

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1

Pedoman Observasi
Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis

No	Aspek Yang Diamati	Keterangan
1	Mengamati program <i>Tourism Information Centre</i> (TIC)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mekanisme pelayanan dalam penyebaran informasi wisata 2. Keberagaman informasi yang tersedia 3. Program (acara) khusus dan inovasi wisata 4. Keberlanjutan dan perkembangan pada program
2	Tingkat wisatawan pada Kab. Ciamis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data wisatawan setiap tahun mengalami peningkatan 2. Keberagaman potensi wisata pada setiap daerah 3. Perkembangan infrastruktur pariwisata 4. Menjalin kemitraan dan upaya promosi
3	Informasi yang akurat pada program	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data informasi berasal langsung dari sumber 2. Memberikan dokumentasi/laporan pendukung 3. Ulasan eksternal dan evaluasi independen
4	Dampak yang ditimbulkan dari program	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perubahan dalam indikator kinerja (pencapaian target wisata) 2. Peningkatan akses atau layanan 3. Keberlanjutan program
5	Indikator media promosi pada program	<ol style="list-style-type: none"> 1. Partisipasi dalam acara pameran atau promosi lainnya 2. Eksposur (atensi atau perhatian) media sosial 3. Jumlah dan jenis materi promosi
6	Metode yang diambil pada media promosi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemasaran konten (media sosial) 2. Event pemasaran dan sponsorship

Lampiran 2

Pedoman Wawancara Untuk Kabid Destinasi Dinas Pariwisata

1. Apa peran dan fungsi Dinas Pariwisata di Kab. Ciamis?
2. Apa saja struktur organisasi Dinas Pariwisata Kab. Ciamis?
3. Struktur manakah yang membidangi promosi pariwisata?
4. Program apa saja yang ada pada Dinas Pariwisata?
5. Apa saja program yang sedang di jalankan untuk saat ini?
6. Bagaimana potensi wisata pada Kabupaten Ciamis?
7. Apa saja kelebihan serta keunggulan objek wisata Kabupaten Ciamis?
8. Apa tujuan program TIC pada Dinas Pariwisata?
9. Apakah program TIC sudah sesuai dengan keinginan Dinas Pariwisata?
10. Bagaimana dampak adanya TIC pada Dinas Pariwisata?
11. Bagaimana Dinas Pariwisata berencana untuk mengukur keberhasilan program TIC dan menerima masukan dari pengguna atau pemangku kepentingan lainnya?
12. Bagaimana partisipasi masyarakat lokal dalam program TIC untuk meningkatkan keterlibatan dan keberlanjutan pariwisata?
13. Apakah program TIC dapat memberikan data analitik yang berharga untuk membantu dalam pengambilan keputusan strategis di Dinas Pariwisata?
14. Bagaimana Dinas Pariwisata merencanakan untuk melibatkan pihak swasta dan mitra lainnya dalam pengembangan dan implementasi program TIC?

Pedoman Wawancara
Untuk Pengelola Program TIC

1. Sudah berapa lama program TIC berjalan pada Dinas Pariwisata?
2. Apa tujuan awal pembuatan program tersebut?
3. Dalam waktu berapa lama TIC dapat berkembang di Kab. Ciamis?
4. Informasi apa saja yang tersedia pada TIC?
5. Apakah program TIC dapat meningkatkan efisiensi dalam proses manajemen dan promosi pariwisata?
6. Bagaimana cara menjangkau dan menyampaikan program TIC pada para wisatawan?
7. Apakah diperlukan pelatihan atau bimbingan untuk mengelola program TIC?
8. Apakah ada rencana untuk memperbarui / mengembangkan program TIC secara berkala?
9. Bagaimana jaminan keamanan dan privasi data wisatawan pada saat penggunaan TIC?
10. Apakah program TIC dapat membantu dalam pemantauan dan pengelolaan wisatawan untuk memastikan pengalaman mereka lebih baik?
11. Bagaimana pemanfaatan media sosial dan platform daring dalam peningkatan memperluas jangkauan promosi pariwisata?
12. Bagaimana tim pengelola mengukur efektivitas dan dampak positif TIC terhadap pencapaian tujuan pariwisata yang mereka kelola?
13. Bagaimana rencana kedepan untuk pengelolaan program?

Pedoman Wawancara
Untuk Wisatawan

1. Sejauh mana anda menggunakan media sosial untuk mendapatkan informasi atau berinteraksi dengan destinasi wisata? Apakah ini memengaruhi pengalaman perjalanan anda?
2. Selain dari penggunaan media sosial sebagai sumber informasi, bagaimana anda mendapatkan pengetahuan lain tentang daerah yang akan dikunjungi sebagai tujuan wisata?
3. Apakah anda mengenal salah satu program Dinas Pariwisata yaitu TIC sebagai media informasi yang dipublikasikan secara daring?
4. Apakah anda memanfaatkan TIC untuk merencanakan kegiatan selama perjalanan, seperti memesan tiket atau mengatur transportasi?
5. Apakah anda merasa bahwa TIC telah memudahkan anda dalam mendapatkan informasi terkait destinasi wisata, akomodasi, atau kegiatan selama perjalanan?
6. Bagaimana persepsi anda terhadap program TIC yang dirancang untuk mendukung keberlanjutan pariwisata, seperti informasi tentang ekowisata atau transportasi ramah lingkungan?
7. Sejauh mana anda merasa program TIC dapat meningkatkan konektivitas dan komunikasi anda dengan pihak lokal atau wisatawan lainnya selama perjalanan?
8. Apakah anda merasa TIC telah memperkaya pengalaman wisata anda melalui fitur-fitur seperti panduan daring, peta interaktif, atau ulasan wisatawan?
9. Apakah anda pernah mengalami kendala atau tantangan dalam menggunakan teknologi seperti aplikasi seluler atau situs web wisata? Jika Ya, apa yang menjadi kendalanya?
10. Apa saran dan masukan anda untuk meningkatkan efektivitas program TIC pada destinasi wisata setempat?

Lampiran 3

Data Informan Penelitian

No	Nama Informan	Keterangan	Alamat
1.	Dian Kusdiana, S.IP., MM	Kabid Destinasi	Sukajadi, Ciamis
2.	Rizki Permana, S.Pd.	Fungsional Umum	Baregbeg, Ciamis
3.	Edgar Dzikri	Wisatawan	Kawali, Ciamis
4.	Use Husaeri, S.IP.	Wisatawan	Ciawi, Tasikmalaya
5.	Adit Kosasih, S.Sn.	Wisatawan	Buahbatu, Bandung
6.	Jamal	<i>Tour guide</i> kebudayaan situs karangkamulyan (dokumentasi pendukung)	Cisaga, Ciamis
7.	Dani	<i>Tour guide</i> kepariwisataan situs karangkamulyan (dokumentasi pendukung)	Cisaga, Ciamis

Lampiran 4

Transkrip Wawancara

1. a). *Transkrip Wawancara Dengan Kabid Destinasi Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis a.n Bapak Dian Kusdiana, S.IP. MM. (wawancara pertama)*

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Apa peran dan fungsi Dinas Pariwisata di Kab. Ciamis?	<i>Memberikan pelayanan pariwisata umumnya bagi masyarakat dan khususnya bagi para wisatawan, dan juga memberikan pariwisata yang paripurna. Fungsinya yaitu menyusun serta mengelola program-program yang berkaitan dengan kepariwisataan</i>
2.	Apa saja struktur organisasi Dinas Pariwisata Kab. Ciamis?	<i>Struktur organisasi tentunya yang utama dipimpin oleh kepala dinas, lalu sekretaris, kasubag umum dan kepengawasan, jafung (jabatan fungsional) perencanaan, lalu diikuti dengan kepala dari setiap bidang yang ada pada program (destinasi, pemasaran, ekonomi kreatif).</i>
3.	Struktur manakah yang membidangi promosi pariwisata?	<i>Berada dibidang pemasaran pariwisata</i>
4.	Program apa saja yang ada pada Dinas Pariwisata?	<i>Selain dari program TIC, terdapat pengembangan destinasi wisata, promosi pariwisata, ekonomi kreatif, dan lainnya.</i>

