

Lampiran – lampiran

PEDOMAN WAWANCARA

A. Identitas Informan

No. Informan :

Pekerjaan :

Jenis Kelamin : La ☐ Laki ☐ Perempuan

Usia :

Pendidikan ☐ SD ☐ P

SLTA

☐ Diploma/Sarjana

Pascasarjana

Doktor

Tanggal :

B. Format Wawancara

A. Standar dan Tujuan Kebijakan

1. Bagaimana menurut pendapat Bapak/Ibu mengenai kejelasan tujuan Program PTSL sebagaimana ditetapkan oleh pemerintah pusat?

- Jika dalam pelaksanaannya belum sepenuhnya sesuai, menurut Bapak/Ibu apa hambatan yang dihadapi dalam memahami atau menerapkan tujuan tersebut?

- Bagaimana upaya yang dilakukan untuk mengatasi hambatan tersebut?

2. Bagaimana menurut pendapat Bapak/Ibu mengenai kesesuaian antara tujuan Program PTSL dengan kondisi dan kebutuhan di Kabupaten Ciamis?

- Jika belum sesuai, apa hambatan yang menyebabkan tujuan tersebut sulit dicapai?

- Bagaimana upaya yang dilakukan untuk menyesuaikan tujuan program dengan kondisi daerah?

3. Bagaimana menurut pendapat Bapak/Ibu mengenai standar kerja atau indikator kinerja yang digunakan dalam pelaksanaan Program PTSL?

- Jika standar tersebut belum berjalan optimal, apa hambatan yang dihadapi?

- Bagaimana upaya yang dilakukan untuk meningkatkan penerapan standar kerja tersebut?

B. Sumber Daya

1. Bagaimana menurut pendapat Bapak/Ibu mengenai kecukupan sumber daya manusia dalam pelaksanaan Program PTSL?

- Jika belum mencukupi, apa hambatan utama yang dihadapi terkait sumber daya manusia?
- Bagaimana upaya yang dilakukan untuk mengatasi keterbatasan tersebut?

2. Bagaimana menurut pendapat Bapak/Ibu mengenai kompetensi teknis pelaksana dalam menjalankan tahapan fisik dan yuridis PTSL?

- Jika kompetensi tersebut belum optimal, apa hambatan yang memengaruhinya?
- Bagaimana upaya yang dilakukan untuk meningkatkan kompetensi pelaksana?

3. Bagaimana menurut pendapat Bapak/Ibu mengenai kecukupan anggaran dan sarana prasarana dalam mendukung pelaksanaan Program PTSL?

- Jika masih terdapat keterbatasan, apa hambatan yang dihadapi?
- Bagaimana upaya yang dilakukan untuk mengatasi keterbatasan anggaran dan sarana tersebut?

C. Komunikasi Antarorganisasi

1. Bagaimana menurut pendapat Bapak/Ibu mengenai koordinasi antara Kantor Pertanahan dengan pihak-pihak terkait dalam pelaksanaan Program PTSL?

- Jika koordinasi belum berjalan efektif, apa hambatan yang dihadapi?
- Bagaimana upaya yang dilakukan untuk meningkatkan koordinasi tersebut?

2. Bagaimana menurut pendapat Bapak/Ibu mengenai kejelasan dan konsistensi penyampaian informasi Program PTSL kepada pihak terkait dan peserta program?

- Jika informasi belum tersampaikan dengan baik, apa hambatan yang terjadi?
- Bagaimana upaya yang dilakukan untuk memperbaiki penyampaian informasi tersebut?



Anda



BAB 5



D. Karakteristik Organisasi Pelaksana

1. Bagaimana menurut pendapat Bapak/Ibu mengenai struktur organisasi dan pembagian tugas dalam pelaksanaan Program PTSL?

- Jika pembagian tugas belum berjalan optimal, apa hambatan yang dihadapi?

- Bagaimana upaya yang dilakukan untuk memperbaiki pembagian tugas tersebut?

2. Bagaimana menurut pendapat Bapak/Ibu mengenai prosedur kerja internal dalam mendukung kelancaran pelaksanaan Program PTSL?

- Jika prosedur kerja belum efektif, apa hambatan yang terjadi?

- Bagaimana upaya yang dilakukan untuk meningkatkan efektivitas prosedur kerja?

