

LAMPIRAN 1
ADMINISTRASI DAN
INSTRUMEN PENELITIAN

Lampiran 1.1 Silabus

SILABUS

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Banjarsari
 Mata Pelajaran : Ekonomi
 Kelas : X (Sepuluh)
 Semester : Genap

KOMPETENSI INTI

KI 1 : Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, santun, percaya diri, peduli, dan bertanggung jawab dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, dan kawasan regional.

KI 3 : Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat teknis dan spesifik sederhana berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, dan kenegaraan terkait fenomena dan kejadian tampak mata.

KI 4 : Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif, dalam ranah konkret dan ranah abstrak sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang teori.

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran
3.6 Mendeskripsikan lembaga jasa keuangan dalam perekonomian.	<ul style="list-style-type: none"> Menjelaskan pengertian Otoritas Jasa Keuangan (OJK), berikut tujuan, peran, tugas dan wewenangnya Menjelaskan pengertian Perbankan berikut peranannya dalam perekonomian 	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) <ul style="list-style-type: none"> Pengertian OJK Tujuan, peran/fungsi, tugas, dan wewenang OJK Lembaga Jasa Keuangan Perbankan <ul style="list-style-type: none"> Pengertian bank 	<ul style="list-style-type: none"> Membaca referensi dari berbagai sumber belajar yang relevan tentang lembaga jasa keuangan dalam perekonomian Indonesia Membuat dan mengajukan pertanyaan serta berdiskusi

	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan pengertian Pasar Modal berikut peranannya dalam perekonomian • Menjelaskan pengertian Perasuransian berikut peranannya dalam perekonomian • Menjelaskan pengertian Dana Pensiun berikut peranannya dalam perekonomian • Menjelaskan pengertian Lembaga Pembiayaan berikut peranannya dalam perekonomian • Menjelaskan pengertian Pergadaian berikut peranannya dalam perekonomian 	<ul style="list-style-type: none"> • Fungsi bank • Jenis bank • Prinsip kegiatan usaha bank(konvensional dan syariah) • Produk bank • Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) <p>Pasar Modal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian pasar modal • Fungsi pasar modal • Peran pasar modal • Lembaga penunjang pasar modal • Instrumen/ produk pasar modal • Mekanisme transaksi di pasar modal • Investasi di pasar modal <p>Perasuransian</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian asuransi • Fungsi asuransi • Peran asuransi • Jenis asuransi • Prinsip kegiatan usaha asuransi • Produk asuransi <p>Dana Pensiun</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian dana pensiun • Fungsi dana pensiun 	<p>untuk mendapatkan klarifikasi tentang lembaga jasa keuangan dalam perekonomian Indonesia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat pola hubungan antara OJK dan Lembaga Jasa Keuangan • Menyajikan tugas, produk, dan peran lembaga jasa keuangan dalam perekonomian Indonesiamelalui media lisan dan tulisan
4.6 Menyajikan tugas, produk, dan peran lembaga jasa keuangan dalam perekonomian Indonesia.	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat pola hubungan antara OJK dan Lembaga Jasa Keuangan • Menyajikan tugas, produk, dan peran lembaga jasa keuangan dalam perekonomian Indonesiamelalui media lisan dan tulisan 		

		<ul style="list-style-type: none"> • Peran dana pensiun • Jenis dana pensiun • Prinsip kegiatan usaha dana pensiun • Produk dana pensiun <p>Lembaga Pembiayaan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian lembaga pembiayaan • Fungsi lembaga pembiayaan • Peran lembaga pembiayaan • Jenis lembaga pembiayaan • Prinsip kegiatan usaha lembaga pembiayaan • Produk lembaga pembiayaan <p>Pergadaian</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian pergadaian • Fungsi pergadaian • Peran pergadaian • Jenis pergadaian • Prinsip kegiatan usaha pergadaian • Produk pergadaian 	
3.7 Mendeskripsikan konsep manajemen	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan pengertian manajemen • Menjelaskan unsur-unsur manajemen • Menjelaskan fungsi-fungsi manajemen 	<p>Manajemen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian manajemen • Unsur-unsur manajemen • Fungsi-fungsi manajemen • Bidang-bidang manajemen 	<ul style="list-style-type: none"> • Membaca referensi yang relevan tentang konsep manajemen • Mengajukan pertanyaan dan berdiskusi tentang konsep manajemen

	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan bidang-bidang manajemen • Menjelaskan penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah 	<ul style="list-style-type: none"> • Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan laporan tentang rancangan penerapan konsep manajemen dalam kegiatan di sekolah melalui media lisan dan tulisan
1.7 Mengimplementasikan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah	<ul style="list-style-type: none"> • Menerapkan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah • Menyampaikan laporan tentang rancangan penerapan konsep manajemen dalam kegiatan di sekolah melalui media lisan dan tulisan 		
3.8 Mendeskripsikan konsep badan usaha dalam perekonomian Indonesia.	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan pengertian BUMN dan BUMD • Menjelaskan peran BUMN dan BUMD dalam perekonomian • Menjelaskan bentuk-bentuk BUMN dan BUMD • Menjelaskan jenis-jenis Kegiatan Usaha BUMD • Menjelaskan kebaikan dan kelemahan BUMN dan BUMD • Menjelaskan pengertian BUMS • Menjelaskan perbedaan perusahaan swasta dan BUMS • Menjelaskan peran BUMS dalam perekonomian 	<p>Badan Usaha Milik Negara (BUMN) dan Badan Usaha Milik Daerah (BUMD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian BUMN dan BUMD • Peran BUMN dan BUMD dalam perekonomian • Bentuk-bentuk BUMN dan BUMD • Jenis-jenis Kegiatan Usaha BUMD • Kebaikan dan kelemahan BUMN dan BUMD <p>Badan Usaha Milik Swasta (BUMS)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian BUMS 	<ul style="list-style-type: none"> • Membaca referensi dari berbagai sumber belajar yang relevan tentang konsep badan usaha dalam perekonomian Indonesia • Membuat dan mengajukan pertanyaan serta berdiskusi tentang konsep badan usaha dalam perekonomian Indonesia • Menyimpulkan dan membuat pola hubungan antara pengertian, peran, bentuk, dan jenis-jenis BUMN, BUMD dan BUMS berdasarkan informasi yang diperoleh