5.	Apa saja program yang sedang di jalankan untuk saat ini?	<i>Menyusun RPJM (Rencana Pembangunan Jangka Menengah) yang akan datang, pengembangan desa wisata.</i>
6.	Bagaimana potensi wisata pada Kabupaten Ciamis?	<i>Kabupaten Ciamis menyimpan potensi wisata yang cukup beragam, selain mempunyai wisata alam dengan panorama yang indah, terdapat juga wisata edukasi, budaya, kuliner serta religi yang sangat diminati oleh para wisatawan. Khususnya bagi wisatawan yang berniat untuk berziarah, terdapat juga beberapa tempat bersejarah yang dipercayai sebagian orang untuk melakukan kegiatan spiritual.</i>
7.	Apa saja kelebihan serta keunggulan objek wisata Kabupaten Ciamis?	<i>Kabupaten Ciamis mempunyai beragam keindahan alam yang variatif, potensi ekowisata juga sudah terbilang luas, juga kaya akan warisan sejarah dan budaya yang mana menjadi salah satu daya tarik wisatawan untuk berkunjung dengan rasa ingin tahu mereka. Hal menarik lainnya juga terdapat pada festival acara budaya yang diselenggarakan secara berkala bertujuan untuk meningkatkan animo (rasa penasaran) wisatawan dan menciptakan pengalaman yang berkesan.</i>
8.	Apa tujuan program TIC pada Dinas Pariwisata?	<i>Memberikan layanan berupa informasi siap saji secara daring melalui website, program tersebut juga bisa menjadi alternatif</i>

		<i>mempromosikan potensi wisata yang ada di Kabupaten Ciamis.</i>
9.	Apakah program TIC sudah sesuai dengan keinginan Dinas Pariwisata?	<i>Program TIC terbilang sudah mencapai pada keinginan Dinas, meskipun terdapat beberapa komponen yang masih harus ditingkatkan lagi, namun sejauh ini adanya TIC sudah sangat membantu dalam pemberian informasi. Dengan begitu, saya bersama tim pengelola akan berdiskusi untuk mengevaluasi agar kami mampu memberikan pelayanan terbaik bagi para pengguna.</i>
10.	Bagaimana dampak adanya TIC pada Dinas Pariwisata?	<i>Dapat meningkatkan efisiensi pelayanan wisata, menjadi salah satu fasilitas promosi pariwisata, TIC juga dapat menjadi aset bagi Dinas Pariwisata dalam meningkatkan pengalaman wisata dan mendukung pertumbuhan sektor pariwisata di suatu daerah.</i>
11.	Bagaimana Dinas Pariwisata berencana untuk mengukur keberhasilan program TIC dan menerima masukan dari pengguna atau pemangku kepentingan lainnya?	<i>Keberhasilan dapat diukur atau dilihat melalui data kunjungan wisatawan (berupa kunjungan ke dalam daerah ataupun kunjungan pada program TIC itu sendiri), karena Dinas Pariwisata juga mempunyai rekap data (database) yang dapat dilihat sebagai perbandingan apakah pengunjung pada tahun ini mengalami peningkatan atau penurunan. Didalam isi program juga kami memfasilitasi wisatawan untuk</i>

		<i>dapat memberi masukan/saran secara langsung melalui fitur chat yang sudah tersedia.</i>
12.	Bagaimana partisipasi masyarakat lokal dalam program TIC untuk meningkatkan keterlibatan dan keberlanjutan pariwisata?	<i>Respon dari masyarakat sekitar cukup sangat baik, mereka juga cukup antusias ketika program mulai berjalan, dan tentunya kami pun sangat berharap keterlibatan dari masyarakat dapat membantu memperluas terhadap program.</i>
13.	Apakah program TIC dapat memberikan data analitik yang berharga untuk membantu dalam pengambilan keputusan strategis di Dinas Pariwisata?	<i>Perluasan informasi melalui program seperti ini juga tentunya dapat menarik simpatik para wisatawan untuk sekedar melihat program dan mempergunakannya, dengan akses yang mudah digunakan dan sajian fitur-fitur yang beragam. Dengan demikian langkah ini dapat dijadikan sebagai salah satu strategis pemasaran melalui media sosial.</i>
14.	Bagaimana Dinas Pariwisata merencanakan untuk melibatkan pihak swasta dan mitra lainnya dalam pengembangan dan implementasi program TIC?	<i>Melibatkan pihak mitra dalam proses perencanaan dan implementasi akan menciptakan dukungan yang lebih kuat, memastikan diversifikasi perspektif, dan memaksimalkan potensi keberhasilan program TIC dalam meningkatkan sektor pariwisata. Salah satu caranya melalui kerjasama industri, forum kolaborasi dan lainnya.</i>

b). Transkrip Wawancara Dengan Kabid Destinasi Dinas Pariwisata

Kabupaten Ciamis a.n Bapak Dian Kusdiana, S.IP. MM. (wawancara kedua)

No	Pertanyaan	Hasil		Keterangan
		Ya	Tidak	
1.	Apakah terdapat dokumen perencanaan resmi yang disusun untuk mendukung program TIC?	✓		<i>Dokumen perencanaan terdapat pada perda rencana kinerja (renja) tahun 2022 tentang penyelenggaraan kepariwisataan daerah pada Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis.</i>
2.	Apakah kompetensi pengelola program saat ini sudah memadai? Bagaimana upaya pihak Dinas dalam meningkatkan kompetensi tersebut?	✓		<i>Benar, sudah memadai karena kami memiliki banyak SDM yang sesuai dengan kompetensinya. Upaya selanjutnya adalah meningkatkan Capacity Building (peningkatan kemampuan) dari TIC itu sendiri. Sebagai contoh, dalam kompetensi MICE, kompetensi pemandu wisata, dan pelatihan lainnya, kami selalu terlibat aktif.</i>
3.	Bagaimana strategi promosi yang dilakukan Dinas Pariwisata untuk meningkatkan kunjungan pada program?	✓		<i>Sebagai pemangku kebijakan, penting untuk mendorong regulasi yang mendukung berbagai inisiatif, termasuk dalam sektor pariwisata. Regulasi yang baik bisa memperbaiki infrastruktur, mempermudah izin usaha, serta meningkatkan kualitas layanan. Untuk menciptakan strategi yang sukses, kita perlu membangun branding yang solid sebagai dasar (branding), merancang iklan untuk menarik perhatian (advertising), serta menyempurnakan proses penjualan (selling). Dengan mengintegrasikan ketiga elemen ini secara harmonis, kita dapat merumuskan strategi yang mendukung kemajuan dan keberhasilan dalam sektor pariwisata. Dengan menggabungkan ketiga elemen ini secara sinergis, kami dapat mengembangkan strategi yang mendukung kemajuan dan kesuksesan dalam sektor pariwisata.</i>

4.	Apakah terdapat indikator yang digunakan untuk menilai dampak program TIC terhadap pariwisata lokal? Jika ya, bisa dijelaskan bagaimana?		✓	<i>Kami belum memiliki indikator penilaian khusus untuk itu, namun dampak yang dirasakan sangat signifikan. Hampir 85% dari seluruh promosi wisata yang dikelola oleh Dinas Pariwisata dikeluarkan oleh TIC, terutama terkait informasi pariwisata daerah. Selain itu, banyak program lainnya juga telah tercakup berkat adanya TIC.</i>
5.	Apa saja tantangan utama yang dihadapi pihak Dinas dalam masa pembangunan serta penerapan program kepada masyarakat luas?		✓	<i>Benar, kami mempunyai beberapa kendala pada saat masa pembangunan program diantaranya, pertama kurangnya lembaga mitra yang terbentuk di Kabupaten Ciamis, yang kedua SDM secara kuantiti masih kurang, dan juga secara sarana penunjang untuk saat ini masih kurang.</i>
6.	Apakah ada rencana jangka panjang yang telah disusun oleh Dinas Pariwisata terkait TIC?		✓	<i>Kami akan berusaha agar TIC dapat memperluas perannya dalam pemberdayaan masyarakat pariwisata. Selain itu, TIC diharapkan dapat membantu menyebarkan program-program yang kami miliki. Kami juga ingin TIC tidak hanya menjalin kemitraan dengan Dinas Pariwisata, tetapi juga dapat berkolaborasi dengan perangkat daerah (OPD) dan instansi lainnya.</i>

2. a). *Transkrip Wawancara Dengan Pengelola Program TIC a.n Bapak Rizki Permana, S.Pd. (wawancara pertama)*

