

LAMPIRAN-LAMPIRAN**Lampiran I Pedoman Wawancara****PEDOMAN WAWANCARA**

Nama Informan :

Jenis Kelamin :

Jabatan :

Umur :

Pendidikan Terakhir :

Pertanyaan :

1. Kemampuan Menyesuaikan Diri-Keluwesan, dengan indikator:

a. Memiliki kemampuan menciptakan perubahan.

- 1) Menurut Bapak/Ibu bagaimana kemampuan yang dimiliki pelayan Bank Darah Desa oleh pemerintah Desa Talagasari ?
- 2) Bagaimana hambatan-hambatan yang dihadapi dalam proses menciptakan perubahan dengan melihat kemampuan pelayan Bank Darah Desa oleh pemerintah Desa Talagasari?
- 3) Bagaimana upaya yang dilakukan untuk mengatasi hambatan mengenai proses menciptakan perubahan dengan melihat kemampuan pelaksana Bank Darah Desa oleh pemerintah Desa Talagasari ?

b. Kemampuan untuk memfokuskan pelanggan.

- 1) Menurut Bapak/Ibu bagaimana kemampuan untuk memfokuskan pelanggan oleh pemerintah Desa Talagasari ?

- 2) Bagaimana hambatan-hambatan yang dihadapi dalam memfokuskan pelanggan oleh pemerintah Desa Talagasari?
- 3) Bagaimana upaya yang dilakukan untuk mengatasi hambatan dalam memfokuskan pelanggan oleh pemerintah Desa Talagasari?

c. Kemampuan organisasi untuk belajar.

- 1) Menurut Bapak/Ibu bagaimana kemampuan organisasi untuk belajar dalam pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?
- 2) Bagaimana hambatan-hambatan yang dihadapi dalam meningkatkan kemampuan organisasi untuk belajar dalam pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?
- 3) Bagaimana upaya yang dilakukan untuk mengatasi hambatan dalam meningkatkan kemampuan organisasi untuk belajar dalam pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?

2. Produktivitas, dengan indikator:

a. Adanya kuantitas kerja yang dicapai.

- 1) Menurut Bapak/Ibu bagaimana kuantitas kerja yang dicapai dalam pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?
- 2) Bagaimana hambatan-hambatan yang dihadapi pemerintah Desa Talagsari terkait kuantitas kerja yang dicapai oleh pelayanan bank darah desa?
- 3) Bagaimana upaya yang dilakukan pemerintah Desa Talagsari mengenai kuantitas kerja yang dicapai oleh pelayanan bank darah desa?

b. Adanya kualitas kerja yang dihasilkan.

- 1) Menurut Bapak/Ibu bagaimana kualitas kerja yang dihasilkan dalam pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?
- 2) Bagaimana hambatan-hambatan yang dihadapi pemerintah Desa Talagsari terkait kualitas kerja yang dihasilkan oleh pelayanan bank darah desa?
- 3) Bagaimana upaya yang dilakukan pemerintah Desa Talagsari mengenai kualitas kerja yang dihasilkan oleh pelayanan bank darah desa?

c. Adanya ketepatan waktu.

- 1) Menurut Bapak/Ibu bagaimana ketepatan waktu dalam pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?
- 2) Bagaimana hambatan-hambatan yang dihadapi pemerintah Desa Talagsari terkait ketepatan waktu oleh pelayanan bank darah desa?
- 3) Bagaimana upaya yang dilakukan pemerintah Desa Talagsari mengenai ketepatan waktu oleh pelayanan bank darah desa?

3. Kepuasan Kerja, dengan indikator:

a. Adanya kompensasi atas hasil kerja pegawai.

- 1) Menurut Bapak/Ibu bagaimana kompensasi atas hasil kerja pegawai dalam pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?
- 2) Bagaimana hambatan-hambatan yang dihadapi pemerintah Desa Talagsari terkait kompensasi atas hasil kerja pegawai bank darah desa?

- 3) Bagaimana upaya yang dilakukan pemerintah Desa Talagsari mengenai kompensasi atas hasil kerja pegawai bank darah desa?

b. Adanya kerjasama yang baik.

