

KATA PENGANTAR WAWANCARA

Dengan memohon Ridho Allah SWT, bersama ini disampaikan dengan hormat daftar pertanyaan wawancara untuk dapat kira-nya Bapak/Ibu/Sdr. membantu dalam pengisiannya. Maksud dan tujuan dari hasil wawancara pada penelitian ini hanya akan digunakan untuk menyusun tugas akhir yang berupa Skripsi dengan judul: **Efektivitas Penerapan Sistem Presensi Online Di Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana Kota Banjar**".

Jawaban yang diberikan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya akan sangat membantu dan berharga dalam upaya menggambarkan bagaimana penguatan kompetensi pegawai di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Banjar. Kerahasiaan jawaban Bapak/Ibu/Sdr, sepenuhnya dijamin dan hanya untuk digunakan untuk kepentingan akademis pada Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Galuh Ciamis.

Demikian pengantar ini disampaikan agar menjadi maklum, atas perhatian dan kerjasamanya dari Bapak/Ibu/Sdr, diucapkan terimakasih.

Banjar, Juli 2026

Peneliti

PEDOMAN WAWANCARA

1. Keberhasilan program, dengan indikator :

- a. Bagaimana menurut bapak/ibu terkait program yang diraih sesuai dengan rencana awal Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana (DPPKB) Kota Banjar?
- b. Bagaimana menurut bapak/ibu, keberhasilan itu sesuai dengan rekomendasi atau kebijakan pimpinan?

2. Keberhasilan Sasaran, dengan indikator :

- a. Bagaimana menurut bapak/ibu, berapa jumlah target sasaran yang ditetapkan pada DPPKB Kota Banjar ?
- b. Bagaimana menurut bapak/ibu, apakah realistis dan dapat dicapai dengan Sumber Daya (Waktu, Anggaran, Tenaga) saat ini sudah cukup untuk mencapai indikator tersebut?

3. Kepuasan terhadap Program, dengan indikator :

- a. Bagaimana menurut bapak/ibu, sejauhmana relevansi (kesesuaian kebutuhan) terkait penerapan presensi online ini? Dan apakah sudah merasa puas dan seberapa efektif dengan pelaksanaan program tersebut?
- b. Bagaimana menurut bapak/ibu, bagaimana dengan Kualitas layanan (kemudahan akses dan respon petugas) presensi online?

4. Kesesuaian input–output, dengan indikator :

- a. Bagaimana menurut bapak/ibu, Bagaimana system akurasi data presensi baik data masuk (*input*) ke dalam system maupun laporan (*output*) yang dihasilkan oleh sistem saat ini?
- b. Bagaimana menurut bapak/ibu, terkait dengan dampak gangguan / jaringan yang tersedia pada saat pelaksanaan presensi?

5. Pencapaian tujuan menyeluruh, dengan indikator :

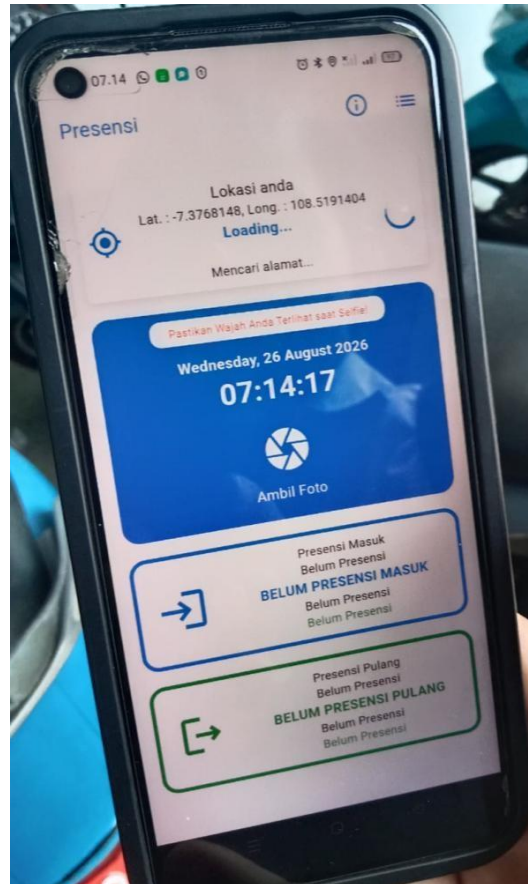
- a. Bagaimana menurut bapak/ibu, terkait dengan produktivitas dan manajemen SDM (kontribusi sistem presensi online terhadap tujuan organisasi?
- b. Bagaimana menurut bapak/ibu, terkait dengan kepuasan pengguna (kemudahan dan transparansi) ?