E. Kondisi Sosial, Ekonomi, dan Politik

1. Bagaimana menurut pendapat Bapak/Ibu mengenai pengaruh kondisi sosial dan ekonomi terhadap pelaksanaan Program PTSL?

- Jika kondisi tersebut menjadi hambatan, apa bentuk hambatan yang paling dirasakan?

- Bagaimana upaya yang dilakukan untuk mengatasi hambatan tersebut?

2. Bagaimana kondisi ekonomi masyarakat mempengaruhi tingkat partisipasi dalam pelaksanaan Program PTSL??

- Jika Jika kondisi ekonomi masyarakat menjadi kendala, apa bentuk hambatan yang paling dirasakan dalam mengikuti program PTSL?

- Bagaimana upaya yang dilakukan untuk mengatasi keterbatasan ekonomi masyarakat agar tetap dapat berpartisipasi dalam program PTSL?



F. Disposisi Pelaksana

1. Bagaimana menurut pendapat Bapak/Ibu mengenai pemahaman dan komitmen pelaksana terhadap tujuan Program PTSL?

- Jika pemahaman atau komitmen tersebut belum optimal, apa hambatan yang dihadapi?

- Bagaimana upaya yang dilakukan untuk meningkatkan komitmen pelaksana?

2. Bagaimana tingkat kesungguhan pelaksana dalam menjalankan kebijakan Program PTSL?

- Jika masih terdapat kendala yang menunjukkan kurangnya kesungguhan pelaksana, apa saja hambatannya?

- Bagaimana upaya yang dilakukan untuk memperbaiki hal tersebut?



UNIVERSITAS GALUH

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi : Administrasi Publik (S1) Terakreditasi
Ilmu Pemerintahan (S1) Terakreditasi

Kampus : Jalan R.E. Martadinata No. 150 Tlp./Fax. (0265) 776790 Ciamis 46274

KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNIVERSITAS GALUH

Nomor : 0294/35/SK/AK/D/X/2025

TENTANG PENGUKUHAN MAHASISWA PESERTA BIMBINGAN PROPOSAL PENELITIAN PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK FISIP UNIVERSITAS GALUH TAHUN AKADEMIK 2025/2026

DEKAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK (FISIP) UNIVERSITAS GALUH

- MENIMBANG** :
1. bahwa sebagai syarat untuk menyelesaikan perkuliahan Program Pendidikan S-1 bagi mahasiswa Program Studi Administrasi Publik FISIP Universitas Galuh, perlu dilakukan penyusunan Proposal Penelitian.
 2. bahwa untuk keperluan tersebut perlu ditetapkan dengan Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Galuh.

- MENGINGAT** :
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi;
 3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor: 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 4. Peraturan Rektor Universitas Galuh Nomor 1 Tahun 2024 Tentang Pedoman Akademik Universitas Galuh Tahun 2024;
 5. Peraturan Yayasan Pendidikan Galuh Ciamis Nomor 1 Tahun 2025 Tentang Statuta Universitas Galuh.

MEMUTUSKAN

MENETAPKAN
Kesatu

Nama : **MOCHAMMAD REIZA AKBARI**
NIM : 3504220095

Sebagai peserta bimbingan proposal penelitian Program Studi Administrasi Publik FISIP Universitas Galuh Tahun Akademik 2025/2026, dengan judul penelitian :
"IMPLEMENTASI PROGRAM PENDAFTARAN TANAH SISTEMATIS LENGKAP (PTSL) DI KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN CIAMIS"

Kedua

: Mahasiswa tersebut dalam melakukan penyusunan proposal penelitian dibimbing oleh: **EET SAEFUL HIDAYAT, S.IP., M.Si**

Ketiga

: Pembimbingan Proposal Penelitian mulai dari tanggal 23 Oktober 2025 sampai dengan 10 Desember 2025.

Keempat

: Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan peninjauan dan/atau perubahan sebagaimana mestinya.