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Sudah berapa lama program TIC berjalan pada Dinas Pariwisata?	<i>Program TIC berada di Dinas Pariwisata terbilang cukup lama, lebih tepatnya TIC dibangun pada tahun 2020 kurang lebih sudah berjalan tiga tahun lamanya.</i>
2.	Apa tujuan awal pembuatan program tersebut?	<i>Tujuan utama yaitu memberikan informasi pariwisata kepada seluruh masyarakat beserta wisatawan, serta memperluas jangkauan daya tarik destinasi wisata.</i>
3.	Dalam waktu berapa lama TIC dapat berkembang di Kab. Ciamis?	<i>Tidak terlalu lama hanya beberapa waktu saja, dikarenakan kami pun sering memberikan edukasi dan pengenalan tentang adanya program TIC di Kabupaten Ciamis kepada masyarakat melalui media sosial (website, instagram, artikel, tiktok, facebook dll). Dengan demikian, masyarakat beserta wisatawan luar berangsur sedikit-demi sedikit mengenal terkait program tersebut.</i>
4.	Informasi apa saja yang tersedia pada TIC?	<i>Tentunya informasi potensi wisata daerah (sudah terdapat peta dan panduan destinasi,, lalu terdapat informasi (transportasi, akomodasi, kuliner, acara festival alam & budaya), pelayanan dan reservasi penginapan, dan juga terdapat pusat bantuan serta informasi darurat.</i>

5.	Apakah program TIC dapat meningkatkan efisiensi dalam proses manajemen dan promosi pariwisata?	<i>Sangat terbantu sekali, salah satu keuntungan menggunakan TIC yaitu pemrosesan data informasi yang lebih cepat. Dengan menggunakan teknologi dan strategi manajemen yang tepat, program TIC dapat menjadi alat yang kuat untuk meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan dan promosi pariwisata suatu destinasi. Hal ini dapat berkontribusi pada pertumbuhan sektor pariwisata dan memberikan pengalaman wisatawan yang lebih baik.</i>
6.	Bagaimana cara menjangkau dan menyampaikan program TIC pada para wisatawan?	<i>Melalui media sosial, Dinas Pariwisata sendiri memiliki akun medsos aktif yang selalu up to date untuk membagikan rangkaian kegiatan/program yang sedang berjalan, dengan begitu perluasan serta pengenalan program TIC bisa terbantu dalam akun tersebut.</i>
7.	Apakah diperlukan pelatihan atau bimbingan untuk mengelola program TIC?	<i>Tentu, sebelum kami mengelola program terlebih dahulu kami diberikan pengarahan serta pemahaman dan tata cara pemeliharannya.</i>
8.	Apakah ada rencana untuk memperbarui/mengembangkan program TIC secara berkala?	<i>Pastinya ada, tentunya kami pun akan mengembangkan lagi agar supaya program tersebut dapat berjalan sesuai dengan keinginan dan ketentuan yang sudah ditentukan diawal.</i>

9.	Bagaimana jaminan keamanan dan privasi data wisatawan pada saat penggunaan TIC?	<i>Untuk privasi para pengguna program kami pastikan terjamin aman, karena pada program tersebut pengguna hanya dapat mengakses saja tidak harus mengisi data-data yang tidak diperlukan.</i>
10.	Apakah program TIC dapat membantu dalam pemantauan dan pengelolaan wisatawan untuk memastikan pengalaman mereka lebih baik?	<i>Tentu, karena pada program juga kami telah menyediakan form saran dan masukan yang dapat di gunakan, dengan cara ini, kami juga dapat menilai sejauh mana kemampuan program membantu pengguna, terutama bagi para wisatawan.</i>
11.	Bagaimana pemanfaatan media sosial dan platform daring dalam peningkatan memperluas jangkauan promosi pariwisata?	<i>Dengan memanfaatkan media sosial dan platform daring dengan baik, destinasi pariwisata dapat mencapai audiensi yang lebih luas, meningkatkan keterlibatan, dan membangun citra positif yang dapat mempengaruhi keputusan wisatawan.</i>
12.	Bagaimana tim pengelola mengukur efektivitas dan dampak positif TIC terhadap pencapaian tujuan pariwisata yang mereka kelola?	<i>Melalui data pengguna program, survey pengguna, dan pemantauan secara berkala. Melalui beberapa cara tersebut tim pengelola dapat mendapat gambaran komprehensif tentang sejauh mana TIC berkontribusi terhadap pencapaian tujuan pariwisata dan dampak positif yang dihasilkan.</i>
13.	Bagaimana rencana kedepan untuk pengelolaan program?	<i>Memperbanyak intensitas muatan konten, menambah program-program terbaru, (fleksible) menyesuaikan dengan trend yang sedang berjalan.</i>

*b). Wawancara Dengan Pengelola Program TIC a.n Bapak Rizki Permana,
S.Pd. (wawancara kedua)*

No	Pertanyaan	Hasil		Keterangan
		Ya	Tidak	
1.	Bisa jelaskan secara singkat mengenai program TIC, lalu siapa saja yang menjadi target audiens atau peserta program?	✓		<i>TIC (Tourism Information Centre) adalah program yang berfungsi sebagai pusat informasi pariwisata yang memudahkan akses bagi pengguna atau masyarakat. Di TIC, kami menyediakan berbagai informasi terkait kepariwisataan dan ekonomi kreatif, serta menawarkan layanan transportasi pendukung wisata seperti Gatrik (Galuh Tour Kota Klasik) untuk para wisatawan. Selain untuk warga lokal Ciamis yang mungkin belum mengetahui tempat wisata, TIC juga melayani tamu dari luar daerah dan kalangan akademisi yang sering melakukan kunjungan untuk kegiatan pembelajaran. Kami berharap TIC dapat mempermudah akses informasi dan memenuhi berbagai kebutuhan target lainnya.</i>
2.	Bagaimana proses perencanaan program ini dilakukan, dan metode atau pendekatan apa saja yang digunakan dalam implementasi program?	✓		<i>Dalam perencanaan program, terdapat Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang menjadi acuan utama. DPA berfungsi sebagai pedoman untuk alokasi dan penggunaan anggaran dalam pelaksanaan program. Dokumen ini memuat rincian anggaran yang telah disetujui, termasuk pembagian dana untuk berbagai kegiatan, peralatan, dan sumber daya manusia. Untuk penyusunan DPA dilakukan 1 tahun sebelum pelaksanaan dilakukan, dan untuk implementasinya baru pada tahun berikutnya. Adapun evaluasi, monitoring, outcome dari program hasilnya nanti kami yang melihat sudah sejauh mana implementasinya, lalu dirasakan dan ada outcome nya</i>

				(berupa laporan fisik).
3.	Apakah ada inovasi atau pengembangan terbaru yang diterapkan, lalu bagaimana cara anda menjaga agar program ini tetap relevan dengan perkembangan teknologi dan kebutuhan audiens?	✓		<i>Kami meluncurkan berbagai program baru dengan tujuan untuk mendorong kunjungan ke Kabupaten Ciamis, meningkatkan kesadaran warga sekitar tentang pariwisata, dan menarik lebih banyak pengunjung. Salah satu contohnya adalah program "Tiba-Tiba Touring" yang menggabungkan tour sambil memberikan informasi tentang tempat wisata, budaya lokal, dan atraksi wisata lainnya. Selain itu, baru-baru ini kami telah memberikan pelatihan (sharing session) tentang kepemanduan wisata dan tour wisata di desa Cibereum untuk mendukung pengembangan desa wisata. Kami juga merencanakan untuk membantu mengelola desa wisata Banjaranyar dengan membuat konten yang relevan untuk audiens terkait objek wisata atau desa wisata. Keberlanjutan TIC akan terus berlanjut, seiring dengan rencana pengembangan yang sedang kami lakukan, seperti penambahan desa wisata dari 46 menjadi 57 desa wisata, sesuai usulan Bapak Kabid. Hal ini menunjukkan komitmen kami untuk terus berkembang dan meningkatkan sektor pariwisata di Kabupaten Ciamis.</i>
4.	Apakah terdapat umpan balik dari audiens? Jika ya, bagaimana anda mengelolanya?	✓		<i>Pastinya ada, karena setiap program memang ditujukan kepada audiens, sebagai salah satu contoh wisata Ciung Wanara yang akan mengundang atensi audiens sebagai bentuk ketertarikan mereka untuk lebih mengenal lagi potensi wisata di Kabupaten Ciamis. Lalu sejauh ini feedback dari masyarakat/wisatawan mendapat hasil yang baik/positif, dan jika ada beberapa masukan lainnya akan kami tampung dan menanggulangi bersama-sama.</i>