	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan bentuk-bentuk BUMS • Menjelaskan kekuatan dan kelemahan BUMS • Menjelaskan jenis-jenis kegiatan usaha BUMS • Menjelaskan tahapan mendirikan usaha dalam BUMS 	<ul style="list-style-type: none"> • Perbedaan perusahaan swasta dan BUMS • Peran BUMS dalam perekonomian • Bentuk-bentuk BUMS • Kekuatan dan kelemahan BUMS 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyajikan laporan tentang peran, fungsi, dan kegiatan badan usaha melalui media lisan dan tulisan
4.8 Menyajikan peran, fungsi, dan kegiatan badan usaha dalam perekonomian Indonesia.	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat pola hubungan antara pengertian, peran, bentuk, dan jenis-jenis BUMN, BUMD dan BUMS berdasarkan informasi yang diperoleh • Menyajikan laporan tentang peran, fungsi, dan kegiatan badan usaha melalui media lisan dan tulisan 	<ul style="list-style-type: none"> • Jenis-jenis kegiatan usaha BUMS • Tahapan mendirikan usaha dalam BUMS 	
3.9 Mendeskripsikan perkoperasian dalam perekonomian Indonesia.	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan sejarah perkembangan koperasi • Menjelaskan pengertian koperasi • Menjelaskan landasan dan asas koperasi • Menjelaskan tujuan koperasi • Menjelaskan ciri-ciri koperasi • Menjelaskan prinsip-prinsipkoperasi • Menjelaskan fungsi dan peran koperasi 	<p>Perkopersian</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sejarah perkembangan koperasi • Pengertian koperasi • Landasan dan asas koperasi • Tujuan koperasi • Ciri-ciri koperasi • Prinsip-prinsipkoperasi • Fungsi dan peran koperasi • Jenis-jenis usaha koperasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Membaca referensi dari berbagai sumber belajar yang relevan tentang perkoperasian dalam perekonomian Indonesia • Membuat dan mengajukan pertanyaan serta berdiskusi untuk mendapat klarifikasi tentang perkoperasian dalam perekonomian Indonesia

	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan jenis-jenis usaha koperasi • Menjelaskan perangkat organisasi koperasi • Menjelaskan sumber permodalan koperasi • Menjelaskan konsep Sisa Hasil Usaha (SHU) koperasi • Menjelaskan prosedur pendirian koperasi • Menjelaskan tahapan pendirian/ pengembangan koperasi di sekolah 	Pengelolaan Koperasi <ul style="list-style-type: none"> • Perangkat organisasi koperasi • Sumber permodalan koperasi • Sisa Hasil Usaha (SHU) koperasi • Prosedur pendirian koperasi • Tahapan pendirian/ pengembangan koperasi di sekolah • Menyimulasikan pendirian koperasi di sekolah 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyimpulkan dan membuat pola hubungan antarkonsep perkoperasian dan pengelolaan koperasi • Menyampaikan laporan tertulis dan lisan tentang simulasi implementasi pengelolaan koperasi di sekolah
4.9 Mengimplemen tasikan pengelolaan koperasi di sekolah.	<ul style="list-style-type: none"> • Menyimulasikan pendirian koperasi di sekolah • Menyampaikan laporan tertulis dan lisan tentang simulasi implementasi pengelolaan koperasi di sekolah 		

Mengetahui,
Kepala Sekolah

(Dr. Endang Mulyadi, M.Pd)
NIP.

Guru Mata Pelajaran

(Hartini, S.E)
NUPTK. 3250749652300013

Lampiran 1.2 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Satuan Pendidikan : SMA N 1 Banjarsari
Mata Pelajaran : Ekonomi
Kelas/Semester : X / Genap
Materi Pokok : Badan Usaha Dalam Perekonomian Indonesia
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

- **KI-1 dan KI-2:** Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, santun, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), bertanggung jawab, responsif, dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, kawasan regional, dan kawasan internasional”.
- **KI 3:** Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
- **KI4:** Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator
3.7 Mendeskripsikan konsep badan usaha dalam perekonomian Indonesia.	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan pengertian BUMN dan BUMD • Menjelaskan peran BUMN dan BUMD dalam perekonomian • Menjelaskan bentuk-bentuk BUMN dan BUMD • Menjelaskan jenis-jenis Kegiatan Usaha BUMD • Menjelaskan kebaikan dan kelemahan BUMN dan BUMD • Menjelaskan pengertian BUMS • Menjelaskan perbedaan perusahaan swasta dan BUMS

	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan peran BUMS dalam perekonomian • Menjelaskan bentuk-bentuk BUMS • Menjelaskan kekuatan dan kelemahan BUMS • Menjelaskan jenis-jenis kegiatan usaha BUMS • Menjelaskan tahapan mendirikan usaha dalam BUMS
4.7 Menyajikan peran, fungsi, dan kegiatan badan usaha dalam perekonomian Indonesia.	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat pola hubungan antara pengertian, peran, bentuk, dan jenis-jenis BUMN, BUMD dan BUMS berdasarkan informasi yang diperoleh • Menyajikan laporan tentang peran, fungsi, dan kegiatan badan usaha melalui media lisan dan tulisan