- 1) Menurut Bapak/Ibu bagaimana kerjasama antara pengguna dengan pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?
- 2) Bagaimana hambatan-hambatan yang dihadapi pemerintah Desa Talagsari terkait kerjasama antara pengguna dengan pelayanan bank darah desa?
- 3) Bagaimana upaya yang dilakukan pemerintah Desa Talagsari mengenai kerjasama antara pengguna dengan pelayanan bank darah desa?

c. kompensasi atas hasil kerja pegawai

- 1) Menurut Bapak/Ibu bagaimana kompensasi atas hasil kerja pegawai pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?
- 2) Bagaimana hambatan-hambatan yang dihadapi pemerintah Desa Talagsari terkait kompensasi atas hasil kerja pegawai pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?
- 3) Bagaimana upaya yang dilakukan pemerintah Desa Talagsari mengenai kompensasi atas hasil kerja pegawai pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?

4. Kemampuan Berlaba, dengan indikator:

a. Adanya tingkat efektivitas kerja yang tinggi.

- 1) Menurut Bapak/Ibu bagaimana tingkat efektivitas kerja pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?
- 2) Bagaimana hambatan-hambatan yang dihadapi pemerintah Desa Talagsari terkait tingkat efektivitas kerja pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?
- 3) Bagaimana upaya yang dilakukan pemerintah Desa Talagsari mengenai tingkat efektivitas kerja pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?

b. Tercapainya tujuan organisasi.

- 1) Menurut Bapak/Ibu bagaimana pandangan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari apakah sudah tercapai tujuan organisasinya?
- 2) Bagaimana hambatan-hambatan yang dihadapi pemerintah Desa Talagsari terkait tercapainya tujuan organisasi dalam pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?
- 3) Bagaimana upaya yang dilakukan pemerintah Desa Talagsari mengenai tercapainya tujuan organisasi dalam pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?

5. Pencarian Sumber Daya, dengan indikator:


a. Adanya rekrutmen pegawai BDD sesuai dengan kemampuan.

- 1) Menurut Bapak/Ibu bagaimana rekrutmen pegawai BDD apakah

sudah sesuai dengan kemampuan pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?

- 2) Bagaimana hambatan-hambatan yang dihadapi pemerintah Desa Talagsari terkait rekrutmen pegawai BDD dengan kemampuan pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?
 - 3) Bagaimana upaya yang dilakukan pemerintah Desa Talagsari mengenai rekrutmen pegawai BDD dengan kemampuan pelayanan bank darah desa?
- b. Adanya penambahan kuantitas petugas pengelola BDD sesuai dengan kebutuhan.
- 1) Menurut Bapak/Ibu bagaimana penambahan kuantitas petugas pengelola BDD apakah sudah sesuai dengan kebutuhan pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?
 - 2) Bagaimana hambatan-hambatan yang dihadapi pemerintah Desa Talagsari terkait penambahan kuantitas petugas pengelola BDD apakah sudah sesuai dengan kebutuhan pelayanan bank darah desa oleh pemerintah Desa Talagsari?
 - 3) Bagaimana upaya yang dilakukan pemerintah Desa Talagsari mengenai penambahan kuantitas petugas pengelola BDD apakah sudah sesuai dengan kebutuhan pelayanan bank darah desa?

Lampiran II SK Penetapan Judul



UNIVERSITAS GALUH
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
 Program Studi : Administrasi Publik (S1) Terakreditasi
 Ilmu Pemerintahan (S1) Terakreditasi

Kampus : Jalan R.E. Martadinata No. 150 Tlp./Fax. (0265) 776790 Ciamis 46274

SURAT KEPUTUSAN
DEKAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS GALUH
 Nomor : 0549/35/SK/AK/D/XII/2023

TENTANG
PENGUKUHAN MAHASISWA PESERTA BIMBINGAN SKRIPSI
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNIVERSITAS GALUH
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

DEKAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNIVERSITAS GALUH,

Menimbang : a. bahwa sebagai syarat untuk menyelesaikan perkuliahan Program Pendidikan S-1 bagi mahasiswa Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Galuh, diharuskan melakukan penulisan dan penyusunan Skripsi;
 b. bahwa untuk membantu dalam menyelesaikan proses penulisan dan penyusunan Skripsi dibutuhkan dosen pembimbing;
 c. bahwa sebagai tindak lanjut a dan b di atas, maka perlu diterbitkan Surat Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Galuh.

Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003, Tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012, Tentang Pendidikan Tinggi;
 3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Perguruan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 4. Peraturan Rektor Universitas Galuh Nomor 5 Tahun 2022 Tentang Pedoman Akademik Universitas Galuh;
 5. Surat Keputusan Yayasan Pendidikan Galuh Ciamis Nomor 01 Tahun 2017 Tentang Statuta Universitas Galuh.

