

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	
PERNYATAAN	
ABSTRAK	
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN.....	ix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Penelitian	1
1.2 Rumusan Masalah	9
1.3 Tujuan Penelitian	10
1.4 Kegunaan Penelitian.....	10
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	12
2.1 Hasil Penelitian Terdahulu	12
2.2 Landasan Teori	16
2.2.1 Teori Peran	16
2.2.1.1 Pengertian Peran.....	16
2.2.1.2 Bentuk-Bentuk Peran	18
2.2.1.3 Fungsi dan Makna Peran.....	19
2.2.1.4 Dimensi Peran	21

2.2.2	Media Sosial.....	23
2.2.2.1	Pengertian Media Sosial.....	23
2.2.2.2	Aspek-Aspek dan Jenis-Jenis Media Sosial .	25
2.2.2.3	Dampak Media Sosial	29
2.2.2.4	Media Sosial dan Komunikasi Pemerintahan	30
2.2.3	Kebijakan Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan Daerah	40
2.2.3.1	Pengertian Pemberdayaan Masyarakat	40
2.2.3.2	Pengertian Pembangunan Daerah	43
2.2.4	Peran Media Sosial Dalam Program Pemberdayaan Dan Pembangunan Daerah.	44
2.3	Kerangka Pemikiran	52
2.4	Proposisi.....	56
BAB III METODE PENELITIAN.....		57
3.1	Desain atau Jenis Penelitian.....	57
3.2	Operasionalisasi Konsep	60
3.3	Data dan Sumber Data	61
3.4	Teknik Pengumpulan Data.....	64
3.5	Teknik Pengolahan/Analisis Data	66
3.6	Tempat dan Jadwal Penelitian.....	67
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN		68
4.1	Gambaran Umum Objek Penelitian	68
4.1.1	Sejarah Kabupaten Pangandaran.....	68

4.1.2	Keadaan Umum Kabupaten Pangandaran	69
4.1.2.1	Geografi	69
4.1.2.2	Penduduk.....	72
4.1.2.3	Kondisi Transportasi	74
4.1.3	Visi dan Misi Bagian Protokoler dan Komunikasi Sekretariat Daerah Kabupaten Pangandaran	77
4.1.4	Struktur Organisasi Bagian Protokoler dan Komunikasi Setda Kabupaten Pangandaran	78
4.1.5	Tugas dan Fungsi Bagian Protokoler dan Komunikasi Sekretariat Daerah Kabupaten Pangandaran	80
4.1.6	Keadaan Pegawai di Bagian Protokoler dan Komunikasi Sekretariat Daerah Kabupaten Pangandaran	86
4.1.7	Karakteristik Informan	91
4.2	Hasil Penelitian dan Pembahasan.....	93
4.2.1	Sebagai <i>communicator</i>	94
4.2.2	Membina <i>relationship</i>	107
4.2.3	Peranan <i>back up</i>	117
4.2.4	Membentuk <i>corporate image</i>	127
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN		139
5.1	Kesimpulan	139
5.2	Saran	139

DAFTAR PUSTAKA	141
----------------------	-----

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1	Informan penelitian	64
Tabel 3.2	Jadwal dan Waktu Penelitian Bulan Januari 2024 sampai bulan November 2024	67
Tabel 4.1	Luas wilayah Kabupaten Pangandaran berdasarkan kecamatan tahun 2023 dalam hektar (ha)	70
Tabel 4.2	Jumlah desa/kelurahan, dusun, RT dan RW menurut kecamatan di Kabupaten Pangandaran tahun 2024	71
Tabel 4.3	Luas wilayah, jumlah penduduk, kepadatan penduduk dan distribusi penduduk menurut kecamatan di Kabupaten Pangandaran tahun 2024.....	72
Tabel 4.4	Jumlah penduduk dan sex ratio menurut kecamatan di Kabupaten Pangandaran akhir tahun 2024	74
Tabel 4.5	Panjang jalan menurut status jalan dan jenis permukaan kondisi jalan Kabupaten Pangandaran tahun 2024	75
Tabel 4.6	Pegawai dinas kependudukan dan pencatatan sipil berdasarkan golongan	86
Tabel 4.7	Pegawai bagian protokoler dan komunikasi sekretariat daerah kabupaten pangandaran berdasarkan eselon	87
Tabel 4.8	Keadaan pegawai berdasarkan usia di bagian protokoler dan komunikasi Sekretariat Daerah Kabupaten Pangandaran.....	99
Tabel 4.9	Keadaan Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan di Bagian Protokoler dan Komunikasi Sekretariat Daerah Kabupaten Pangandaran	89
Tabel 4.10	Karakteristik Informan Berdasarkan Jenis Kelamin	91
Tabel 4.11	Karakteristik Informan Berdasarkan Umur	92
Tabel 4.12	Karakteristik Informan Berdasarkan Tingkat Pendidikan	92

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Alur Penelitian	55
Gambar 4.1 Struktur Organisasi Bagian Protokoler dan Komunikasi Setda Kabupaten Pangandaran	79

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Pedoman Observasi
- Lampiran 2 Pedoman Wawancara
- Lampiran 3 Surat Ijin dari Kesbang
- Lampiran 4 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Penelitian
- Lampiran 5 Berita Acara
- Lampiran 6 Riwayat Hidup