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti proses pembelajaran, peserta didik diharapkan dapat:

- Menjelaskan pengertian BUMN dan BUMD
- Menjelaskan peran BUMN dan BUMD dalam perekonomian
- Menjelaskan bentuk-bentuk BUMN dan BUMD
- Menjelaskan jenis-jenis Kegiatan Usaha BUMD
- Menjelaskan kebaikan dan kelemahan BUMN dan BUMD
- Menjelaskan pengertian BUMS
- Menjelaskan perbedaan perusahaan swasta dan BUMS
- Menjelaskan peran BUMS dalam perekonomian
- Menjelaskan bentuk-bentuk BUMS
- Menjelaskan kekuatan dan kelemahan BUMS
- Menjelaskan jenis-jenis kegiatan usaha BUMS
- Menjelaskan tahapan mendirikan usaha dalam BUMS
- Membuat pola hubungan antara pengertian, peran, bentuk, dan jenis-jenis BUMN, BUMD dan BUMS berdasarkan informasi yang diperoleh
- Menyajikan laporan tentang peran, fungsi, dan kegiatan badan usaha melalui media lisan dan tulisan

D. Materi Pembelajaran

Badan Usaha Milik Negara (BUMN) dan Badan Usaha Milik Daerah (BUMD)

- Pengertian BUMN dan BUMD
- Peran BUMN dan BUMD dalam perekonomian
- Bentuk-bentuk BUMN dan BUMD
- Jenis-jenis Kegiatan Usaha BUMD
- Kebaikan dan kelemahan BUMN dan BUMD

Badan Usaha Milik Swasta (BUMS)

- Pengertian BUMS
- Perbedaan perusahaan swasta dan BUMS
- Peran BUMS dalam perekonomian
- Bentuk-bentuk BUMS
- Kekuatan dan kelemahan BUMS
- Jenis-jenis kegiatan usaha BUMS
- Tahapan mendirikan usaha dalam BUMS

E. Metode Pembelajaran

Model Pembelajaran : *Think Pair Share*

Metode : Diskusi, tanya jawab dan penugasan

F. Media Pembelajaran

Media :

- Worksheet atau lembar kerja (siswa)
- Lembar penilaian
- LCD Proyektor

Alat/Bahan :

- Penggaris, spidol, papan tulis
- Laptop & infocus

G. Sumber Belajar

- Buku Ekonomi Siswa Kelas X, Kemendikbud, Tahun 2016
- Buku referensi yang relevan

H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Langkah	Kegiatan
Kegiatan Awal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru mengucapkan salam dan sapaan kepada peserta 2. Guru mengkondisikan kelas sampai keadaan kelas kondusif dan siap mengikuti KBM 3. Guru melakukan pengecekan kehadiran peserta 4. Apersepsi 5. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru menyampaikan inti materi dan kompetensi yang ingin dicapai 2. Guru menjelaskan materi dengan menggunakan media gambar ilustrasi berupa poster 3. Peserta diminta untuk berfikir tentang materi yang disampaikan guru 4. Peserta diminta berpasangan dengan temannya (kelompok 2 orang) dan mengutarakan hasil pemikiran masing-masing 5. Guru memimpin pleno kecil diskusi, setiap kelompok menyampaikan hasil diskusinya dan saling

	bertukar ide dengan anggota kelompoknya ke depan kelas dan berbagi kepada semua siswa. Kelompok yang lain bisa menanggapi.
Kegiatan Akhir	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memberikan kesimpulan 2. Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya mengenai materi yang belum dimengerti. 3. Evaluasi 4. Guru memberikan informasi materi pertemuan selanjutnya 5. Guru memberikan salam dan meninggalkan kelas

I. PENILAIAN PEMBELAJARAN (ASESMEN)

No	Aspek yang dinilai	Bentuk Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap	Observasi dan Jurnal	Pengamatan sikap (jurnal)	Selama KBM
2.	Pengetahuan	Tes tertulis	Soal tes	Setelah KBM
3.	Keterampilan	- Unjuk kerja - Laporan tertulis	- Pengamatan unjuk kerja - Penilaian laporan tertulis	- Pada saat presentasi - Pengumpulan tugas

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Guru Praktik

(Hartini, S.E)
NUPTK. 3250749652300013

(Muhamad Rizki)
NIM. 2107200018

Lampiran 1.3 Soal Uji Instrumen

SOAL INSTRUMEN

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Banjarsari

Mata Pelajaran : Ekonomi
 Materi Pokok : Badan Usaha Dalam Perekonomian Indonesia
 Nama :
 Kelas :

Berilah tanda (x) pada salah satu jawaban yang benar!

1. Berikut adalah badan usaha berdasarkan lapangan usahanya kecuali
 - a. Badan Usaha Perdagangan
 - b. Badan Usaha Ekstraktif
 - c. Badan Usaha Manufaktur
 - d. Badan Usaha Milik Daerah (BUMD)
2. Badan usaha yang kegiatannya mengambil barang yang telah disediakan oleh alam adalah badan usaha ...
 - a. Agraris
 - b. Manufaktur
 - c. Ekstraktif
 - d. Jasa
3. Berikut salah satu badan usaha berdasarkan kepemilikan modal yaitu ...
 - a. Badan Usaha Agraris
 - b. Badan Usaha Jasa
 - c. Badan Usaha Milik Negara (BUMN)
 - d. Badan Usaha Perdagangan
4. Perusahaan atau badan usaha yang dimiliki oleh pemerintah sebuah negara yaitu pengertian dari ...
 - a. BUMS
 - b. Badan usaha campuran
 - c. BUMD
 - d. BUMN
- e. Berikut ini beberapa peran BUMN dalam perekonomian suatu negara kecuali ...
 - a. Penyumbang terbesar dalam perekonomian.
 - b. Membantu pemerintah memperbesar penerimaan atau penghasilan negara melalui pembayaran pajak, dan lain sebagainya.
 - c. Pengembangan kepentingan dan pelayanan serta pemenuhan kebutuhan rakyat banyak.
 - d. Memberikan kontribusi pada Pendapatan Nasional (PDB)
6. BUMN terdiri dari dua macam yaitu
 - a. Perum dan Persero
 - b. PT dan Perda
 - c. Perusahaan Perseorangan dan Firma
 - d. CV dan PT