Ditandatangani di : Ciamis
Pada tanggal : 22 Oktober 2025

H. Cecep Cahya Sapena, S.H., M.H., M.Si.
NIDN 042417001



UNIVERSITAS GALUH
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Program Studi : Administrasi Publik (S1) Terakreditasi
Ilmu Pemerintahan (S1) Terakreditasi

Kampus : Jalan R.E. Martadinata No. 150 Tlp./Fax. (0265) 776790 Ciamis 46274

Nomor : 329/35/SP/AK/DI/X/2025
Lampiran : -
Perihal : **Permohonan Observasi dan Informasi Data**

Ciamis, 30 Oktober 2025

Kepada
Yth. Kepala Badan KESBANGPOL Kabupaten Ciamis
di
Tempat

Bersama ini kami hadapkan, mahasiswa berikut ini :

Nama : Mochammad Reiza Akbari
NIM : 3504220095
Semester : VII
Program Studi : Administrasi Publik

bermaksud untuk mengadakan observasi dan informasi data di **Kantor Pertanahan Kabupaten Ciamis**, mulai tanggal 01 November 2025 s.d. 15 November 2025.

Adapun maksud dari observasi dan informasi data tersebut adalah untuk memenuhi proses pembuatan proposal penelitian, dengan judul :

"Implementasi Program Pendaftaran Tanah Sistematis Lengkap di Kantor Pertanahan Kabupaten Ciamis"

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon agar Bapak/Ibu dapat memberikan ijin/rekomendasi demi kelancaran kegiatan termaksud.

Demikian surat ini kami sampaikan atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.



Tembusan :

1. Arsip



PEMERINTAH KABUPATEN CIAMIS
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Jl. Tentara Pelajar No. 09 Kel. Ciamis Ciamis 46211
Telp. (0265) 771101 e-mail: kesbangpolciamis@gmail.com

Nomor : 000.9.2/1209-Bakesbangpol.01
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Surat Keterangan Pra Penelitian

Ciamis, 31 Oktober 2025

Yth. **Kepala Badan Pertanahan Kabupaten Ciamis**
di-

TEMPAT

- I. Memperhatikan : Surat dari Wakil Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Galuh Ciamis Nomor: 329/35/SP/AK/DI/X/2025 Tanggal 30 Oktober 2025 Perihal Permohonan Surat Keterangan Pra Penelitian.
- II. Mengingat : 1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2018 Tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian;
2. Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 13 tahun 2008 Tentang Urusan Pemerintah yang Menjadi Kewenangan Pemerintah Kabupaten Ciamis;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 08 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.

**MAKA SETELAH KAMI MENGADAKAN WAWANCARA LANGSUNG
DENGAN YANG BERSANGKUTAN PADA PRINSIPNYA KAMI TIDAK BERKEBERATAN DAN
BERSAMA INI KAMI HADAPKAN :**

Nama : **MOHAMMAD REIZA AKBARI**
NIM/NIDN/NIK : **3504220095**
Pekerjaan : Mahasiswa/i
Alamat : Universitas Galuh Ciamis
Jln. R.E. Martadinata No. 150
Maksud : Melaksanakan Pra Penelitian
Lokasi : **Badan Pertanahan Kabupaten Ciamis**
Judul : **" IMPLEMENTASI PROGRAM PENDAFTARAN TANAH SISTEMATIS
LENGKAP DI KANTORPERTANAHAN KABUPATEN CIAMIS "**
Lamanya : 01 November 2025 s.d.15 November 2025
Penanggung Jawab : **Hj. ETIH HENRIYANI, S.IP., M.Si.**

KETENTUAN-KETENTUAN YANG PERLU DITAATI :

1. Memperhatikan masalah ketertiban umum dan keamanan;
2. Tidak menyimpang dari ketentuan-ketentuan, sesuai prosedur/rencana yang ditetapkan;
3. Yang bersangkutan terlebih dahulu melapor kepada Kepala Wilayah/Instansi yang dikunjungi;
4. Setelah selesai melaksanakan kegiatan agar melaporkan hasilnya kepada Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Ciamis;
5. Surat ini akan dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi apabila kegiatan tersebut menyimpang dari ketentuan yang berlaku.

Demikian untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di Ciamis
Pada tanggal 31 Oktober 2025
**KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN CIAMIS**



Dr. R. YADI TISYADI, SE., M.Si
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 19680410 200112 1 003

Tembusan :

- Yth. : 1. Bupati Ciamis;
2. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Barat;
3. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Setda Kabupaten Ciamis;
4. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Ciamis;
5. Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Galuh Ciamis;
6. Yang bersangkutan.