5.	Apakah bisa dijelaskan terkait sumber daya apa saja yang digunakan dalam program ini (misalnya, dana/anggaran, peralatan, tenaga kerja)?	✓	<p><i>Tentunya, untuk merealisasikan program-program tersebut, diperlukan anggaran, peralatan, dan tenaga kerja yang memadai. Anggaran yang cukup akan mendukung pelaksanaan berbagai kegiatan dan program, sementara peralatan yang tepat memastikan efisiensi dan kualitas kerja. Selain itu, tenaga kerja yang terampil dan berdedikasi sangat penting untuk mengelola dan menjalankan program dengan efektif. Kombinasi dari ketiga elemen ini akan memastikan keberhasilan dan kelancaran dalam pelaksanaan setiap inisiatif yang direncanakan. Dan mengenai ketiga komponen tersebut kami mendapat fasilitas penuh dari Dinas Pariwisata.</i></p>
6.	Apakah terdapat indikator yang digunakan untuk menilai keberhasilan pada program? Jika ya, bisa anda sebutkan?	✓	<p><i>Kami belum menentukan standar indikator bagaimana keberhasilan program, tetapi kami bisa merasakan bagaimana program itu terpenuhi dan tercapai. Namun kita juga dapat merasakan bagaimana pelaksanaan pekerjaan yang dilakukan oleh TIC itu bisa dirasakan kemanfaatannya oleh pengguna, dan berdampak pada apa yang menjadi efektivitas di Dinas Pariwisata.</i></p>

3. *Transkrip Wawancara Dengan Wisatawan a.n Edgar Dzikri*

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Sejauh mana anda menggunakan media sosial untuk mendapatkan informasi atau berinteraksi dengan destinasi wisata? Apakah ini memengaruhi pengalaman perjalanan anda?	<i>Cukup jauh dan sudah lama, betul sangat berpengaruh dan juga membantu saya dalam pencarian beragam informasi yang dibutuhkan.</i>
2.	Selain dari penggunaan media sosial sebagai sumber informasi, bagaimana anda mendapatkan pengetahuan lain tentang daerah yang akan dikunjungi sebagai tujuan wisata?	<i>Dari teman/rekan/kerabat yang sudah pernah berkunjung pada tempat wisata tersebut.</i>
3.	Apakah anda mengenal salah satu program Dinas Pariwisata yaitu TIC sebagai media informasi yang dipublikasikan secara daring?	<i>Saya sempat pernah mendengar program tersebut, tetapi tidak terlalu mengenal lebih dalam.</i>
4.	Apakah anda memanfaatkan TIC untuk merencanakan kegiatan selama perjalanan, seperti memesan tiket atau mengatur transportasi?	<i>Sejauh ini belum, karena belum mengetahui betul akan program tersebut secara detail.</i>
5.	Apakah anda merasa bahwa TIC telah memudahkan anda dalam mendapatkan informasi terkait destinasi wisata, akomodasi, atau kegiatan selama perjalanan?	<i>Untuk sekarang mungkin belum/tidak, namun untuk kedepannya program TIC ini sangat membantu sebagai sumber informasi wisata.</i>
6.	Bagaimana persepsi anda terhadap program TIC yang dirancang untuk mendukung keberlanjutan pariwisata, seperti informasi tentang ekowisata atau transportasi ramah lingkungan?	<i>Cukup bagus, karena diwaktu sekarang sangat dibutuhkannya ide-ide kreatif dan era digitalisasi yang dapat membantu pertumbuhan pariwisata.</i>
7.	Sejauh mana anda merasa program TIC dapat meningkatkan konektivitas dan komunikasi anda dengan pihak lokal atau wisatawan lainnya selama perjalanan?	<i>Mungkin cukup jauh, karena jika memang program ini berjalan dengan baik maka akan muncul dengan sendirinya proses interaksi dari berbagai pihak.</i>

8.	Apakah anda merasa TIC telah memperkaya pengalaman wisata anda melalui fitur-fitur seperti panduan daring, peta interaktif, atau ulasan wisatawan?	<i>Belum, mungkin nanti saya pastikan akan menggunakan program tersebut untuk kepentingan pencarian informasi wisata. Karena sebelumnya juga saya pernah melihat TIC pada salah satu media sosial (Instagram) Dinas Pariwisata setempat.</i>
9.	Apakah anda pernah mengalami kendala atau tantangan dalam menggunakan teknologi seperti aplikasi seluler atau situs web wisata? Jika Ya, apa yang menjadi kendalanya?	<i>Sejauh ini belum, karena saya tidak pernah terkendala terkait informasi pada website manapun. Dan sampai saat ini untuk penggunaan situs/web cukup mudah dipergunakan.</i>
10.	Apa saran dan masukan anda untuk meningkatkan efektivitas program TIC pada destinasi wisata setempat?	<i>Saya belum bisa memberikan saran yang berlebih dikarenakan sejauh ini belum sempat menggunakan program tersebut. Akan tetapi saya harap program tersebut dapat membantu semua masyarakat yang sedang mencari informasi wisata pada suatu daerah, dan juga saya harap program tersebut dapat berkembang lebih agar wisatawan khususnya ikut merasakan kemudahan pada fasilitas yang sudah disediakan oleh Dinas Pariwisata setempat.</i>

4. *Transkrip Wawancara Dengan Wisatawan a.n Use Husaeri, S.IP.*

No	Pertanyaan	Hasil		Keterangan
		Ya	Tidak	
1.	Apakah ini pertama kali anda mengunjungi TIC? Atau mungkin sudah pernah mengunjungi sebelumnya?	✓		<i>Iyaa bisa dibilang baru pertama, tetapi saya rasa sebelumnya sudah pernah membuka namun tidak tahu kalau itu adalah program TIC. Karena pada saat itu saya sedang merencanakan wisata ke salah satu sejarah yang ada di Ciamis dan mencari informasi secara online dan akhirnya menemukan website tersebut.</i>
2.	Apakah anda menggunakan aplikasi atau platform digital selain TIC untuk mencari informasi wisata? Jika ya, bisa anda sebutkan salah satunya?	✓		<i>Ya betul, saya sering mendapatkan informasi secara daring melalui media online (google, website, instagram). Namun untuk menggunakan program ini mungkin baru beberapa kali.</i>
3.	Apakah informasi yang anda peroleh di TIC membantu anda dalam merencanakan aktivitas wisata?	✓		<i>Definisi secara singkatnya memang betul sangat membantu, penggunaan program yang mudah dan jelas, membantu kami para pengunjung program dengan cepat mendapat informasi yang dibutuhkan.</i>
4.	Apakah fasilitas yang tersedia di TIC sesuai dengan kebutuhan anda? (seperti, daftar wisata, peta perjalanan, penginapan, dll.)	✓		<i>Betul, informasi yang ada dalam program hampir semua sudah cukup sesuai dengan keinginan saya sebagai pengunjung program. Isi dari pada program juga sangat beragam dari daftar wisata sampai dengan tempat resort.</i>
5.	Dengan beberapa keunggulan dan fasilitas yang terdapat pada program, apakah anda akan merekomendasikan TIC ini kepada keluarga atau teman terdekat anda?	✓		<i>Tentu, saya bisa merekomendasikan kepada teman dan keluarga terkait adanya program TIC ini. Saya yakin mereka juga akan sangat terbantu dengan informasi yang sudah tersedia, apalagi rekan saya sering melakukan perjalanan wisata sejarah.</i>
6.	Menurut anda apakah program TIC sudah termasuk standar layanan informasi yang baik dan mampu bersaing dengan platform	✓		<i>Menurut saya program ini sangat baik dan mampu bersaing dengan program lainnya, keunggulan yang dimiliki dan keberagaman informasi yang tersedia juga sudah menjadi point plus bagi</i>

	digital lainnya?			<i>para pengunjung atau pengguna.</i>
7.	Apakah ada saran atau rekomendasi yang ingin anda sampaikan untuk meningkatkan layanan TIC?	✓		<i>Saran dari saya mungkin saat ini masih banyak orang atau para wisatawan yang masih belum tahu akan keberadaan program ini apalagi bagi pengunjung lansia, maka dari itu lebih ditingkatkan lagi dalam segi pengenalan program, sebarluaskan program ini karena memang sangat membantu sekali.</i>