7. BUMN yang berbentuk perseroan terbatas yang 51% sahamnya dikuasai oleh negara yaitu pengertian dari....
 - a. Firma
 - b. Persero
 - c. PT
 - d. Perusahaan perseorangan
8. Tujuan dari pendirian Perum adalah untuk ...
 - a. Memberikan pelayanan kepada masyarakat umum yang belum mampu diberikan oleh pihak swasta, karena memiliki risiko yang besar.
 - b. Menyediakan barang dan/atau jasa yang bermutu tinggi dan berdaya saing kuat dan mengejar keuntungan guna meningkatkan nilai perusahaan.
 - c. Mendapatkan keuntungan.
 - d. Kemanfaatan umum berupa penyediaan barang dan/atau jasa yang berkualitas dengan harga yang terjangkau oleh masyarakat berdasarkan prinsip pengelolaan perusahaan yang sehat.
9. Berikut adalah contoh persero kecuali ...
 - a. PT Asuransi Jiwa Sraya
 - b. Perum Damri
 - c. PT PLN
 - d. BNI
10. Dibawah ini termasuk manakah yang termasuk tujuan BUMD.
 - a. Mengejar keuntungan.
 - b. Menjadi perintis kegiatan-kegiatan usaha yang belum dapat dilaksanakan oleh sektor swasta dan koperasi.
 - c. Mengembangkan pembangunan lahan dan perumahan.
 - d. Turun aktif memberikan bimbingan dan bantuan kepada pengusaha golongan ekonomi lemah, koperasi, dan masyarakat.
11. Perserikatan yang diadakan untuk menjalankan suatu perusahaan dengan nama bersama merupakan pengertian dari...
 - a. Persekutuan Komanditer (CV)
 - b. Perum
 - c. Perseroan Terbatas (PT)
 - d. Firma
12. Berikut yang bukan kelebihan dari BUMN adalah ...
 - a. Perusahaan negara yang telah mendaftarkan diri di bursa efek atau go publik akan menyebabkan keuntungannya terbagi.
 - b. Dapat memberikan pembinaan kepada Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)
 - c. Meningkatkan kesejahteraan bagi para karyawannya.
 - d. Dapat mengatasi usaha yang memerlukan modal yang besar, seperti perusahaan pertambangan.
13. Perhatikan di bawah ini!
 - 1) Menteri

- 2) Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
- 3) Direksi
- 4) Dewan Pengawas
- 5) Komisaris

Manakah yang termasuk struktur organisasi Perum...

- a. 1,3 dan 5
 - b. 1,2, dan 5
 - c. 1, 3 dan 4
 - d. 2, 3, 4 dan 5
14. Lestari adalah seorang pemegang saham sebuah PT. Setiap tahun Lestari memperoleh keuntungan berupa ...
- a. Laba
 - b. Devisa
 - c. Tambahan saham
 - d. Deviden
15. Berikut yang merupakan salah satu Badan Usaha Milik Daerah BUMD yaitu ...
- a. PDAM
 - b. PLN
 - c. Pertamina
 - d. BRI
16. Dibawah ini yang bukan termasuk kelemahan dari Perseroan Terbatas (PT) adalah ...
- a. Rahasia perusahaan tidak terjamin.
 - b. Sulit dalam mengambil keputusan.
 - c. Mudah dispekulasi.
 - d. Tanggung jawab pemilik yang terbatas menyebabkan timbulnya penyelewengan.
17. Dibawah ini beberapa tahapan untuk mendirikan usaha dalam BUMS.
- 1) Tahap penggolongan menurut bidang yang dijalani.
 - 2) Tahap mendapat pengakuan, pengesahan, dan izin dari departemen lain.
 - 3) Tahap pengurusan izin usaha.
 - 4) Tahap pengesahan menjadi badan usaha.
- Urutan yang tepat adalah ...
- a. 3-4-1-2
 - b. 2-1-3-4
 - c. 1-3-2-4
 - d. 3-1-4-2
18. Yang termasuk salah satu kelebihan dari Perusahaan Perseorangan adalah ...
- a. Keberlangsungan perusahaan lebih terjamin.
 - b. Modal lebih besar dengan bentuk persekutuan yang lainnya.
 - c. Mudah dalam mencegah terjadinya penyelewengan.

- d. Lebih mudah dalam memperoleh kredit.
19. Saat mendirikan usaha perlu dilakukan sebuah studi untuk mengetahui layak tidaknya suatu usaha dilaksanakan dengan menguntungkan secara kontinu yang disebut ...
- Studi perbandingan
 - Studi usaha
 - Studi kelayakan
 - Studi pengukuran
20. Berikut adalah pihak-pihak yang berkepentingan dengan Studi Kelayakan Bisnis.
- Investor
 - Masyarakat dan Pemerintah
 - Kreditor
 - Pemilik Usaha
- Manakah jawaban yang paling tepat?
- Semua benar
 - 1, 3 dan 4
 - 1 dan 3
 - 1, 2 dan 4

KUNCI JAWABAN			
1.	D	11.	A
2.	C	12.	C
3.	D	13.	D
4.	B	14.	A
5.	A	15.	B
6.	B	16.	A
7.	D	17.	C
8.	B	18.	C
9.	C	19.	D
10.	D	20.	B