LAMPIRAN – LAMPIRAN



Dokumentasi
Sebagian Pegawai DPPKB yang sedang melakukan Presensi Online

LAMPIRAN – LAMPIRAN



Dokumentasi

Salah satu kendala system pada aplikasi Presensi Online yang mengalami gangguan / loading karena sinyal yang kurang memadai

LAMPIRAN – LAMPIRAN



Dokumentasi
Wawancara dengan Informan 1, 2 dan 3

LAMPIRAN – LAMPIRAN



Dokumentasi
Wawancara dengan Informan 4, 5, 6 dan 7



UNIVERSITAS GALUH
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi : Administrasi Publik (S1) Terakreditasi
Ilmu Pemerintahan (S1) Terakreditasi

Kampus : Jalan R.E. Martadinata No. 150 Tlp./Fax. (0265) 776790 Ciamis 46274

Nomor : 193/35/SP/AK/DI/VI/2026
Lampiran : -
Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Ciamis, 17 Juni 2026

Kepada
Yth, Kepala Badan KESBANGPOL Kota Banjar
di
Tempat

Bersama ini kami hadapkan, mahasiswa berikut ini :

Nama : Andika Febriyan Gifari
NIM : 3504220048
Tingkat : IV
Program Studi : Administrasi Publik

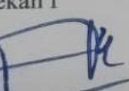
bermaksud akan mengadakan penelitian di **Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana Kota Banjar** mulai tanggal 17 Juni 2026 sampai dengan 30 Juli 2026.

Adapun maksud dari penelitian ini adalah untuk memenuhi proses pembuatan Karya Ilmiah (Skripsi), dengan judul :

"Efektivitas Penerapan Sistem Presensi Online Di Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana Kota Banjar"

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon agar Bapak/Ibu dapat memberikan izin/rekomendasi demi kelancaran kegiatan termaksud.

Demikian surat ini kami sampaikan atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

an Dekan,
Wakil Dekan I

E. Eddy Henrivani, S.IP., M.Si.
NIDN. 0415038201

Tembusan :

1. Arsip
2. Arsip



PEMERINTAH KOTA BANJAR
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Jalan Gerilya Komplek Perkantoran Pamongkoran Kota Banjar 46311
Telp (0265) 7486026 E-mail : badankesbangpolbanjar@gmailcom

SURAT KETERANGAN PENELITIAN
Nomor : T/000.9/733/KESBANG/2026

Dasar	: Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2018 tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian
Menimbang	: Surat dari : Universitas Galuh Ciamis Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Nomor : 193/35/SP/AK/DI/VI/2026 Tanggal : 17 Juni 2026 Hal : Permohonan Izin Penelitian
Nama	: ANDIKA FEBRIYAN GIFARI
NIM	: 3504220048
Alamat	: Lingkungan Parunglesang RT 005 RW 010 Kelurahan Banjar, Kecamatan Banjar Kota Banjar
Pekerjaan	: Mahasiswa
No. Telepon	: +62 85603541138
Judul Penelitian	: Efektivitas Penerapan Sistem Presensi Online di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Banjar
Bidang Penelitian	: Penelitian dan Pengembangan (litbang) Pemerintahan
Lokasi Penelitian	: Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Banjar
Waktu Penelitian	: 22 Juni - 30 Juli 2026
Status Penelitian	: Baru

Banjar, 23 Juni 2026
Kepala Badan Kesatuan Bangsa
dan Politik Kota Banjar,



WAWAN SETIAWAN, S.H.,M.SI
Pembina Tingkat I, IV/b
NIP. 197011052003121007

*ketentuan penelitian dihalaman belakang dan tembusan

MELAKUKAN PENELITIAN, DENGAN KETENTUAN SEBAGAI BERIKUT:

1. Sebelum melakukan kegiatan penelitian harus melaporkan kedatangannya Kepada Kepala Instansi/Lembaga/Organisasi Perangkat Daerah Pemerintah Kota Banjar yang dituju dengan menunjukkan surat pemberitahuan ini;
2. Tidak dibenarkan melakukan penelitian yang tidak sesuai/tidak ada kaitannya dengan judul penelitian dimaksud;
3. Harus mentaati sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku serta mengindahkan adat istiadat yang berlaku;
4. Peneliti harus mempresentasikan hasil penelitiannya di Pemerintah Daerah dan memberikan hasil penelitian;
5. Apabila masa berlaku surat keterangan ini berakhir, sedangkan pelaksanaan penelitian belum selesai perpanjangan penelitian harus diajukan kepada instansi pemohon;
6. Surat keterangan ini akan dicabut kembali dan dinyatakan tidak berlaku, apabila ternyata pemegang Surat Pemberitahuan tidak menaati/mengindahkan ketentuan-ketentuan seperti tersebut di atas;
7. Surat ini berlaku sampai dengan tanggal 30 Juli 2026.

Tembusan:

Yth. Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Banjar.



PEMERINTAH KOTA BANJAR
**DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
DAN KELUARGA BERENCANA**
Jln. Gerilya Kompleks Perkantoran Pamongkoran Kota Banjar
Email : dppkbkotabanjar2017@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : T/000.9.2/ 368 /SEKRE/2026

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H. BUDI HENDRAWAN, S.Kep., M.AP
N I P : 197212261992031001
Jabatan : Kepala DPPKB Kota Banjar

dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : ANDIKA FEBRIAN GIFARI
NIPM : 3504220048
Program Studi : Administrasi Publik
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik - Universitas Galuh Ciamis

benar nama tersebut diatas telah melaksanakan penelitian pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana (DPPKB) Kota Banjar yang dilaksanakan pada tanggal 22 Juni - 30 Juli 2026, dengan judul Skripsi "**Efektivitas Penerapan Sistem Presensi Online Di Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana Kota Banjar**".

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dijadikan bahan seperlunya.

Banjar, 10 Agustus 2026
Kepala DPPKB Kota Banjar,



H. BUDI HENDRAWAN, S.Kep., M.AP.
NIP. 19721226 199203 1 001