5. Transkrip Wawancara Dengan Wisatawan a.n Adit Kosasih, S.Sn.

No	Pertanyaan	Hasil		Keterangan
		Ya	Tidak	
1.	Apakah ini pertama kali anda mengunjungi TIC? Atau mungkin sudah pernah mengunjungi sebelumnya?	✓		<i>Kalau untuk pertama kali tidak, karena beberapa waktu lalu pada saat saya sedang mencari referensi wisata di Kabupaten Ciamis sempat muncul website tersebut dipencarian online (google).</i>
2.	Apakah anda menggunakan aplikasi atau platform digital selain TIC untuk mencari informasi wisata? Jika ya, bisa anda sebutkan salah satunya?	✓		<i>Selain dari program tersebut mungkin dari instagram, facebook, surat kabar. Tetapi paling sering mencari di google, lebih gampang dan cepat apalagi langsung diarahkan ke platform resmi daerah seperti program TIC ini.</i>
3.	Apakah informasi yang anda peroleh di TIC membantu anda dalam merencanakan aktivitas wisata?	✓		<i>Betul sangat membantu, salah satunya bagi saya wisatawan dari luar daerah. Apalagi di Kabupaten Ciamis itu banyak sekali wisata sejarah yang menarik perhatian saya sebagai penggiat seni.</i>
4.	Apakah fasilitas yang tersedia di TIC sesuai dengan kebutuhan anda? (seperti, daftar wisata, peta perjalanan, penginapan, dll.)	✓		<i>Cukup sesuai dan mudah dipahami, dan saya rasa informasi yang dimuat pada program dijamin keasliannya, karena mungkin di kelola langsung oleh pihak Dinas.</i>
5.	Dengan beberapa keunggulan dan fasilitas yang terdapat pada program, apakah anda akan merekomendasikan TIC ini kepada keluarga atau teman terdekat anda?	✓		<i>Ya tentu, jika rekan atau kerabat yang membutuhkan kenapa tidak. Program ini cukup bagus, sehingga jika diperluas kepada orang-orang akan membantu juga dalam segi pengenalan dan membantu mengenalkan daerah yang terdapat potensi wisata cukup tinggi.</i>
6.	Menurut anda apakah program TIC sudah termasuk standar layanan informasi yang baik dan mampu bersaing dengan platform digital lainnya?	✓		<i>Menurut saya pribadi program ini sudah cukup baik, sehingga jikalau boleh diadu dengan platform lain juga sudah terbilang mampu bersaing. Namun tidak menutup kemungkinan jika program ini mempunyai kesamaan dengan daerah lain misalkan, karena menurut saya setiap daerah harus mempunyai ciri khas</i>

				<i>yang dapat membedakannya. Tapi dari semuanya sudah bagus.</i>
7.	Apakah ada saran atau rekomendasi yang ingin anda sampaikan untuk meningkatkan layanan TIC?	✓		<i>Untuk saran tidak banyak hanya saja mungkin untuk isi kontennya diperbarui secara berkala, sehingga informasi yang dimuat selalu up to date, dan juga tampilan programnya harus menarik agar audiens atau pengunjung program dapat tertaris untuk membukanya.</i>

Lampiran 5

DOKUMENTASI KEGIATAN

Hari/Tanggal : Kamis, 18 Januari 2024
Tempat : Kantor Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis
Kegiatan : Melaksanakan observasi kedua, dan melakukan diskusi bersama Kabid Destinasi dan Pengelola Program TIC, beserta dengan Ibu Tuti dari bagian pencatatan



Hari/Tanggal : Sabtu, 03 Februari 2024
Tempat : Situs Karangkamulyan Kabupaten Ciamis
Kegiatan : Melaksanakan sesi wawancara bersama salah satu pengunjung, berbincang sedikit dengan tour guide lalu melakukan sesi dokumentasi



Hari/Tanggal : Sabtu, 03 Februari 2024
Tempat : Situs Karangkamulyan Kabupaten Ciamis
Kegiatan : Dokumentasi salah satu potensi wisata Kabupaten Ciamis



Ket : Gong perdamaian situs karangkamulyan



Ket : Pangcalikan singgasana raja (kerajaan galuh)



Ket : Peraturan rupa-rupa iket kepala sunda

Hari/Tanggal : Sabtu, 06 Juli 2024
Tempat : Panjalu Kabupaten Ciamis
Kegiatan : Melakukan wawancara kepada salah satu wisatawan
pengunjung wisata Situ Panjalu Kabupaten Ciamis



Ket : Kegiatan wawancara



Ket : Tampak samping situ panjalu

Hari/Tanggal : Minggu, 14 Juli 2024
Tempat : RM Saung Jembar Cihaurbeuti Kabupaten Ciamis
Kegiatan : Melakukan wawancara kepada salah satu wisatawan pengunjung RM Saung Jembar



Ket : Kegiatan wawancara



Ket : Tampak depan RM Saung Jembar



Ket : Tampak dalam RM Saung Jembar

Hari/Tanggal : Rabu, 24 Juli 2024
Tempat : Kantor Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis
Kegiatan : Melaksanakan wawancara, dan melakukan diskusi bersama
Kabid Destinasi dan Pengelola Program TIC



Lampiran 6

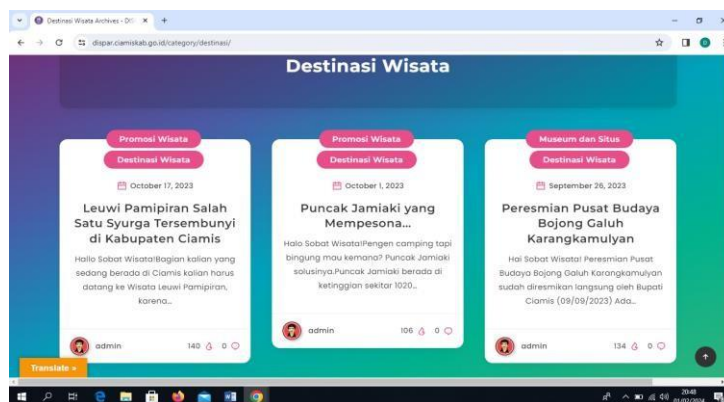
DOKUMENTASI PENDUKUNG

Kegiatan : Pengenalan website resmi Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis berikut dengan data-data potensi daerah wisata

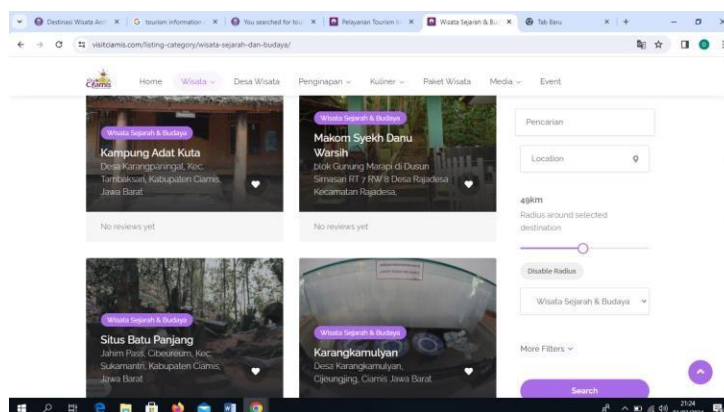
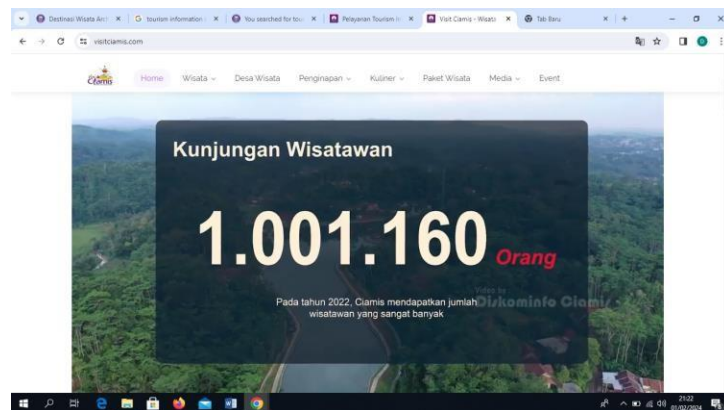
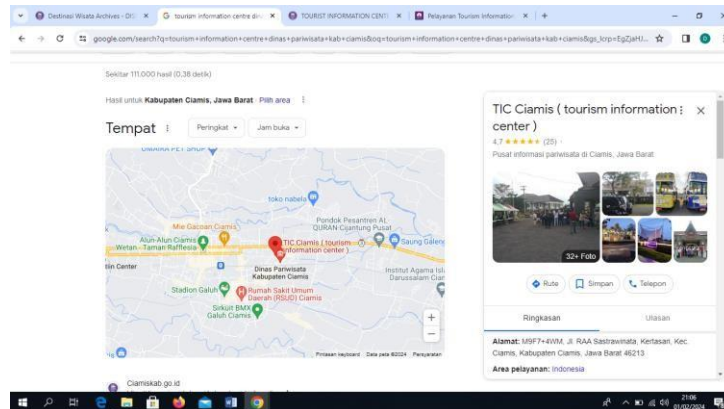
Sumber : <https://dispar.ciamiskab.go.id/data-potensi-wisata-2/>