LAMPIRAN 2

HASIL UJI INSTRUMEN

Lampiran 2.1 Uji Validitas

ANALISIS VALIDITAS BUTIR SOAL

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	JUMLAH
1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	0	0	1	15
2	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	18
3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	19
4	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	17
5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	19
6	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	0	0	13
7	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	1	16
8	1	1	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
9	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	16
10	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	18
11	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	16
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	18
13	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	15
14	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	17
15	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	15
16	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	0	0	0	13
17	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	18
18	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	1	0	8
19	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	0	0	1	15
20	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	14
21	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	18
22	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	17
23	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	1	1	13
24	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	1	8
25	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	17
26	1	1	0	1	1	1	0	0	1	0	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	14
27	0	0	1	0	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	0	13
28	0	1	1	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	8
29	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	15
30	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	15
31	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	16
32	0	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	12
33	1	1	0	0	1	1	1	0	1	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	12
34	0	0	0	1	1	0	0	1	0	1	1	1	0	1	0	0	0	1	1	1	10
r Hitung	0,3208	0,4364	0,3791	0,4880	0,2528	0,3378	0,3443	0,2641	0,3146	0,2637	0,1414	0,3378	0,4291	0,4052	0,5772	0,3208	0,4361	0,2366	0,3791	0,4304	504
r Tabel	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	0,2869	
Status	V	V	V	V	TV	V	V	TV	V	TV	TV	V	V	V	V	V	V	TV	V	V	

22	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	12
23	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	12
24	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	6
25	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	13
26	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	1	1	1	1	11
27	0	0	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	9
28	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	5
29	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	11
30	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	13
31	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	13
32	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	9
33	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	10
34	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	5
Σ	25	28	23	28	26	30	26	26	22	30	27	25	24	23	26	389
n	15															
n-1	14															
p	0,7353	0,8235	0,6765	0,8235	0,7647	0,8824	0,7647	0,7647	0,6471	0,8824	0,7941	0,7353	0,7059	0,6765	0,7647	
q	0,2647	0,1765	0,3235	0,1765	0,2353	0,1176	0,2353	0,2353	0,3529	0,1176	0,2059	0,2647	0,2941	0,3235	0,2353	
pq	0,1946	0,1453	0,2189	0,1453	0,1799	0,1038	0,1799	0,1799	0,2284	0,1038	0,1635	0,1946	0,2076	0,2189	0,1799	
Σpq	2,6445															
St²	7,1025															
kr-20	0,6725															

Lampiran 2.3 Uji Indeks Kesukaran

ANALISIS INDEKS KESUKARAN

N	1	2	3	4	6	7	9	12	13	14	15	16	17	19	20	Jumlah
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	13
2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	14
3	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	14
4	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14
5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	0	11
7	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	11
8	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	12
9	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	13
10	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14
11	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	1	1	11
12	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	14
13	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	12
14	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	13
15	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	12
16	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	10
17	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14
18	1	0	0	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0	6
19	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	12
20	1	1	0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	11

21	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	14
22	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	12
23	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	12
24	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	6
25	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	13
26	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	1	1	1	1	11
27	0	0	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	9
28	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	5
29	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	11
30	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	13
31	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	13
32	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	9
33	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	10
34	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	5
Jumlah Benar	25	28	23	28	26	30	26	26	22	30	27	25	24	23	26	389
Jumlah Siswa	34															
Indeks Kesukaran	0,7353	0,8235	0,6765	0,8235	0,7647	0,8824	0,7647	0,7647	0,6471	0,8824	0,7941	0,7353	0,7059	0,6765	0,7647	
Kategori Soal	Mudah	Mudah	Sedang	Mudah	Mudah	Mudah	Mudah	Mudah	Sedang	Mudah	Mudah	Mudah	Sedang	Sedang	Mudah	

13	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	12
15	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	12
2	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	6
32	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	13
4	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	1	1	1	1	11
7	0	0	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	9
11	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	5
6	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	11
24	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	13
34	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	13
16	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	9
18	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	10
28	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	5
JUMLAH	25	28	23	28	26	30	26	26	22	30	27	25	24	23	26	
BA	14	15	14	16	14	16	15	14	14	16	16	13	13	13	14	
BB	10	13	9	11	12	13	11	12	7	13	11	12	11	9	12	
JA	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	
JB	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	
D	0,2353	0,1176	0,2941	0,2941	0,1176	0,1765	0,2353	0,1176	0,4118	0,1765	0,2941	0,0588	0,1176	0,2353	0,1176	
KRITERIA	Cukup	Jelek	Cukup	Cukup	Jelek	Jelek	Cukup	Jelek	Baik	Jelek	Cukup	Jelek	Cukup	Cukup	Jelek	

