-Prinsip Akuntansi dan Estimasi yang Konservatif	82
Tabel 4. 17	Rekapitulasi Skor Total Tanggapan Responden Mengenai Kompetensi Sumber Daya Manusia Pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar	83

Tabel 4. 18	Interpretasi Mengenai Kompetensi Sumber Daya Manusia Pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar	85
Tabel 4. 19	Laporan Keuangan Menyediakan Informasi yang Membantu Dalam Mengevaluasi Hasil Kerja Masa Lalu (Umpan Balik)..	86
Tabel 4. 20	Informasi Dalam Laporan Keuangan Dapat Digunakan untuk Memprediksi Kondisi Keuangan dan Arus Kas Di Masa Depan	87
Tabel 4. 21	Laporan Keuangan Disajikan Tepat Waktu Sehingga Masih Relevan Dalam Pengambilan Keputusan.....	87
Tabel 4. 22	Informasi Penting Terkait Aset dan Keuangan Disajikan Secara Lengkap.....	88
Tabel 4. 23	Laporan Keuangan Menyajikan Informasi Secara Jujur Sesuai dengan Bukti Transaksi yang Ada	89
Tabel 4. 24	Informasi Dalam Laporan Keuangan Dapat Diverifikasi Melalui Dokumen Pendukung	90
Tabel 4. 25	Penyusunan Laporan Keuangan Bersifat Netral dan Tidak Memihak Kepentingan Tertentu	90
Tabel 4. 26	Kebijakan Akuntansi Diterapkan Secara Konsisten dari Tahun Ke Tahun.....	91
Tabel 4. 27	Perubahan Kebijakan Akuntansi Diungkapkan Secara Jelas Agar Laporan Tetap Dapat Dibandingkan	92
Tabel 4. 28	Laporan Keuangan Memungkinkan Perbandingan Kinerja Keuangan Antar Periode Secara Akurat.....	93
Tabel 4. 29	Laporan Keuangan Disajikan dengan Struktur yang Sistematis Sehingga Mudah Dipahami	93
Tabel 4. 30	Istilah Akuntansi yang Digunakan Sesuai Standar dan Tidak Menimbulkan Penafsiran Ganda.....	94
Tabel 4. 31	Catatan Atas Laporan Keuangan Memberikan Penjelasan yang Memadai Terhadap Informasi yang Disajikan	95
Tabel 4. 32	Rekapitulasi Skor Total Tanggapan Responden Mengenai Kualitas Laporan Keuangan Pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar	96
Tabel 4. 33	Interpretasi Mengenai Kualitas Laporan Keuangan Pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar.....	98
Tabel 4. 34	Nilai-Nilai Perhitungan Regresi dan Korelasi Kompetensi Sumber Daya Manusia terhadap Kualitas Laporan Keuangan .	99
Tabel 4. 35	Coefficients ^a	101
Tabel 4. 36	Model Summary	102
Tabel 4. 37	ANOVA ^a	105

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Paradigma Penelitian	42
Gambar 4. 1 Struktur Organisasi Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kota Banjar	61

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	SK Pembimbing.....	122
Lampiran 2	Data Kuesioner Validitas dan Reliabilitas	123
Lampiran 3	Hasil Uji Validitas.....	125
Lampiran 4	Hasil Uji Reliabilitas	127
Lampiran 5	Angket/ Kuesioner.....	128
Lampiran 6	Data Responden.....	133
Lampiran 7	Data Hasil Penelitian	134
Lampiran 8	Hasil Uji Regresi	136
Lampiran 9	Titik Persentase Distribusi t ($df = 1 - 40$)	137
Lampiran 10	Titik Persentase Distribusi F Untuk Probabilita = 0,05.....	138