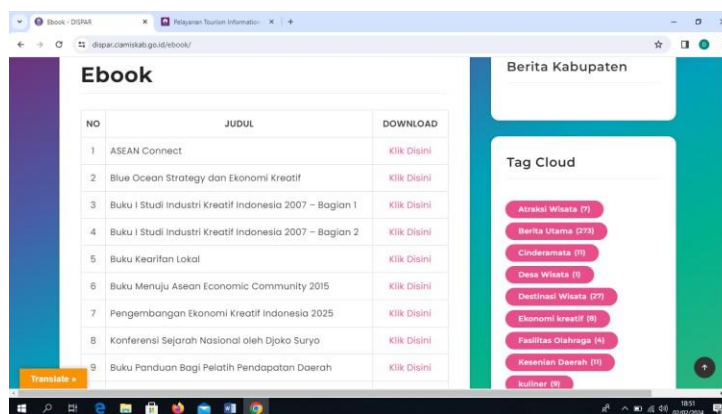
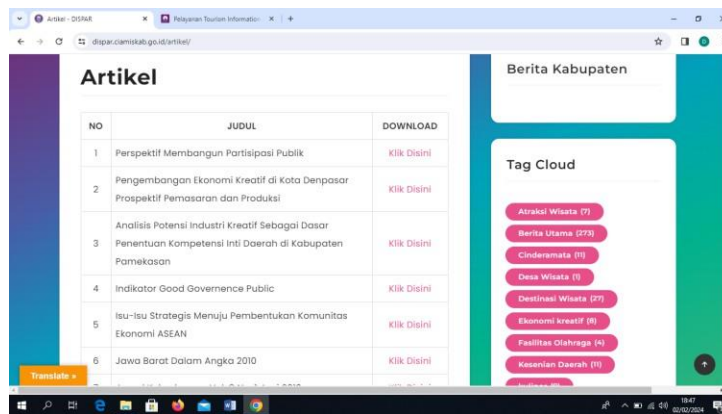
No.	Nama Kecamatan	Nama Objek Wisata	Lokasi	Luas	Elevasi	Fasilitas	No. Sertifikat	Status Keperluan Tanah	Keterangan	Maps
1	Banjaranyar	Curig Jambie	Dusun Subandana RT 06 / 03 Desa Cigayam	1 Ha	Kolam Berang Alami				Hak milik	Maps
2	Banjaranyar	Cipanda	Dusun Makarsari RT 03 Rw 03	1 Ha	Pemandangan				Tanah Desa	Maps
3	Banjaranyar	Desa Wuyang	Dusun Makarsari RT 03 Rw 02	100 m	Pemandangan				Tanah Desa	Maps
4	Banjaranyar	Qad Angh	Dusun Mulyasari RT 10 Rw 02	50 m	Pemandangan				Tanah Desa	Maps



Kegiatan : Letak kantor TIC, beserta website TIC
Sumber : <https://visitciamis.com/pelayanan-tourism-information-center-di-ciamis-siap-berikan-informasi-seputar-pariwisata/>



Kegiatan : Struktur organisasi Dinas Pariwisata dan salah satu tempat publikasi informasi yaitu melalui artikel dan Ebook
 Sumber : <https://dispar.ciamiskab.go.id/>



Kegiatan : Kelengkapan Data Pariwisata Kabupaten Ciamis Tahun 2017-2023

Sumber : <https://data.ciamiskab.go.id/data-sektoral/dokumentasi?section=sektoral&data=Pariwisata>

Jumlah Hotel

Periode Dataset : 2017 s.d. 2023

Show 10 entries

Elemen	Tahun	Satuan	Nilai	OPD	Keterangan
Jumlah Hotel	2023	Hotel	15	Dispar	
Jumlah Hotel	2022	Hotel	15	Dispar	
Jumlah Hotel	2021	Hotel	16	Dispar	
Jumlah Hotel	2020	Hotel	16	Dispar	
Jumlah Hotel	2019	Hotel	16	Dispar	
Jumlah Hotel	2018	Hotel	16	Dispar	
Jumlah Hotel	2017	Hotel	16	Dispar	

Showing 1 to 7 of 7 entries

Keterangan : Database Jumlah Hotel

Jumlah Rumah Makan/Restoran

Periode Dataset : 2017 s.d. 2023

Show 10 entries

Elemen	Tahun	Satuan	Nilai	OPD	Keterangan
Jumlah Rumah Makan/Restoran	2023	Unit	135	Dispar	
Jumlah Rumah Makan/Restoran	2022	Unit	90	Dispar	
Jumlah Rumah Makan/Restoran	2021	Unit	118	Dispar	
Jumlah Rumah Makan/Restoran	2020	Unit	52	Dispar	
Jumlah Rumah Makan/Restoran	2019	Unit	52	Dispar	
Jumlah Rumah Makan/Restoran	2018	Unit	52	Dispar	
Jumlah Rumah Makan/Restoran	2017	Unit	52	Dispar	

Showing 1 to 7 of 7 entries

Keterangan : Database Restoran atau Rumah Makan

Jumlah Kelengkapan Infrastruktur Dasar, Fasilitas Umum, dan Fasilitas Pariwisata

Periode Dataset : 2017 s.d. 2023

Show 10 entries

Elemen	Tahun	Satuan	Nilai	OPD	Keterangan
Jumlah Kelengkapan Infrastruktur Dasar, Fasilitas Umum, dan Fasilitas Pariwisata	2023	Fasilitas	112	Dispar	
Jumlah Kelengkapan Infrastruktur Dasar, Fasilitas Umum, dan Fasilitas Pariwisata	2022	Fasilitas	105	Dispar	
Jumlah Kelengkapan Infrastruktur Dasar, Fasilitas Umum, dan Fasilitas Pariwisata	2021	Fasilitas	84	Dispar	
Jumlah Kelengkapan Infrastruktur Dasar, Fasilitas Umum, dan Fasilitas Pariwisata	2020	Fasilitas	80	Dispar	
Jumlah Kelengkapan Infrastruktur Dasar, Fasilitas Umum, dan Fasilitas Pariwisata	2019	Fasilitas	52	Dispar	
Jumlah Kelengkapan Infrastruktur Dasar, Fasilitas Umum, dan Fasilitas Pariwisata	2018	Fasilitas	54	Dispar	

Keterangan : Database Kelengkapan Infrastruktur Fasilitas Umum dan Fasilitas Pariwisata

Periode Dataset : 2017 s.d. 2023

Show 10 entries

Elemen	Tahun	Satuan	Nilai	OPD	Keterangan
Persentase Realisasi PAD Sektor Pariwisata	2023	Persen	117,32	Dispar	
Persentase Realisasi PAD Sektor Pariwisata	2022	Persen	89,97	Dispar	
Persentase Realisasi PAD Sektor Pariwisata	2021	Persen	106,42	Dispar	
Persentase Realisasi PAD Sektor Pariwisata	2020	Persen	92,34	Dispar	
Persentase Realisasi PAD Sektor Pariwisata	2019	Persen	69,02	Dispar	
Persentase Realisasi PAD Sektor Pariwisata	2018	Persen	29,35	Dispar	
Persentase Realisasi PAD Sektor Pariwisata	2017	Persen	22,07	Dispar	

Showing 1 to 7 of 7 entries

Keterangan : Database Persentase Realisasi PAD Sektor Pariwisata Kabupaten Ciamis

Periode Dataset : 2017 s.d. 2023

Show 10 entries

Elemen	Tahun	Satuan	Nilai	OPD	Keterangan
Persentase kunjungan wisata	2023	Persen	117,70	Dispar	
Persentase kunjungan wisata	2022	Persen	100,12	Dispar	
Persentase kunjungan wisata	2021	Persen	100,18	Dispar	
Persentase kunjungan wisata	2020	Persen	88,09	Dispar	
Persentase kunjungan wisata	2019	Persen	114,84	Dispar	
Persentase kunjungan wisata	2018	Persen	84,35	Dispar	
Persentase kunjungan wisata	2017	Persen	74,72	Dispar	

Showing 1 to 7 of 7 entries

Keterangan : Database Persentase Kunjungan Wisata

Lampiran 7

Dokumen SK Bimbingan



**UNIVERSITAS GALUH
FAKULTAS EKONOMI**

PROGRAM STUDI MANAJEMEN : TERAKREDITASI "B" SK. NO. 5278/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2020
PROGRAM STUDI AKUNTANSI : TERAKREDITASI "B" SK. NO. 4682/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2020
Jl. RE. Martadinata No. 150 Telp/Fax. (0265) 772060 - 778374 Ciamis 46251

SURAT TUGAS MEMBIMBING SKRIPSI

Nomor : 3287/34/ST/AK/D/XI/2023

Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Galuh Ciamis dengan ini memberi tugas membimbing skripsi kepada :

Nama : **Dr. Nana Darna, S.E., M.M.**
sebagai Pembimbing I

Nama : **Lia Yulia, S.T., M.M.**
sebagai Pembimbing II

Dalam penulisan/penyusunan skripsi mahasiswa untuk dan atas :

Nama : **DEWI NURILLAH**
NIM : **3402200308**
Program Studi : **Manajemen**
Judul Skripsi : **ANALISIS PROGRAM TOURISM INFORMATION CENTRE SEBAGAI SUMBER INFORMASI DAN MEDIA PROMOSI BAGI WISATAWAN Studi Kasus Pada Dinas Pariwisata Kab. Ciamis)**

Surat tugas ini berlaku sampai dengan skripsi selesai paling lambat 1 (satu) tahun setelah penetapan surat tugas ini.