LAMPIRAN 3
HASIL ANALISIS DATA
PENELITIAN

Lampiran 3.1 Uji Homogenitas

UJI HOMOGENITAS

N	X ₁	X ₂	X ₁ '	X ₂ '	(X ₁ ') ²	(X ₂ ') ²
1	66,67	53,33	16,86	3,88	284,26	15,05
2	46,67	53,33	-3,14	3,88	9,86	15,05
3	53,33	33,33	3,52	-16,12	12,39	259,85
4	33,33	53,33	-16,48	3,88	271,59	15,05
5	66,67	55,33	16,86	5,88	284,26	34,57
6	53,33	60	3,52	10,55	12,39	111,30
7	66,67	66,67	16,86	17,22	284,26	296,53
8	53,33	53,33	3,52	3,88	12,39	15,05
9	40	60	-9,81	10,55	96,24	111,30
10	53,33	53,33	3,52	3,88	12,39	15,05
11	50	66,67	0,19	17,22	0,04	296,53
12	60	60	10,19	10,55	103,84	111,30
13	46,67	40	-3,14	-9,45	9,86	89,30
14	53,33	46,67	3,52	-2,78	12,39	7,73
15	40	53,33	-9,81	3,88	96,24	15,05
16	60	53,33	10,19	3,88	103,84	15,05
17	60	46,67	10,19	-2,78	103,84	7,73
18	66,67	53,33	16,86	3,88	284,26	15,05
19	53,33	53,33	3,52	3,88	12,39	15,05
20	26,67	40	-23,14	-9,45	535,46	89,30
21	33,33	46,67	-16,48	-2,78	271,59	7,73
22	33,33	53,33	-16,48	3,88	271,59	15,05
23	33,33	53,33	-16,48	3,88	271,59	15,05
24	40	46,67	-9,81	-2,78	96,24	7,73
25	60	60	10,19	10,55	103,84	111,30
26	53,33	33,33	3,52	-16,12	12,39	259,85
27	60	26,67	10,19	-22,78	103,84	518,93
28	53,33	40	3,52	-9,45	12,39	89,30
29	33,33	26,67	-16,48	-22,78	271,59	518,93
30	60	46,67	10,19	-2,78	103,84	7,73
31	53,33	53,33	3,52	3,88	12,39	15,05
32	40	40	-9,81	-9,45	96,24	89,30
33	60	50	10,19	0,55	103,84	0,30
34	50	-	0,19	-	0,04	-
35	46,67	-	-3,14	-	9,86	-
36	33,33	-	-16,48	-	271,59	-
Σ	1793,31	1631,98	-	-	4555,05	3207,14
\bar{X}	49,81	49,45	-	-	126,53	97,19

Lampiran 3.2 Uji Normalitas

UJI NORMALITAS KELAS EKSPERIMEN

N	X	Z	P(Z)	P(X)	[P(Z)-P(X)]
1	26,67	-2,0288	0,0212	0,0278	0,0065
2	33,33	-1,4450	0,0742	0,1944	0,1202
3	33,33	-1,4450	0,0742	0,1944	0,1202
4	33,33	-1,4450	0,0742	0,1944	0,1202
5	33,33	-1,4450	0,0742	0,1944	0,1202
6	33,33	-1,4450	0,0742	0,1944	0,1202
7	33,33	-1,4450	0,0742	0,1944	0,1202
8	40	-0,8603	0,1948	0,3056	0,1107
9	40	-0,8603	0,1948	0,3056	0,1107
10	40	-0,8603	0,1948	0,3056	0,1107
11	40	-0,8603	0,1948	0,3056	0,1107
12	46,67	-0,2756	0,3914	0,3889	0,0025
13	46,67	-0,2756	0,3914	0,3889	0,0025
14	46,67	-0,2756	0,3914	0,3889	0,0025
15	50	0,0163	0,5065	0,4444	0,0621
16	50	0,0163	0,5065	0,4444	0,0621
17	53,33	0,3082	0,6210	0,6944	0,0734
18	53,33	0,3082	0,6210	0,6944	0,0734
19	53,33	0,3082	0,6210	0,6944	0,0734
20	53,33	0,3082	0,6210	0,6944	0,0734
21	53,33	0,3082	0,6210	0,6944	0,0734
22	53,33	0,3082	0,6210	0,6944	0,0734
23	53,33	0,3082	0,6210	0,6944	0,0734
24	53,33	0,3082	0,6210	0,6944	0,0734
25	53,33	0,3082	0,6210	0,6944	0,0734
26	60	0,8929	0,8140	0,8889	0,0749
27	60	0,8929	0,8140	0,8889	0,0749
28	60	0,8929	0,8140	0,8889	0,0749
29	60	0,8929	0,8140	0,8889	0,0749
30	60	0,8929	0,8140	0,8889	0,0749
31	60	0,8929	0,8140	0,8889	0,0749
32	60	0,8929	0,8140	0,8889	0,0749
33	66,67	1,4775	0,9302	1,0000	0,0698
34	66,67	1,4775	0,9302	1,0000	0,0698
35	66,67	1,4775	0,9302	1,0000	0,0698
36	66,67	1,4775	0,9302	1,0000	0,0698

Rata-rata	49,8142
SB	11,4080
L hitung	0,1202
L tabel	0,1476

UJI NORMALITAS KELAS KONTROL

N	X	Z	P(Z)	P(X)	[P(Z)-P(X)]
1	26,67	-2,2758	0,0114	0,0556	0,0441
2	26,67	-2,2758	0,0114	0,0556	0,0441
3	33,33	-1,6106	0,0536	0,1111	0,0575
4	33,33	-1,6106	0,0536	0,1111	0,0575
5	40	-0,9443	0,1725	0,2222	0,0497
6	40	-0,9443	0,1725	0,2222	0,0497
7	40	-0,9443	0,1725	0,2222	0,0497
8	40	-0,9443	0,1725	0,2222	0,0497
9	46,67	-0,2781	0,3905	0,3611	0,0294
10	46,67	-0,2781	0,3905	0,3611	0,0294
11	46,67	-0,2781	0,3905	0,3611	0,0294
12	46,67	-0,2781	0,3905	0,3611	0,0294
13	46,67	-0,2781	0,3905	0,3611	0,0294
14	50	0,0545	0,5217	0,3889	0,1329
15	53,33	0,3872	0,6507	0,7222	0,0715
16	53,33	0,3872	0,6507	0,7222	0,0715
17	53,33	0,3872	0,6507	0,7222	0,0715
18	53,33	0,3872	0,6507	0,7222	0,0715
19	53,33	0,3872	0,6507	0,7222	0,0715
20	53,33	0,3872	0,6507	0,7222	0,0715
21	53,33	0,3872	0,6507	0,7222	0,0715
22	53,33	0,3872	0,6507	0,7222	0,0715
23	53,33	0,3872	0,6507	0,7222	0,0715
24	53,33	0,3872	0,6507	0,7222	0,0715
25	53,33	0,3872	0,6507	0,7222	0,0715
26	53,33	0,3872	0,6507	0,7222	0,0715
27	55,33	0,5869	0,7214	0,7500	0,0286
28	60	1,0534	0,8539	0,8611	0,0072
29	60	1,0534	0,8539	0,8611	0,0072
30	60	1,0534	0,8539	0,8611	0,0072
31	60	1,0534	0,8539	0,8611	0,0072