PEMERINTAH KABUPATEN CIAMIS
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Jl. R.A.A Kusumahsubrata No. 21 Kel. Kertasari Ciamis 46213
Telp. (0265) 771101 e-mail: kesbangpolciamis@gmail.com

Nomor : 000.9.2/651-Bakesbangpol.01
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Surat Keterangan Penelitian

Ciamis, 20 Mei 2026

Yth. **Kepala ATR/BPN Ciamis**
di

TEMPAT

- I. **Memperhatikan** : Surat dari Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Galuh Nomor : 161/35/SP/AK/DI/V/2026 Tanggal 30 Maret 2026 Perihal Permohonan Izin Penelitian.
- II. **Mengingat** : 1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2018 Tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian;
2. Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 13 tahun 2008 Tentang Urusan Pemerintah yang Menjadi Kewenangan Pemerintah Kabupaten Ciamis;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Ciamis Nomor 08 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.

**MAKA SETELAH KAMI MENGADAKAN WAWANCARA LANGSUNG
DENGAN YANG BERSANGKUTAN PADA PRINSIPNYA KAMI TIDAK BERKEBERATAN DAN
BERSAMA INI KAMI HADAPKAN :**

Nama : **MOHAMMAD REIZA AKBARI**
NIDN/NIM/NIK : **3504220095**
Pekerjaan : Mahasiswa/i
Alamat : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Galuh
Jln. R. E Martadinata No 150 Ciamis
Maksud : Melaksanakan Penelitian
Lokasi : **ATR/BPN Ciamis**
Judul : *** IMPLEMENTASI PROGRAM PENDAFTARAN TANAH
SISTEMATIS LENGKAP DI KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN
CIAMIS ***
Lamanya : 20 Mei 2026 s.d 20 Agustus 2026
Penanggung Jawab : **HJ. ETIH HENRIYANI, S.IP., M.Si**

KETENTUAN-KETENTUAN YANG PERLU DITAATI :

1. Memperhatikan masalah ketertiban umum dan keamanan;
2. Tidak menyimpang dari ketentuan-ketentuan, sesuai prosedur/rencana yang ditetapkan;
3. Yang bersangkutan terlebih dahulu melapor kepada Kepala Wilayah/Instansi yang dikunjungi;
4. Setelah selesai melaksanakan kegiatan agar melaporkan hasilnya kepada Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Ciamis;
5. Surat ini akan dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi apabila kegiatan tersebut menyimpang dari ketentuan yang berlaku.

Demikian untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di Ciamis
Pada tanggal 20 Mei 2026
**KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN
POLITIK KABUPATEN CIAMIS**



Dr. R. YADI TISYADI, SE., M.Si
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 19680410 200112 1 003

Tembusan :

- Yth. : 1. Bupati Ciamis;
2. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Barat;
3. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Setda Kabupaten Ciamis;
4. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Ciamis;
5. Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Galuh;
6. Yang bersangkutan.

Reiza Akbar

Implementasi Program Pendaftaran Tanah Sistematis Lengkap di Kantor Pertanahan Kabupaten Ciamis.

- Quick Submit
- Quick Submit
- Universitas Galuh

Document Details

Submission ID
trnoid::1:3604647700

Submission Date
Jul 1, 2026, 7:42 AM UTC

Download Date
Jul 1, 2026, 7:44 AM UTC

File Name
BAB_I_-_REIZA_AKBAR.docx

File Size
18.4 KB

5 Pages
858 Words
6,016 Characters



Page 1 of 9 - Cover Page

Submission ID trnoid::1:3604647700



Page 2 of 9 - Integrity Overview

Submission ID trnoid::1:3604647700

24% Overall Similarity

The combined total of all matches, including overlapping sources, for each database.

Filtered from the Report

- Cited Text
- Submitted works

Top Sources

- 20% Internet sources
- 16% Publications
- 0% Submitted works (Student Papers)

Integrity Flags

0 Integrity Flags for Review

No suspicious text manipulations found.

Our system's algorithms look deeply at a document for any inconsistencies that would set it apart from a normal submission. If we notice something strange, we flag it for you to review.

A flag is not necessarily an indicator of a problem. However, we'd recommend you focus your attention there for further review.