MEMUTUSKAN


Menetapkan
Kesatu : Nama : Nida Khoerunnisa
 NIM : 3504200026
 Sebagai Peserta Bimbingan Skripsi pada Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Galuh Tahun Akademik 2023/2024, dengan judul Skripsi :
 "Efektivitas Pelayanan Bank Darah Desa Oleh Pemerintah Desa Talagasari Kecamatan Kawali Kabupaten Ciamis".

Kedua : Mahasiswa tersebut pada butir kesatu di atas, dalam melakukan penyusunan Skripsi dibimbing oleh :
 1. Eet Saeful Hidayat, S.IP., M.Si., sebagai pembimbing I
 2. R. Didi Djadjuli, S.E., M.M., M.Si., sebagai pembimbing II

Ketiga : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal 2 Januari 2024 sampai dengan tanggal 31 Agustus 2024;

Keempat : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan peninjauan dan/atau perubahan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di: Ciamis
 Pada tanggal: 28 Desember 2023


M. Cecep Cahya Supena, S.H., M.H., M.Si.
 NIDN 0524117001

Lampiran III Bimbingan Skripsi

Panduan Penulisan Karya Tulis Ilmiah Dan Buku Bimbingan Skripsi
 Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Gabuh

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : NIDA KHERLININGA
 NIM : 150 420026
 Program Studi : ADMINISTRASI PUBLIK
 Judul Skripsi : Efektifitas Pelayanan Bantu Darah Desa Oleh Pemerintah Desa Tanjung Sari Kecamatan Kamali Kabupaten Cia




Hari/Tgl.	BAB	SARAN DAN PERBAIKAN	Paraf
Rabu 16 Januari 2024	1-3	penyamaan persapa sistematika penulisan skripsi dan pendataan skripsi.	
Selasa Jan 2024		- Operasionalisasi konsep - Rumusan masalah.	
27/1-24	-	- Operasionalisasi konsep - Pendoman wawancara.	
30/1-24	-	Bab II + Teori penelitian Riset start + kerangka pemikiran	

Bab II + OP. sebelumnya di CAI
 Ciamis..... 2024
 Pembimbing I / Pembimbing II

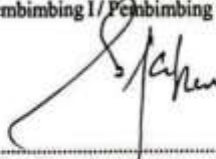
(Nama Pembimbing)

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : NIDA KHOERULNISA
 NIM : 500 420024
 Program Studi : Administrasi
 Judul Skripsi :

Hari/Tgl.	BAB	SARAN DAN PERBAIKAN	Paraf
22/2-24		Ace untuk disqurkan 10 Pemb II	
23/2-24		Rencana Rencana manajemen pelayanan dray "beripa" Kevin	
28/2-24		lanjut ke lapangan	



Ciamis, 2024
 Pembimbing I / Pembimbing II


 (Nama Pembimbing)

Panduan Penulisan Karya Tulis Ilmiah Dan Buku Bimbingan Skripsi
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Galuh

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Nida Khoerunnisa
 NIM : 50420026
 Program Studi : Administrasi Publik
 Judul Skripsi : Efektifitas Bank Darah dan
oleh Pemecatan dan Talangasari Pcc Komunikasi Komunikasi

Hari/Tgl.	BAB	SARAN DAN PERBAIKAN	Paraf
20/05/24		Revisi molekuler Lumutan masalah.	
29/05/2024		Ace BAB I dan V	
6/06/2024		Revisi Bab 4 dan 5	

Ciamis, 2024
 Pembimbing I / Pembimbing II



 (Nama Pembimbing)

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Nida Fhocrunna
 NIM : 370 41000 26.
 Program Studi :
 Judul Skripsi :

Hari/Tgl.	BAB	SARAN DAN PERBAIKAN	Paraf
6/06/2024	4.5	Revisi	
15/06/2024		- Lengkapi skripsi - Check format - Acc.	

Ciamis, 2024
 Pembimbing I / Pembimbing II


 (Nama Pembimbing)

Lampiran IV Dokumentasi



Lampiran V Daftar Riwayat Hidup**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

Nama : Nida Khoerunnisa
 Tempat Tanggal Lahir : Ciamis, 18 Mei 2001
 Jenis Kelamin : Perempuan
 Agama : Islam
 E-mail : nidakhnns18@gmail.com
 Program Studi : Administrasi Publik
 Fakultas : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
 Alamat : Dusun Sukamulya RT 28 RW 13 Desa Talagasari
 Kecamatan Kawali Kabupaten Ciamis
 No. Handphone : 0857-5918-4613
 Riwayat Pendidikan : SDN 2 TALAGASARI 2009-2014
 SMP NEGERI 1 KAWALI 2014-2017
 SMA NEGERI 1 KAWALI 2017-2020