32	66,67	1,7197	0,9573	0,9167	0,0406
33	66,67	1,7197	0,9573	0,9167	0,0406
Rata-rata	49,4539				
SB	10,0113				
L hitung	0,1329				
L tabel	0,1542				

LAMPIRAN 4
SURAT-SURAT DAN
DOKUMENTASI KEGIATAN

Lampiran 4.1 Surat Keputusan



**YAYASAN PENDIDIKAN GALUH
UNIVERSITAS GALUH
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

Kampus: Jl. R. E. Martadinata No. 150 Tlp. (0265) 772192 Fax 771955 Ciamis

SURAT KEPUTUSAN

DEKAN FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS GALUH

No : 044/21/SK/AK/D/III/2024

Tentang

**PENETAPAN JUDUL DAN PEMBIMBING SKRIPSI
MAHASISWA PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AKUNTANSI**

Dekan FKIP Universitas Galuh

- Menimbang : a. Bahwa upaya membantu keberhasilan dalam penyelesaian laporan akhir studi mahasiswa (Skripsi), maka diperlukan SK. Penetapan Judul dan Dosen Pembimbing Penulisan Skripsi;
b. Bahwa SK. Penetapan Judul dan Dosen Pembimbing Penulisan Skripsi sebagaimana dijelaskan diatas perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Dekan;
- Mengingat : 1. Undang-undang nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2012 nomor 158, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 5336);
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia nomor 4 Tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional nomor: 184/U/2001, tentang Pedoman Pengawasan, Pengendalian, dan Pembinaan Program Diploma, Sarjana, dan Pascasarjana;
4. Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi nomor: 114/Dikti/Kep/1998 tentang Penggabungan 5 (lima) Sekolah Tinggi di Lingkungan Yayasan Pendidikan Galuh Ciamis menjadi Universitas Galuh;
5. Surat Edaran Dikti nomor: 2705/D/T/1998, tentang Persyaratan Pimpinan Perguruan Tinggi Negeri/Swasta;
6. Surat Keputusan Dewan Pengurus Yayasan Pendidikan Galuh nomor: 59/SK/YPG-Cms/IX/1998 tentang pengukuhan berdirinya Universitas Galuh yang diselenggarakan oleh Yayasan Pendidikan Galuh;
7. Akta Notaris Nomor 21 tanggal 29 Maret 2014 tentang Anggaran Dasar Yayasan Pendidikan Galuh Ciamis;
8. Surat Keputusan Pengurus Yayasan Pendidikan Galuh Ciamis nomor: 42/SK/YPG-Cms/III/2014 tanggal 23 Agustus 2014 tentang Statuta Universitas Galuh;
9. Surat Keputusan Rektor Universitas Galuh nomor: 093/4123/SK/G/R/2021 tanggal 03 April 2021, tentang Penangkatan Dekan FKIP Unigal Masa Jabatan 2021-2025;
10. Pedoman Akademik Universitas Galuh;
- Memperhatikan : Surat Ketua Prgram Studi Pendidikan Akuntansi no: 06/21/07/SP/AK/III/2024 perihal Usulan SK Bimbingan Skripsi;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan
Pertama : Judul skripsi mahasiswa yang berorientas;
Nama : **Muhamad Rizki**
NPM : **2107200018**
Prodi : **Pendidikan Akuntansi FKIP Universitas Galuh Ciamis**
Judul Skripsi : **Pengaruh Model Pembelajaran Kooperatif Tipe Think Pair Share Dengan Media Gambar Ilustrasi Terhadap Hasil Belajar Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi di SMAN 1 Banjarsari**
- Kedua : Mengangkat pembimbing skripsi mahasiswa seperti yang tertulis pada diktum pertama sebagai berikut:
Pembimbing I : **Rini Agustini Eka Yanti, S.Pd., M.Pd.**
Pembimbing II : **Rita Patonah, S.Pd., M.Pd.**
- Ketiga : Pembimbing skripsi memperoleh penghargaan atas pelaksanaan tugasnya berdasarkan peraturan yang berlaku di Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Galuh;
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sampai dengan **31 Agustus 2024**, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diubah sebagaimana mestinya;

Ditetapkan di : Ciamis

Pada Tanggal : 1 Februari 2024



Ung Runalan Soedarmo, Drs. M.Si.
NIK. 3112770837

Tembusan disampaikan kepada Yth.