Demikian agar dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ciamis, 07 November 2023
Dekan,

Dr. Nurdiana Mulyatini, S.E., M.M.
NIK. 3112770079

Tembusan :

- Yth. Ketua Program Studi yang bersangkutan
- Yth. Mahasiswa yang bersangkutan

Lampiran 8

Dokumen Surat Izin Penelitian Ditujukan Kepada Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis



UNIVERSITAS GALUH FAKULTAS EKONOMI

PROGRAM STUDI MANAJEMEN : TERAKREDITASI "B" SK. NO. 5278/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2020
PROGRAM STUDI AKUNTANSI : TERAKREDITASI "B" SK. NO. 4682/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2020
Jl. RE. Martadinata No. 150 Telp/Fax. (0265) 772060 - 778374 Ciamis 46251

Nomor : 3872/34/SP/AK/D/XII/2023
Lampiran : -
Perihal : Ijin Penelitian Skripsi

Kepada Yth,
Kepala Kantor Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis
di
T e m p a t

Dengan Hormat,

Berdasarkan Program Akademik Fakultas Ekonomi Universitas Galuh Ciamis, dalam rangka menyelesaikan studi mahasiswa diwajibkan untuk menyusun skripsi. Untuk keperluan tersebut kiranya Bapak/Ibu dapat membantu mahasiswa kami dalam melakukan penelitian dan pengumpulan data pada Perusahaan/Dinas/Instansi yang Bapak/Ibu pimpin. Adapun mahasiswa yang dimaksud adalah :

N a m a : Dewi Nurillah
Nomor Pokok / NIM. : 3402200308
Asal Program Studi : Manajemen
Tempat Tanggal Lahir : Tasikmalaya, 18 Juli 2001
Telepon / HP : 082113775471
Alamat : Kp. Lengkong RT/RW 02/07 Desa Sindangraja Kec. Jamanis Kab. Tasikmalaya
Lamanya Penelitian : Desember 2023 s/d Februari 2024
Judul Penelitian : Analisis Program Tourism Information Centre Sebagai Sumber Informasi dan Media Promosi Bagi Wisatawan

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.



Dr. Nurdiana Mulyatini, S.E., M.M.
NIK. 3112770079

Lampiran 9

Dokumen Surat Permintaan Izin Penelitian Kepada Kesbangpol



UNIVERSITAS GALUH FAKULTAS EKONOMI

PROGRAM STUDI MANAJEMEN : TERAKREDITASI "B" SK. NO. 5278/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2020
PROGRAM STUDI AKUNTANSI : TERAKREDITASI "B" SK. NO. 4682/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2020
Jl. RE. Martadinata No. 150 Telp/Fax. (0265) 772060 - 778374 Ciamis 46251

Nomor : 3872/34/SP/AK/D/XII/2023
Lampiran : -
Perihal : Ijin Penelitian Skripsi

Kepada Yth,
Kepala Kantor Badan Kesbangpol Kabupaten Ciamis
di
T e m p a t

Dengan Hormat,

Berdasarkan Program Akademik Fakultas Ekonomi Universitas Galuh Ciamis, dalam rangka menyelesaikan studi mahasiswa diwajibkan untuk menyusun skripsi. Untuk keperluan tersebut kiranya Bapak/Ibu dapat membantu mahasiswa kami dalam melakukan penelitian dan pengumpulan data pada Perusahaan/Dinas/Instansi yang Bapak/Ibu pimpin. Adapun mahasiswa yang dimaksud adalah :

N a m a : Dewi Nurillah
Nomor Pokok / NIM. : 3402200308
Asal Program Studi : Manajemen
Tempat Tanggal Lahir : Tasikmalaya, 18 Juli 2001
Telepon / HP : 082113775471
Alamat : Kp. Lengkong RT/RW 02/07 Desa Sindangraja Kec. Jamanis Kab. Tasikmalaya
Lamanya Penelitian : Desember 2023 s/d Februari 2024
Judul Penelitian : Analisis Program Tourism Information Centre Sebagai Sumber Informasi dan Media Promosi Bagi Wisatawan

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Ciamis, 5 Desember 2023

Dekan,



[Signature]
Dr. Nurdiana Mulyatini, S.E., M.M.
NIK. 3112770079

Lampiran 10

Dokumen Surat Perizinan dari Kesbangpol Kepada Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis



PEMERINTAH KABUPATEN CIAMIS BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Jl. Tentara Pelajar No. 09 Kel. Ciamis Ciamis46211
Telp. (0265) 771101 e-mail: kesbangpolciamis@gmail.com

Nomor : 000.9.2/825-Bakesbangpol.01 Ciamis, 11 Desember 2023
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Surat Keterangan Penelitian

Yth. Kepala Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis

di-

TEMPAT

- I Memperhatikan : Surat dari Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Galuh Nomor: 3872/34/SP/AK/D/XII/2023 Tanggal 05 Desember 2023 Perihal Permohonan Surat Keterangan Penelitian.
- II Mengingat : 1 Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2018 Tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian;
2 Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 13 tahun 2008 Tentang Urusan Pemerintah yang Menjadi Kewenangan Pemerintah Kabupaten Ciamis;
3 Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 08 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.

MAKA SETELAH KAMI MENGADAKAN WAWANCARA LANGSUNG DENGAN YANG BERSANGKUTAN PADA PRINSIPNYA KAMI TIDAK BERKEBERATAN DAN BERSAMA INI KAMI HADAPKAN :

Nama : DEWI NURILLAH
NIM : 34022003308
Pekerjaan : Mahasiswa/i
Alamat : Jl. RE. Martadinata No. 150
Maksud : Melaksanakan Penelitian
Lokasi : Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis
Lamanya : 12 Desember sd 28 Febuari 2024
Judul : "ANALISI PROGRAM TOURISM INFORMATION CENTER SEBAGAI SUMBER INFORMASI DAN MEDIA PROMOSI BAGI WISATAWAN"
Penanggung Jawab : Dr. Nurdiana Mulyatini, S.E., M.M.

KETENTUAN-KETENTUAN YANG PERLU DITAATI :

- 1 Memperhatikan masalah ketertiban umum dan keamanan;
- 2 Tidak menyimpang dari ketentuan-ketentuan, sesuai prosedur/rencana yang ditetapkan;
- 3 Yang bersangkutan terlebih dahulu melapor kepada Kepala Wilayah/Instansi yang dikunjungi;
- 4 Setelah selesai melaksanakan kegiatan agar melaporkan hasilnya kepada Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Ciamis;
- 5 Surat ini akan dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi apabila kegiatan tersebut menyimpang dari ketentuan yang berlaku.

Demikian untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di Ciamis
Pada tanggal 11 Desember 2023



Ditandatangani Secara Elektronik oleh:
KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Dr. R. YADI TISYADI, SE., M.Si
NIP. 196804102001121003

Tembusan :

- Yth. : 1 Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Barat;
2 Asisten Pemerintahan Setda Kabupaten Ciamis;
3 Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Ciamis;
4 Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Galuh;
5 Yang bersangkutan.