- Yang Bersangkutan
- Arsip

Lampiran 4.2 Surat Ijin Penelitian


YAYASAN PENDIDIKAN GALUH
UNIVERSITAS GALUH
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
 Kampus: Jl. R.E. Martadinata No. 150 Tlp. (0265) 772192 Fax 771955 Ciamis

Nomor : 474/21/SP/KM/DI/II/2024
 Perihal : Ijin Penelitian

Ciamis, 22 Februari 2024

Kepada
 Yth. SMA Negeri 1 BANJARSARI
 Di Tempat

Dengan Hormat,
 Dalam rangka penyusunan Karya Ilmiah/Skripsi Mahasiswa FKIP Universitas Galuh Ciamis :

Nama : Muhamad Rizki
 N I M : 2107200018
 Program Studi : PENDIDIKAN AKUNTANSI
 Tingkat/Semester : IV (EMPAT)/VIII (DELAPAN)

Kami mohon dengan hormat bantuan Bapak/Ibu untuk dapat menerima dan memberikan kesempatan kepada yang bersangkutan dalam hal mengumpulkan data sehubungan dengan penulisan karya ilmiah (Skripsi) yang berjudul : PENGARUH MODEL PEMBELAJARAN KOOPERATIF TIPE THINK PAIR SHARE DENGAN MEDIA GAMBAR ILUSTRASI TERHADAP HASIL BELAJAR SISWA PADA MATA PELAJARAN EKONOMI DI SMA NEGERI 1 BANJARSARI

Demikian permohonan kami, atas bantuan dan perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
 Wakil Dekan I


 Yoyon Sutresna, Drs., M.Kes.
 NIP.496804121990021001

Tembusan disampaikan Kepada Yth,

1. Prodi di FKIP UNIGAL
2. Panitia DBS
3. Arsip

Lampiran 4.3 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Penelitian



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH XIII
SMA NEGERI 1 BANJARSARI
Jalan Raya km.3 Banjarsari, Ratawangi, Kecamatan Banjarsari
Telp.(0265) 650015, Email : smansabanjarsari@yahoo.co.id
CIAMIS- 46383

SURAT KETERANGAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Nomor : 514/TU.01.02/SMAN1BJRSR

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Dr. ENDANG MULYADI, M.Pd.**
NIP : 19660619 199003 1 004
Pangkat, Golongan : Pembina Utama, IV/e
Jabatan : Plt. Kepala Sekolah
Unit Kerja : SMAN 1 Banjarsari

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : **MUHAMAD RIZKI**
NIM : 2107200018
Program Studi : Pendidikan Akuntansi
Tingkat/Semester : IV (Empat) / VIII (Delapan)
Tempat Penelitian : SMAN 1 Banjarsari

Telah melaksanakan penelitian dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi yang berjudul "**Pengaruh Model Pembelajaran Kooperatif Tipe Think Pair Share Berbantu Media Gambar Ilustrasi Terhadap Hasil Belajar Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi di SMAN 1 Banjarsari**" pada Januari sd. April 2024.

(Studi Quasi Eksperimen pada Kompetensi Dasar Badan Usaha dalam Perekonomian Indonesia di Kelas X IPS).



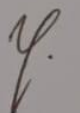
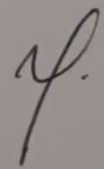
Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarsari, 11 Juli 2023
Kepala Sekolah,



Dr. ENDANG MULYADI, M.Pd.
NIP. 19660619 199003 1 004
Pembina Utama, IV/e

Lampiran 4.4 Buku Bimbingan

LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AKUNTANSI FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS GALUH			
Tanggal	Materi yang dikonsultasikan/ Saran Pembimbing	Ttd. Pembimbing	
		I	II
28/12-23	Konsul Awal proposal skripsi		
12/1-2024	- Perbaiki Latar Belakang - Perbaiki Urutan dalam Teori - Perbaiki Metode dalam Bag sampel - Refisi Dapur Harus Sirkuler		
29/1-2024	Refisi penulisan Refisi operasional Variabel		
30/1-2024	acc proposal		

Tanggal	Materi yang dikonsultasikan/ Saran Pembimbing	Ttd. Pembimbing	
		I	II
	Acc Rancangan Daftar isi Silakan Lanjut Bimbingan Bab I s.d. Bab III ke Pembimbing 2	y.	
24 Maret 2024	Bab I -Perbaiki latar belakang penelitian -Perbaiki tujuan & kegunaan penelitian		
28 Maret 2024	Perbaiki latar belakang penelitian		
5 April 2024	Acc Bab I		
17 Mei 2024	Bab II -Tambah referensi -Perbaiki kerangka pemikiran -Perbaiki teknik penulisan		
4 Juni 2024	Bab II -Tambah referensi lanjutan pustaka -Perbaiki teknik penulisan		
12 Juni 2024	Perbaiki teknik penulisan & tambah referensi kopian pustaka		
21 Juni 2024	Tambah referensi tentang Karakteristik Media Gambar Ilustrasi		
1 Juli 2024	Bab III -perbaiki objek penelitian -perbaiki uji homogenitas -perbaiki teknik analisis data		
8 Juli 2024	Perbaiki Bab III		
9 Juli 2024	Acc Bab III. Silakan konsultasi ke Pembimbing I		

Tanggal	Materi yang dikonsultasikan/ Saran Pembimbing	Ttd. Pembimbing	
		I	II
12 Juli 2024	Acc Bab I, II, III Lanjut Bab IV, V, Abstrak dll ke pembimbing II	y.	
15 Juli 2024	Perbaiki Bab IV (hasi penelitian dan pembahasan lebih mendalam)		R
17 Juli 2024	Perbaiki pembahasan, harus mendalam		R
19 Juli 2024	Bab IV - Perbaiki pembahasan)		R
20 Juli 2024	Perbaiki Bab V Acc Bab IV dan V		
23 Juli 2024	Perbaiki Daftar pustaka		R
26 Juli 2024	Acc Abstrak, Kata Pengantar, Daftar Isi, Daftar Pustaka. Silahkan konsultasi ke Pembimbing I		R
26 Juli 2024	Revisi Bab IV & V Abstrak dll	y.	
	Acc Skripsi Acc Bagian Sidang	y.	

Lampiran 4.5 Dokumentasi Kegiatan

Uji Instrumen di Kelas XI IPS 1



Kegiatan Belajar Mengajar di Kelas Eksperimen (X IPS 2)



Kegiatan Belajar Mengajar di Kelas Kontrol (X IPS 4)