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara serta keasliannya dapat dibuktikan pada https://e-office.ciamiskab.go.id/verifikasi_surat, kode: MTUZMTA2

Lampiran 11

Dokumen Surat Balasan Perizinan dari Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis



PEMERINTAH KABUPATEN CIAMIS
DINAS PARIWISATA

Jl. Mr. Iwa Kusumasumantri No. 14 Telp / Fax (0265) 7605496 Ciamis 46213

Nomor : 600.9-2 / 606 / Dispar/2023 Ciamis, 14 Desember 2023
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Surat Keterangan Penelitian

Kepada :
Yth. Dekan Fakultas Ekonomi
Universitas Galuh Ciamis
di -
CIAMIS

Menindaklanjuti surat Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Galuh Ciamis Nomor : 3872/34/SP/AK/D/XII/2023 tanggal 11 Desember 2023 Perihal Surat Keterangan Penelitian, pada prinsipnya kami tidak keberatan dan memberikan ijin kepada :

Nama : DEWI NURILLAH
NIM : 34022003308
Pekerjaan : Mahasiswa/i
Alamat : Jl. RE. Martadinata No. 150 Ciamis
Maksud dan Tujuan : Melaksanakan Penelitian
Judul : "Analisa Program Tourism Information Center sebagai Sumber Informasi dan Media Promosi Bagi Wisatawan"
Lama Penelitian : 12 Desember 2023 s/d 28 Februari 2024

Untuk melaksanakan Penelitian di Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis dan BP2D Kabupaten Ciamis, dengan ketentuan :

1. Mematuhi segala ketentuan dan peraturan yang berlaku;
2. Menjaga ketertiban umum dan keamanan serta tidak ada unsur paksaan;
3. Tidak mengganggu kegiatan kedinasan dan dapat meningkatkan kinerja kedinasan;

Demikian surat ijin ini dibuat, dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Lampiran 12

Dokumen Surat Perpanjangan Perizinan dari Kesbangpol Kepada Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis



PEMERINTAH KABUPATEN CIAMIS
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
Jl. Tentara Pelajar No. 09 Kcl. Ciamis Ciamis46211
Telp. (0265) 771101 e-mail: kcsbangpolciamis@gmail.com

Nomor : 000.9.2/622-Bakesbangpol.01
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Surat Keterangan Penelitian

Ciamis, 28 Juni 2024

Yth. Kepala Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis
di-

TEMPAT

- I Memperhatikan : Surat dari Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Galuh Ciamis Nomor: 3872/34/SP/AK/D/XII/2024 Tanggal 28 Juni 2024 Perihal Surat Keterangan Penelitian.
- II Mengingat : 1 Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2018 Tentang Penerbitan Surat Keterangan Pra Penelitian;
2 Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 13 tahun 2008 Tentang Urusan Pemerintah yang Menjadi Kewenangan Pemerintah Kabupaten Ciamis;
3 Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 08 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.

MAKA SETELAH KAMI MENGADAKAN WAWANCARA LANGSUNG DENGAN YANG BERSANGKUTAN PADA PRINSIPNYA KAMI TIDAK BERKEBERATAN DAN BERSAMA INI KAMI HADAPKAN :

Nama : DEWI NURRILAH
NIM : 34022003308
Pekerjaan : Mahasiswa/i
Alamat : Jl. R.E.Martadinata
Maksud : Melaksanakan Penelitian
Lokasi : Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis
Lamanya : 28 Juni s.d 28 Agustus 2024
Judul : "ANALISIS PROGRAM TOURISM INFORMATION CENTER SEBAGAI SUMBER INFORMAS DAN MEDIA PROMOSI BAGI WISATAWAN "

Penanggung Jawab : Dr.Nurdiana Mulyatni, S.E., M.M

KETENTUAN-KETENTUAN YANG PERLU DITAATI :

- 1 Memperhatikan masalah ketertiban umum dan keamanan;
- 2 Tidak menyimpang dari ketentuan-ketentuan, sesuai prosedur/rencana yang ditetapkan;
- 3 Yang bersangkutan terlebih dahulu melapor kepada Kepala Wilayah/Instansi yang dikunjungi;
- 4 Setelah selesai melaksanakan kegiatan agar melaporkan hasilnya kepada Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Ciamis;
- 5 Surat ini akan dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi apabila kegiatan tersebut menyimpang dari ketentuan yang berlaku.
Demikian untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di Ciamis
Pada tanggal 28 Juni 2024

Ditandatangani Secara Elektronik oleh:
KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
Dr. R. YADI TISYADI, SE., M.Si
NIP. 196804102001121003

Tembusan :

- Yth. : 1 Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Barat;
2 Asisten Pemerintahan Setda Kabupaten Ciamis;
3 Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Ciamis;
4 Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Galuh Ciamis;
5 Yang bersangkutan.



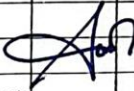


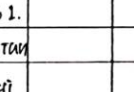
Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara serta keasliannya dapat dibuktikan pada https://e-office.ciamiskab.go.id/verifikasi_surat, kode: MVWEZM2M4

Lampiran 13

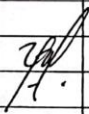
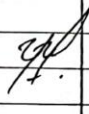
Dokumen Kartu Bimbingan

Kartu Bimbingan Skripsi

KEGIATAN BIMBINGAN SKRIPSI

TANGGAL BIMBINGAN	KEGIATAN	PARAF PEMBIMBING		PARAF PRODI
		I	II	
1	2	3	4	5
16 Desember 2023	Menyusunkan Draft panduan observasi dan wawancara			
27 Desember 2023	Menyusunkan Draft Revisi I Panduan observasi dan wawancara. Revisi yang dilakukan adalah : 1. Menghilangkan pengaruh TIC pada bagian aspek yang diteliti 2. Menambah indikator Media promosi pada aspek yang diteliti, point 8-9 3. Menambah perencanaan terkait Media promosi (draft perencanaan Pengisian TIC) point 18-22 Hasil : Draft instrumen Acc ditunjukkan pada tab 1.			
29 Desember 2023	Menyusunkan Draft proposal bab 1 Hasil : Menentukan beberapa konsep yang harus di revisi.			
05 Januari 2024	Menyusunkan Draft proposal bab 1. Hasil : Menentukan beberapa bagian yang harus di revisi / koreksi pada bagian fokus penelitian, rumusan, dan manfaat.			
05 Januari 2024	Menyusunkan Draft revisi bab 1. Hasil : Acc Bab 1 ditunjukkan dengan Bab 2 dan bab 3, dengan memperhatikan urutannya.			

Kartu Bimbingan Skripsi

1	2	3	4	5
22 Januari 2024	Menyerahkan Draft proposal Bab 1-3 dengan beberapa revisi yang telah dilakukan. Hasil: terdapat beberapa bagian yang harus di koreksi lagi. • Lengkapi daftar pustaka • Lengkapi data hasil pra survey (data primer & sekunder) • Dan penambahan dokumen pendukung lainnya.			
12 Februari 2024	Menyerahkan Draft proposal ulang Bab 1-3. Hasil: Ace draft proposal. Ditunjukkan dengan tp.			
15 Mei 2024	Menyerahkan Draft proposal ulang Bab 1-3. Hasil: terdapat beberapa bagian yang harus di perbaiki. • perbaiki cover dan lembar pengantar • perbaiki nama sumber di sebelah kiri • perbaiki bagian peneliti terdahulu			
20 Mei 2024	• Halaman 5 perbaiki kata letak. (10) • Halaman 39 perbaiki sub judul (Perbedaan dan Perbedaan).			

Kartu Bimbingan Skripsi

1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> • Tabel 3.2 perbaiki letak (sumber penulisan). • Halaman 39 Observasi 			
30 Mei 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Perbaiki cara penulisan, Revisi ke-11 poin perbaikan di draft 		2/4	
13 Juni 2024	ATC Bab 1-3		2/4	
02 Juli 2024	Bimbingan instrumen.		2/4	
02 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Revisi tabel 4.1. Perbaiki cara penulisan. • Perbaiki. Perbaiki letak penulisan. • Promotor halaman. • Perbaiki footnote ditambahkan sesuai buku panduan. • Tambahkan lampiran. urut 		2/4	
08 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Pembetulan abstrak • lembar pengesahan karya tulis • Bimbingan TSI (tahap Pengesahan). 		2/4	
09 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Revisi perbaiki Abstrak • Perbaiki (sumber) ditambahkan. • Kajian teori lengkap. • Pengesahan TSI. • grand, middle. apply. 		2/4	

Kartu Bimbingan Skripsi

1	2	3	4	5
	• STAMPUNYA dikembalikan dengan kembali.			
10 Agustus 2024	• Perbaiki semua simpulan pada Tlc.		<i>[Signature]</i>	
10/8/24				
12-8-2024	ACC Revisi IV - V Di salahkan untuk bimbingan ke Pembimbing I		<i>[Signature]</i>	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Identitas Diri



Nama : Dewi Nurillah
NIM : 3402200308
Tempat Tanggal Lahir : Tasikmalaya, 18 Juli 2001
Jenis Kelamin : Perempuan
Agama : Islam
Kewarganegaraan : Indonesia
Suku : Sunda
Alamat : Desa Sindangraja RT/02 RW/07 Kec. Jamanis
Kab. Tasikmalaya 46175
No. Handphone : 082113775471
E-mail : nurilahdewi@gmail.com
Instagram : deewinrll

Riwayat Pendidikan:

1. Tahun 2008-2014 lulus di MI Sindangraja Jamanis
2. Tahun 2014-2017 lulus di MTS Sindangraja Jamanis
3. Tahun 2017-2020 lulus di SMKN 1 Ciamis Jurusan Rekayasa Perangkat Lunak
4. Tahun 2020-2024 lulus di Universitas Galuh Ciamis pada Fakultas Ekonomi Program Studi Manajemen